



操作手冊

Version 2.8x

(免費、進階、旗艦版適用)

2013.10.01

風華國際顧問有限公司 研發、版權所有

歡迎轉載或摘錄，但嚴禁篡改及轉售

台北市復興北路 313 巷 26 號 2 樓

電話：886-2-27151488 傳真：886-2-27150497

Web Site：<http://www.brp.com.tw>

E-Mail：eservice@mail.brp.com.tw

目 錄

壹、	關於 WEBPOS	7
一、	什麼是 WebPOS ?	7
二、	市面上那麼多雲端 POS，是真的嗎？	7
三、	WebPOS 一定需要其他特殊 POS 設備嗎？	7
四、	同時兼具前結帳及後結帳功能的 WebPOS ?	8
五、	同時兼具服飾或鞋子多尺碼多年份功能的 WebPOS ? !	8
六、	旗艦版更能解決小型連鎖的困擾。	8
七、	WebPOS 特色	9
(一)、	輕鬆架設雲端 POS	9
(二)、	WebPOS 同時具備「前台」與「後台」系統	9
(三)、	WebPOS 讓你第一次輕鬆建檔	9
(四)、	WebPOS 可以將每日的交易明細下載為 Excel 格式	9
(五)、	承襲著全世界行之數十年的傳統收銀界面與相容操作	9
(六)、	WebPOS 具備以下三種模式	9
(七)、	WebPOS 提供傳統收銀機的操作模式	9
(八)、	一套跨越零售與餐飲不同行業的雲端 POS	10
(九)、	當天立即可上線	10
(十)、	可添購條碼列印程式及條碼機，直接與 POS 資料庫整合列印	10
八、	WebPOS 發行版本	10
九、	免費版、進階版與旗艦版功能差異	11
十、	觸控式銷售模式	15
十一、	掃條碼完成交易模式	16
十二、	不用建檔依然當天可上線	17
十三、	實用的 WebPOS 周邊應用	17
貳、	WEBPOS 安裝與注意事項	19

一、	只要 5 個步驟即可輕鬆完成並使用。	19
二、	解壓縮 WebPOS 以及安裝應具備的文件	19
1.	WebPOS 安裝方法與注意事項	20
(二)、	安裝前請務必先詳閱「2.8x 版安裝前讀我.txt」文件	20
參、	WEBPOS 啟用與註冊	21
一、	IE 瀏覽器環境設定	21
1.	本機 IP 設為信任網站	21
2.	針對 WebPOS 雲端網址的快顯封鎖功能關閉	22
3.	針對 WebPOS 防火牆的 Web 管理服務需打開	23
二、	WebPOS 啟用	25
1.	進入前台收銀	25
2.	進入後台	27
三、	完成註冊取得註冊碼	28
肆、	每日流程與收銀日結	32
一、	每日開店與打烊作業流程	32
二、	開帳、上班收銀	33
伍、	輕鬆學收銀基本操作	35
一、	輔銷系統→傳統收銀機模式，100%相容。	35
1.	口訣：金額入部門	35
2.	小計與總計	35
(三)、	收找錢	36
(四)、	小計後折扣讓	36
(五)、	折讓操作	37
(六)、	各種付款別 (又稱多重付款別)	38
(七)、	★績點抵用(僅進階、旗艦版適用)	39
(八)、	手開發票	40
(九)、	清除鍵	41
(十)、	交易更正	41
(十一)、	退貨	43
(十二)、	贈品	44
(十三)、	購買較多個數	45
(十四)、	單一商品折扣	45
(十五)、	單一商品折讓	46

(十六)、	顧客統一編號.....	47
(十七)、	發票作廢.....	47
(十八)、	金額入中分類.....	49
(十九)、	超強的反鍵商品.....	49
(二十)、	售價查詢.....	51
(二十一)、	櫃外收入.....	52
(二十二)、	櫃外支出.....	52
(二十三)、	開櫃.....	53
(二十四)、	售貨員.....	53
(二十五)、	強迫輸入.....	53
二、	一般交易模式 →用於商店商品有條碼的交易模式。	54
三、	特殊功能模式→用於商店有內用及外帶的交易模式。	54
1.	客人到店點餐.....	55
2.	客人點餐後的加退選餐.....	57
3.	客人有狀況不用餐了.....	58
4.	客人直接外帶點餐.....	58
四、	日結管理→用於商店每日打烊及重要設定。	60
1.	日結→X 帳條列印、Z 帳條列印。.....	60
2.	重要設定.....	61
3.	金額→現金投庫.....	62
4.	自我報帳設定.....	63
5.	發票起始編號設定.....	63
5.	★帳目查詢(僅進階、旗艦版適用).....	63
7.	重新日結.....	64
陸、	後台操作.....	65
一、	如何進入 WebPOS 後台.....	65
二、	基本資料管理.....	67
1.	商品大類管理.....	67
2.	中類管理：.....	70
3.	商品資料管理.....	77
4.	WebPOS 設定.....	83
(五)、	員工資料管理.....	87
(六)、	系統參數設定.....	90
(七)、	盤點調整單管理.....	98
(八)、	資料更新(旗艦版專用).....	98
(九)、	尺寸類型管理.....	99

三、	供應商管理(進階、旗艦適用).....	100
四、	顧客管理.....	103
五、	進/退貨管理(進階、旗艦適用).....	105
1.	進貨管理.....	105
2.	進貨退出管理.....	108
3.	付款管理.....	111
六、	銷/退貨管理(進階、旗艦適用).....	115
1.	銷貨管理.....	115
2.	銷貨退出管理.....	119
3.	收款管理.....	122
七、	特價促銷管理.....	126
1.	特價商品管理.....	126
2.	新商品管理.....	127
3.	店長推薦管理.....	128
八、	入庫&出庫管理(旗艦版專用).....	129
1.	入庫管理.....	129
2.	出庫管理.....	131
九、	各式統計分析.....	134
1.	X帳(日帳)統計分析.....	134
2.	Z帳(日帳)統計分析.....	135
(三)、	日銷退貨明細表.....	135
(四)、	商品別銷退貨明細表.....	136
(五)、	暢銷商品排行分析.....	137
(六)、	滯銷商品統計分析.....	138
(七)、	部門銷售貢獻度分析.....	138
(八)、	ABC商品分析表.....	139
(九)、	時段消費分析表.....	139
(十)、	業務員銷售明細分析.....	140
(十一)、	業務員業績統計表.....	140
(十二)、	會員消費排行分析.....	141
(十三)、	會員消費明細分析表.....	141
(十四)、	員工出勤統計報表.....	142
(十五)、	日進退貨明細表(進階、旗艦適用).....	142
(十六)、	供應商進貨分析表(進階、旗艦適用).....	143
17.	庫存明細表(進階、旗艦適用).....	143
18.	安全存量表(進階、旗艦適用).....	144
19.	商品出/入庫明細表(旗艦適用).....	144

十、	POS 鍵盤應用-以 K78 鍵盤為例.....	145
一、	POS 專用鍵盤.....	145
1.	什麼是 POS 專用鍵盤？	145
2.	為什麼要使用 POS 專用鍵盤	146
(三)、	POS 鍵盤介紹	146
(四)、	WebPOS 系統的操作有三種模式：	147
(五)、	目前 WebPOS 對應的快捷鍵如下表(表 7-1)	148
(六)、	二個按鍵的操作才能完成一個功能的設定	149
(七)、	如何設定 KB78.....	151
柒、	功力加強篇.....	152
一、	整筆交易作廢(所謂發票作廢)作業注意事項	152
(一)、	POS 機接發票機，印發票的發票作廢流程。	152
(二)、	POS 機接發票機，但用白紙來取代發票。	153
(三)、	POS 機沒接發票機	153
二、	有關各種折扣深入研究.....	154
(一)、	單品交易的折扣處理	154
(二)、	交易小計後的折扣處理	155
(三)、	會員交易的單品折扣	155
(四)、	會員交易的小計後折扣	156
三、	有關移動平均成本深入研究.....	157
四、	WebPOS 庫存數量重算(估)的演算規則.....	159
五、	組合商品類型設定技巧與應用.....	161
(一)、	般商品與組合商品差別	161
(二)、	為何需要組合商品的類型？而且進或銷為何要自動展開到小單位的庫存？	161
(三)、	組合商品設定操作	162
六、	僅建檔小包裝來銷售大包裝特價之問題解決.....	167

壹、關於 WebPOS

一、什麼是 WebPOS ？

WebPOS 自從 2009 年初 1.0 版上市以來，目前已推出 2.7x 版，為二岸第一套推出的真正雲端 POS。

WebPOS 是一套應用最新 Web 技術開發的純 Web Base 的 POS 系統；又可稱為雲端 POS 及虛擬 POS。不同於一般的收銀機，WebPOS 讓您的收銀功能不再侷限於傳統 POS 系統，你可以在全世界任何角落管理你商店。

二、市面上那麼多雲端 POS，是真的嗎？

最近，突然市面上許多「雲端 POS」都冒出來，不過你會發現其實只是應用 InterNet 的網際網路通訊及多層式(N-Tier)技術開發，並不符合雲端 POS 概念。

真正雲端 POS 的判斷很簡單：

「雲」：是指你的 POS 系統安裝在哪個地方？例如：是中華雲平台、Google 雲主機等「公有雲」主機，或像本公司 WebPOS 是安裝你自己一台電腦／筆電上，則你的電腦／筆電其實就是一台「私有雲」主機。

「端」：是指你運作執行 POS 前台收銀或後台進銷存系統的電腦或筆電或 PAD 等，是否還要先安裝一支應用程式(Application)，還是只要使用你購買電腦原有即已安裝的瀏覽器，如 IE、Google 的 Chrome 等。

若是你在執行的那台電腦，不是應用現成在電腦已有的瀏覽器，表示不是真的雲端 POS，因為你差旅在外，在飯店商務區的 PC，可能事先會幫你安裝你的用戶端應用軟體嗎？那充其量叫網際網路應用軟體，這種技術俗稱 N-Tier 或 3-Tier。

真正雲端 POS，要像 WebPOS 安裝後，無論要執行前台或後台，即便你人在外差旅，只要有一台電腦上有瀏覽器（如 IE）你即可連回你公司控管你的商店。

三、WebPOS 一定需要其他特殊 POS 設備嗎？

如果你只是做為會員管理及交易收銀記帳，而且是免開發票商店，則你只需要一部 PC 或筆電，什麼設備都不必要！！

倘若你需要開立發票，只要再添購一台發票印表機，立即可以開立發票；至於適用何種發票印表機，可以在 WebPOS 後台的「WebPOS 設定」裡看到，WebPOS 甚至可以連結三台出單機，(即餐飲業常看到，櫃台出熱感紙給客人、後面吧台及廚房都各一台出單)，讓您的店面經營更順暢。

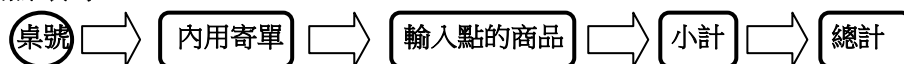
四、同時兼具前結帳及後結帳功能的 WebPOS ？

前結帳→客戶櫃檯點餐，即收款，再出餐。

後結帳→客戶餐桌點餐，用餐完畢再買單收款。

風華餐廳是一家專賣簡餐的餐廳，他的服務有兩種:內用、外帶，所以用 WebPOS 來做收銀的處理恰恰好。

內用點餐時：



三台出單機會分別出單,但發票這時不會印

外帶點餐時：



發票機會印發票及三台出單機會分別出單

五、同時兼具服飾或鞋子多尺碼多年份功能的 WebPOS ？！

服飾或鞋子的特殊編碼常常牽動著 POS 的建檔問題，要如何能兼顧實務與資訊，就是 WebPOS 要協助您完成的議題。

WebPOS 提供了→商品編號 3 階由您自己定義，包含碼數長度及各階名稱都可依照您崗位資訊化前的實際稱呼來命名，讓您在不知不覺中就可以用 WebPOS 來收銀。

WebPOS 提供了→尺寸類型的管理，讓您更能得心應手的來建檔及銷售喔。

六、旗艦版更能解決小型連鎖的困擾。

小型連鎖, 店數不多，建構 ERP 系統又太大，預算不符合時效輔合，為使用 WebPOS 的商店，可以做簡單地運作，形成一個小型連鎖模式，特增加了旗艦版的功能。

例如：3 家店，分別為 POS1、POS2、POS3，總共 3 套 POS。

其中，可以以 POS1 為主要總部即大部份的貨都是由這裡開始進貨，再調撥給各店。

所以，各店間(10 家店以內)之商品資料、會員資料、供應商互相傳送

從 POS1 建檔或更新後，可以傳送到其它 POS2、POS3 的二台 POS 機。

從 POS1 打入出庫單(即總部顧客借領料單)可以傳送到其它 2 個店，成為入庫單。

各店的商品數量及成本即可以反映出該店的利潤。

七、WebPOS 特色

(一)、輕鬆架設雲端 POS

任何具 IIS 6 以上的 Windows 作業系統的桌上電腦、平板電腦、筆記電腦或 POS 專用機，都可以下載安裝，再將固定 IP 的 ADSL 插上這台電腦，你的商店一樣擁有「私有雲」的雲端 POS 了。

(二)、WebPOS 同時具備「前台」與「後台」系統

前台：是指 POS 收銀操作的系統，所有交易、打折、統一編號、不同付款及結帳都在前台(即收銀前台)。

後台：是指設定店裡商品大類、中類、商品資料、會員資料、進銷存及收銀機各項設定，甚至各種銷售統計：如日期銷售明細、月銷售統計、暢銷分析、滯銷分析、時段分析、大類銷售分析等。

如果你是使用進階版，後台更具備適用批發之「進、銷、存」，可打出貨單並具應收應付管理。使用旗艦版，後台除了具備適用批發之「進、銷、存」，可打出貨單並具應收應付管理外，尚有各門市間調撥、出入庫、及商品資料各門字拋轉更新功能。

(三)、WebPOS 讓你第一次輕鬆建檔

可以讓你第一次用 Excel 建立商品資料再上傳到本系統，對一些有分店的業者，就非常方便，可以在總部建檔後，到各分店或上網上傳即可，或直接用更新資料的方式，將總部的資料依照各店的販售商品資料更新到該店的 POS 裡。

(四)、WebPOS 可以將每日的交易明細下載為 Excel 格式

便利你做各種統計分析或匯入任何進銷存系統裡。

(五)、承襲著全世界行之數十年的傳統收銀界面與相容操作

WebPOS 是個出色的 POS 系統，整個系統承襲著全世界行之數十年的傳統收銀操作界面及相容性。

(六)、WebPOS 具備以下三種模式

- ◇ 傳統收銀模式：用過收銀機或從來沒有操作過 POS 的人。
- ◇ 觸控式收銀模式：商品不多的人，可以使用圖形化的觸控收銀模式
- ◇ 刷條碼或 Key 商品編號：可以使用條碼掃描器，用刷條碼或打貨號方式來收銀。

(七)、WebPOS 提供傳統收銀機的操作模式

凡用過傳統收銀機的人，使用時免學習，免建商品檔簡單的說，一筆交易跟傳統收銀機相同，只要打入「金額」點「商品大類」即可。

在傳統收銀機有個口訣：「金額入部門」。

(八)、一套跨越零售與餐飲不同行業的雲端 POS

前結帳→客戶櫃檯點餐，即收款，再出餐；或一般條碼、打商品編號立即打發票收款。

後結帳→客戶餐桌點餐，用餐完畢再買單收款。

具 3 台出單機，可印出「點餐單」與「出貨單」二種格式的熱感單據，進階版還提供泡沫紅茶店，貼杯子的「標籤貼紙」功能，即客人訂的若屬要印「標籤」的飲品，幾杯即自動列印幾張？

(九)、當天立即可上線

一套即便你有上千商品，只要有條碼或商品編號，不用事先建檔，可當天即時上線的 POS

WebPOS 有一個「反鍵商品」功能，當你在收銀 POS 掃瞄某個商品，找不到（表示尚未建檔），你可以立即輸入售價，再按這商品歸屬的大類、中類，WebPOS 立即幫你智慧建檔，立即再掃瞄即可銷售。

(十)、可添購條碼列印程式及條碼機，直接與 POS 資料庫整合列印

八、WebPOS 發行版本

WebPOS 目前發行三個版本：

1. 免費版：

本版本為永遠免費使用，但依然要進行註冊，進行註冊是未來我們才能提供更新新版及協助處理時，可以驗證是否原版，或經有心人夾雜不用系統在裡面，確保每個用戶的安全，故註冊時我們酌收工本費 1000 元。

免費版於未註冊前，仍可使用 30 天，本版本經註冊後沒任何筆數及使用上的限制。

2. 進階版：

本版含進貨、月結銷貨、應收帳、應付帳、盤點及庫存系統，另有會員紅利積點抵用等功能，可試用 30 天，30 天內你若想購買，隨時可以與風華全省顧問經銷連絡，獲得線上註冊，即成為正式版本。

3. 旗艦版：

本版除進階版功能外、另有各點大類、中類、商品資料、供應商資料，會員資料更新到其他點外，另有出/入庫功能，可依各點的貨品需求做調撥需求。

可試用 30 天，30 天內你若想購買，隨時可以與風華全省顧問經銷連絡，獲

得線上註冊，即成為正式版本。

換句話說就是本版本提供連鎖整合 11 家店的小型連鎖，透過總部 1 台 POS 連結其它 10 分店總部之商品資料、調價、會員等一個按鈕更新各店提供出庫調撥自動傳入該店入庫且可驗收確認。

本手冊同時適用免費版、進階版及旗艦版，為讓讀者清楚了解該功能是免費、進階或旗艦，若標示有:(●) 字樣，表示該功能為該版本才具備功能，未標示者表示未具備該功能。

九、免費版、進階版與旗艦版功能差異

■ 前台收銀作業

功能名稱		免費	進階	旗艦
傳統收銀機操作模式	一般收銀機交易模式	●	●	●
觸控式收銀操作模式	搭配觸控螢幕的單筆商品交易模式	●	●	●
一般 POS 操作模式	商品編號或條碼掃描功能	●	●	●
收銀交易功能	收銀員班別管理/發票設定與管理/立即更正、指定更正/發票可印品名或條碼、發票作廢、發票更換提醒/手開發票功能/贈品操作/輸入統一編號	●	●	●
商品部門分類管理	可編 99 個大類與 99 個中分類管理/圖片視覺化/分類折扣設定	●	●	●
會員管理	會員分五等級/銷售自動帶出等級/累積消費紅利積點	●	●	●
會員查詢	直接在前台可以進行會員資料查詢	●	●	●
售貨員銷售查詢	在日結後，售貨員可以查詢當日各自的銷貨明細及金額，以便核對營收		●	●
總部訊息跑馬燈	總部或老板可以遠端發佈三則訊息	●	●	●
銷售即時扣庫存	收銀銷售時即時扣庫存		●	●
紅利積點抵用	紅利抵用，屬一種付款別，可以輸入底用點數，自動換算折抵金額		●	●
會員消費查詢	前台可查詢會員某個起迄日期消費明細	●	●	●
會員某商品購買	前台可以直接查會員某段日期買某個商品的交易記錄		●	●
內用寄單	屬一種類餐飲內用點餐的操作，按桌號 + [內用寄單],交易先暫存到 [內用買單]	●	●	●
內用買單	[桌號] + [內用買單] 即可結帳	●	●	●

內用刪單	內用寄單 Cancel 使用	●	●	●
附加稅捐	如菸酒的「健康捐」		●	●
前台出貨/點餐單列印	可連接 3 台出單機，以熱應式選擇列印出貨單格式或點餐單格式	●	●	●
前台印餐點標籤貼紙	可連接 3 台出單機，即訂幾杯，即印幾張餐點標籤紙功能		●	●
WebKIOSK 整合	資料庫及系統二套可以整合為一	●	●	●
32/64 位元作業系統	強烈建議安裝 Win 7、Win 8 系列	●	●	●
發票明細格式設定	可設定發票交易明細可印條碼、品名及大類任一種	●	●	●
日結帳條是否印總帳	可以自行設定日結的 X、Z 報表，是否要加印總帳	●	●	●

■ 後台管理作業

功能名稱		免費	進階	旗艦
智慧型版本偵測	2.8 版後增加了版本智慧型偵測,並提醒有新版更新訊息	●	●	●
智慧型資料庫壓縮	凡資料庫長期增修刪後,資料庫留下很多垃圾資料,智慧偵測每成長到一個部份,會自動進行智慧型壓縮以提昇效率	●	●	●
基本資料管理	商品大類與中分類管理/ Excel 建立後匯入/前後台同步更新/商品數可擴充/會員等級自動取價及限制條件/中分類、收銀員與會員折扣限制/一般商品、服務、組合類及退品類的商品屬性管理/商品紅利積點/不同銷售點命名	●	●	●
商品庫存量管理	商品基本資料之庫存量管理		●	●
附加捐商品	如菸類的政府加收「健康捐」		●	●
商品數量、成本重算	針對操作不當或當機等單據的庫存成本與數量計算出錯,可以進行重算糾正		●	●
WebPOS 設定	可支援多種品牌發票機、客戶顯示器及接口(PORT) /總部遠端遙控設定	●	●	●
前台出貨/點餐單列印	可連接 3 台出單機,以熱應式選擇列印出貨單格式或點餐單格式	●	●	●
前台印餐點標籤貼紙	可連接 3 台出單機,即訂幾杯,即印幾張餐點標籤紙功能		●	●
各分店的 IP 設定	總共每台可以設置另外 10 台 POS 的位置,即 IP 地址,以做為出庫、入庫與基本資料傳送的位址			●
參數設定	店名 / 銷售點編號 / 會員等級名稱 / 稅率 / 紅利積點 / 進銷存單據列印管理/編碼法則/前台首頁 / 小數位控管 / 跨日管理	●	●	●
	總部可輸入三則訊息至跑馬燈功能 前台即時顯示	●	●	●
基本資料更新各店	可以將商品大類、中類、商品資料、會員、店員及供應商傳各店更新			●
紅利積點抵用	紅利抵用,屬一種付款別,可以輸入底用點數,自動換算折抵金額		●	●
盤點調整單管理	庫存盤點或商品領用等調整		●	●
資料更新	單點資料新增後更新到其他點的 POS 機			
尺寸類型管理	定義一個商品的管理代碼後自動展開	●		

供應商管理	新增/修改/刪除/查詢/上傳/下載/明細表/範本		●	●
	供應商歷史銷售紀錄查詢		●	●
顧客管理	無限筆數會員資料/會員區分五種等級/同等級或單一會員設定不同折扣/會員設定累積紅利積點及兌獎管理/Excel 匯入功能	●	●	●
進貨管理	新增/刪除/查詢/進貨單修改/供應商進貨歷史查詢		●	●
進貨退出管理	新增/修改/刪除/查詢		●	●
應付帳款對帳	可產生各供應商之應付帳款對帳單		●	●
付款管理	新增/查詢/收款沖帳/進退貨明細/應付帳款對帳單/進退貨單查詢		●	●
特價品管理	特價品建立、刪除/全畫面查詢/特價品明細查詢/設定特價日期,整合 KIOSK	●	●	●
新品管理	若有設定,自動顯示在 KIOSK		●	●
店長推薦管理	若有設定,自動顯示在 KIOSK		●	●
銷貨管理	新增/刪除/查詢/出貨單修改		●	●
銷貨退回管理	新增/修改/刪除/查詢		●	●
應收帳款對帳	可產生對各會員或批發客戶的應收帳款對帳單		●	●
收款管理	新增/查詢/付款沖帳/出退貨明細/應收帳款對帳單/出退貨單查詢		●	●
入庫管理	入庫單,可以是委外生產後入庫、可以是借貨還回、可以是它店調撥入庫,若調撥入庫則有驗收功能			●
出庫管理	出庫單可以用來調撥出庫,借貨或領用等多功能,而且調撥出庫可以自動傳給調撥入庫的店			●

■各式統計報表

報表管理	免費	進階	旗艦
日帳交易統計表/日期別銷貨統計表/日銷退貨明細表/部門銷售貢獻分析表	●	●	●
銷貨暢滯銷排行榜/銷貨毛利分析表/期初期末存量表/ABC 銷售商品表	●	●	●
員工出勤統計表	●	●	●
部門交易統計表/營業員銷貨統計表/收銀員交易彙總表	●	●	●
會員消費排行分析/會員消費明細表	●	●	●
日進退貨明細表 / 可以依台號 / 依前、後台銷貨別查詢		●	●
供應商進貨分析表		●	●
庫存明細表/安全庫存表		●	●
業務員銷售明細 / 業績統計表	●	●	●
時段消費分析表	●	●	●
商品出/入庫明細表			●

十、觸控式銷售模式

當您安裝 WebPOS 觸控式的 POS 機或在您的電腦加裝觸控式螢幕，即可觸控操作。進入前台 WebPOS 的輔銷系統模式，如圖 1-1 即已經進入觸控的操作模式。



圖 1-1

如上圖，當我們點選要銷售的中分類，如上圖的 0101 中分類，商品區會出現這中類所有商

品。

這中類太多商品，一頁無法顯示清楚，可以「下翻」與「上翻」來翻閱

例如：你要銷售畫面中的示範商品 01，直接在觸控螢幕點擊「示範商品 01」的圖即可。

其他收銀操作與一般操作模式完全相同。

如何設定內定為觸控式銷售模式

若要設定為觸控式銷售模式，請先登入後台：請在 IE 網址列輸入：127.0.0.1/webpos/admin
帳號：admin，密碼：1234；點選：基本資料管理即可看到「系統參數設定」。裡頭有三個模式，除上述「輔銷系統」以外，另外有「一般交易」、「特殊功能」。

當我們需要每次 輔銷系統 進入都是觸控銷售模式時，可以在後台系統參數如下圖的「首頁設定」點選後，按修改存檔即可。其實，WebPOS 安裝好是內定是在這模式的，如圖 1-2。

系統參數設定	
	第五種付款方式 <input type="text" value="提貨券"/> ， <input checked="" type="checkbox"/> 總計減項
小數位	單品 <input type="text" value="1"/> 位，小計 <input type="text" value="0"/> 位
	<input checked="" type="radio"/> 四捨五入 <input type="radio"/> 無條件進位 <input type="radio"/> 無條件捨去
跨日設定	<input checked="" type="radio"/> 以最後一筆 <input type="radio"/> 以第一筆 <input type="radio"/> 以結帳日
前台首頁	<input checked="" type="radio"/> 輔銷系統 <input type="radio"/> 一般交易 <input type="radio"/> 特殊功能
網站交易掃碼功能	<input type="radio"/> 使用 <input checked="" type="radio"/> 不使用
日結到ERP	<input type="checkbox"/> (選中即為是) 進銷存IP <input type="text"/>
單品備註	(一) <input type="text" value="01"/> <input type="text" value="02"/> <input type="text" value="03"/> <input type="text" value="04"/> <input type="text" value="05"/> <input type="text" value="06"/>
	(二) <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="13"/> <input type="text" value="14"/> <input type="text" value="15"/> <input type="text" value="16"/>
<input type="button" value="存檔"/> <input type="button" value="恢復預設"/>	

圖 1-2

十一、掃條碼完成交易模式

其實只要在你安裝好 WebPOS 或啟動 WebPOS 的電腦上，插入刷條碼的掃瞄器，即可以進行掃條碼完成交易的操作。

若你是大部份時間都用掃條碼模式，我們建議你可以在後台-系統參數設定的「首頁設定」裡選擇「一般交易」。

十二、不用建檔依然當天可上線

通常以掃瞄商品條碼作為交易模式時，幾乎所有的 POS 系統都要求必須先在後台的商品管理裡建立商品資料後才能使用，否則電腦根本無法操作。

但在實務中，我們建議盡可能到後台先行建檔，不過有時確實無法做到都已建檔，而消費者卻已經要購買的商品，即可透過「反鍵商品」操作，來完成交易。(請參考 P48 超強的反鍵商品功能)。

十三、實用的 WebPOS 周邊應用

不用買打卡鐘，上下班也可以打卡

WebPOS 具備一個店員可以「上班」、「下班」打卡的功能,並在後台可以列印員工出勤記錄表。

意思是你連打卡鐘都可以省下來，是不是很棒呢！？

操作方法：「員工編號」→「上班」/「下班」

範例：編號 0001 員工上班 操作：「0001」→「上班」，請看圖 1-3。



圖 1-3

假使，你已經上班過，但沒有下班，你又按 0 0 0 1 「上班」，則會出現如圖 1-3，表示已經上班了。按「清除」表示按錯取消這動作。按「上班」就表示另一筆上班，可能昨天或上次下班忘了打卡。



圖 1-4

※未來擴充功能：我們將在不久未來，納入以指紋打卡的功能，請各位拭目以待。

貳、WebPOS 安裝與注意事項

一、只要 5 個步驟即可輕鬆完成並使用。


1. 檢查作業系統版本，確定可以使用
2. 打開 Administrator 系統管理員，並設定密碼
3. 安裝 IIS、.NET Framework 3.5
4. 點擊 WebPOS 的 SetUp 安裝檔
5. 設定 IE 瀏覽器環境

以上 5 個步驟，只要依手冊所載，一個一個步驟做一次，安裝好，操作即簡單了。
詳細安裝步驟，我們強烈建議請至本公官網下載「WebPOS 安裝手冊」。

本手冊是假設你已自本公司官網(<http://www.brp.com.tw>)註冊為本公司會員，且下載成功，下載檔案為免費版 **Webpos2.8Free.zip**、進階版 **Webpos2.8.zip**、旗艦版 **topadvance.zip** 的檔案，另外，(若你是 XP Professional，則你必須再下載一個微軟公司的 .NET Framework 3.5 版可轉散發套件，下載後的檔名叫 dotnetfx35.exe。

二、解壓縮 WebPOS 以及安裝應具備的文件

WebPOS 是被壓縮為一個名為 webpos2.8.zip 的檔案，要安裝前必須解壓縮，若你的電腦上未安裝「壓縮與解壓縮程式」如:winrar 的壓縮程式，請你先行安裝後，即可點 Webpos2.8.zip 這檔案，即可解壓縮。

通常當你下載，可以看到類似  這圖案，表示你電腦有安裝壓縮／解壓縮程式。

解壓縮後，應具備檔案文件如圖 2-1：

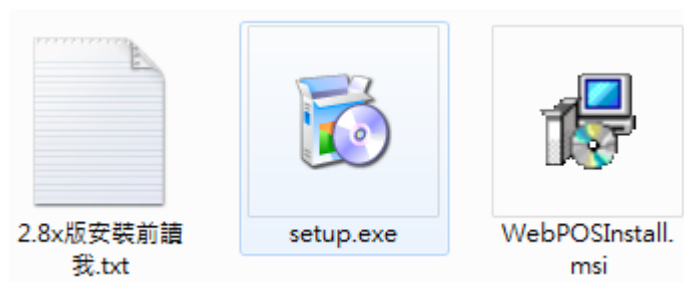


圖 2-1

另需下載.Net3.5，下載後會出現如圖 2-2：



圖 2-2

1.WebPOS 安裝方法與注意事項

有關 WebPOS 的安裝前注意事項、安裝方法、環境檢查注意事項請見「安裝手冊」，或至本公司網站自行下載即可。

(二)、安裝前請務必先詳閱「2.8x 版安裝前讀我.txt」文件

參、WebPOS 啟用與註冊

一、IE 瀏覽器環境設定

恭喜你，安裝好 WebPOS，這時只要針對 IE 瀏覽器環境設定 3 個地方即可。

1. 本機 IP 設為信任網站

任何電腦都有一個是指向本機的 IP，即為「127.0.0.1」。

或者你若接 IP 分享器，那你的電腦會被分派一個以 192.168.xxx.xxx 為開頭的 IP。

通常你在安裝 WebPOS 的這台電腦，將「127.0.0.1」設為信任網站即可。

進 IE，找到功能表裡「工具」→「網際網路選項」→「安全性」→「信任的網站」→ 點擊「網站」(如下圖 3-1)

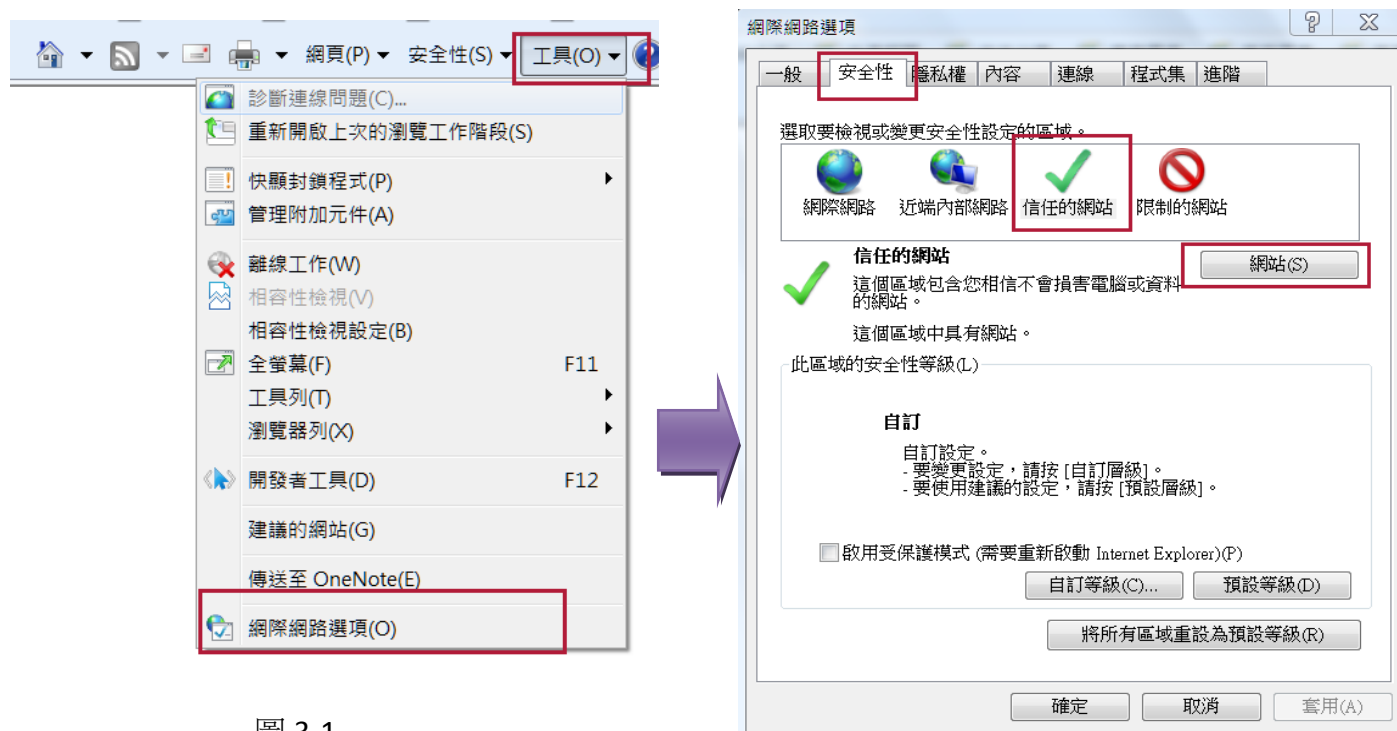


圖 3-1

如下圖信任的網站裡,填入「127.0.0.1」然後將「需要伺服器驗證」的打勾去掉,然後按「新增」,再點「關閉」即可。如圖 3-2

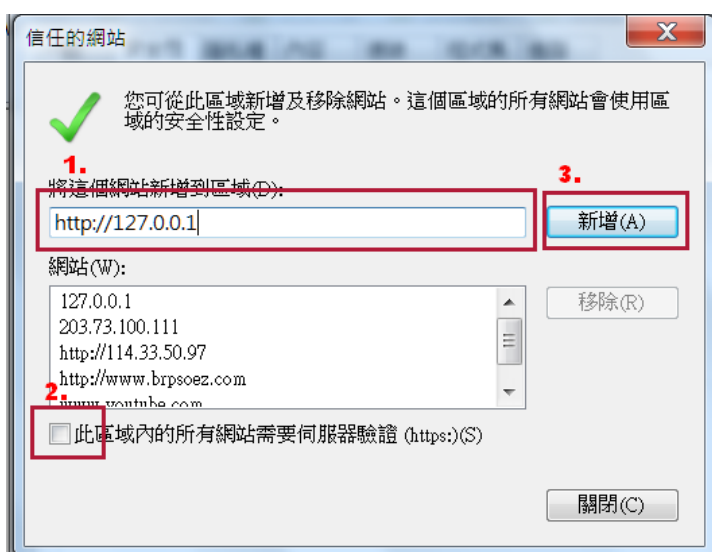


圖 3-2、將 127.0.0.1 加入信任網站

相對地，若你的 WebPOS 未來會安裝 POS 各項周邊設備，如錢櫃、發票機、熱感機、標籤機或客戶顯示器等，則在使用 WebPOS 前台時，第一次登入會自動下載本公司的「萬用 POS 周邊驅動」Active X 元件，則你必須將本公司下載的位置 IP 也加入上述的信任網站，其 IP 為「203.67.7.84」。

2.針對 WebPOS 雲端網址的快顯封鎖功能關閉

WebPOS 需要打開快顯程式的功能，所以，我們必須打開 IE 對 WebPOS 的快顯不要封鎖，若你已將快顯封鎖關閉了，還是無法使用，表示你的瀏覽器安裝了其它 Tool，像 Google Tool 或 Yahoo 的 Tool，請自行關閉或移除。

打開 IE,在功能表裡找到，如下圖 3-3「工具」→「快顯封鎖程式」→「快顯封鎖程式設定值」

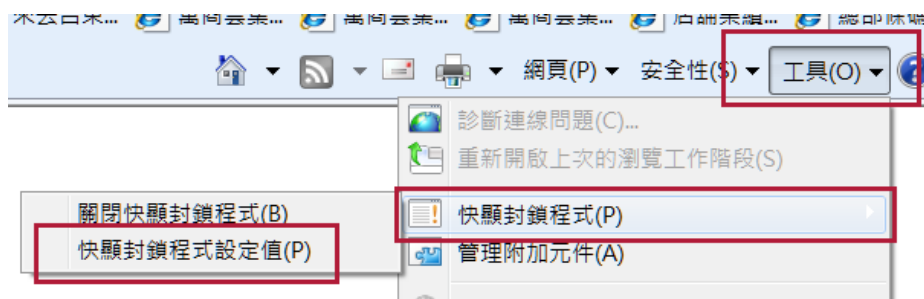


圖 3-3、關閉快顯封鎖的 IE 位置

進入後，如下圖 3-4，填入「127.0.0.1」再按「新增」再按「關閉」即完成。

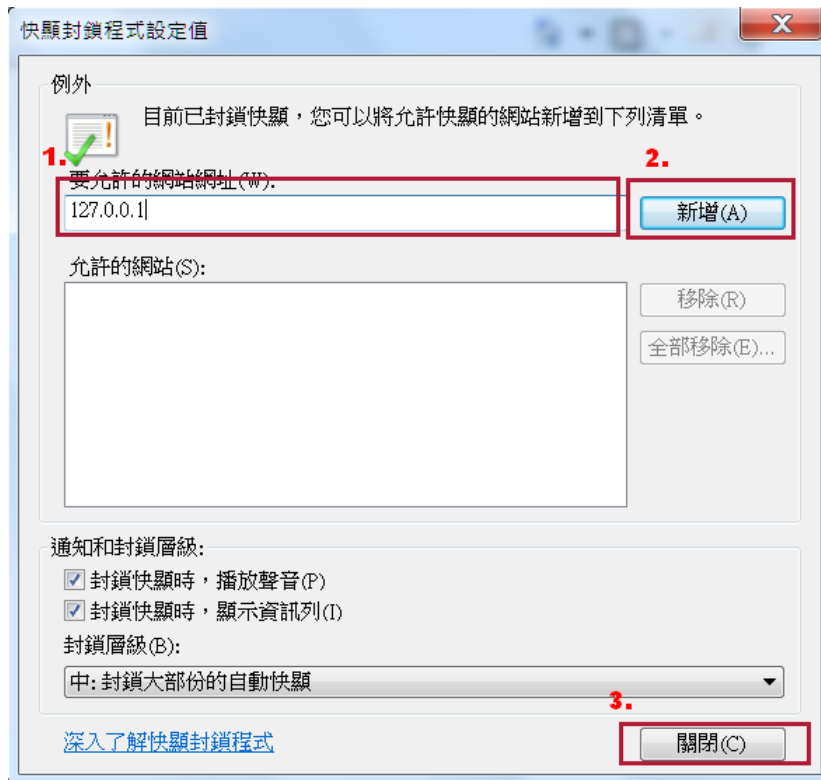


圖 3-4

3. 針對 WebPOS 防火牆的 Web 管理服務需打開

WebPOS 需要在 window 裡的防火牆將 Web 管理服務裡的(http)打開。

打開控制台,在功能表裡找到，如下圖 3-5「系統及安全性」→「Windows 防火牆」→「允許程式通過 Windows 防火牆」→如下圖 3-6「Web 管理服務(HTTP)」



圖 3-5

允許程式通過 Windows 防火牆通訊

若要新增、變更或移除允許的程式與連接埠，請按一下 [變更設定]。

允許程式通訊的風險為何?

變更設定(N)

允許的程式與功能(A):

名稱	家用/工作場所 (私人)	公用
<input checked="" type="checkbox"/> Teamviewer Remote Control Application	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Teamviewer Remote Control Service	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Teamviewer Remote Control Service	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> teamviewer.exe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Web 管理服務 (HTTP)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Windows Communication Foundation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Windows Live Communications Platform	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Windows 遠端管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> World Wide Web 服務 (HTTP)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 分散式交易協調器	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 安全 World Wide Web 服務 (HTTPS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 安全通訊端通道通訊協定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 效能記錄及警示	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 核心網路功能	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 連線到網路投影機	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 無線可攜式裝置	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

詳細資料(L)... 移除(M)

圖 3-6

二、WebPOS 啟用

1. 進入前台收銀

進入前台收銀：打開 IE，網址打入：127.0.0.1/webpos

- (1). 也許你會看到一個提醒畫面，如下圖 3-7，只是提醒你螢幕解析度不是 1024x768，你可以直接按〔確定〕。

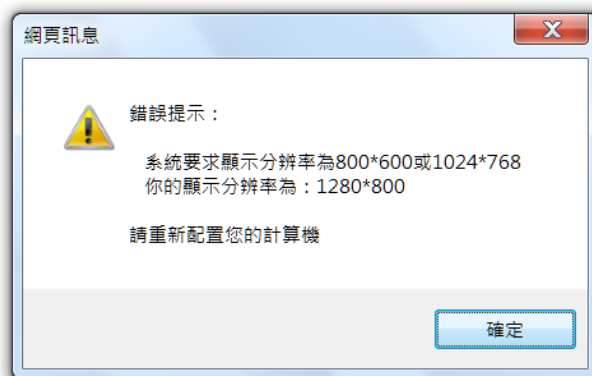


圖 3-7

- (2). 你若看到下圖，選擇「關閉」即可，這只是一頁檢查環境及設定的網頁。

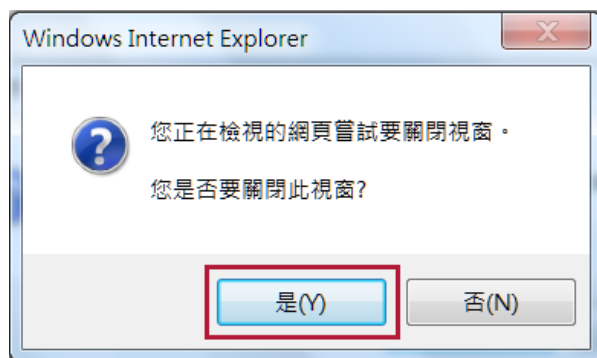


圖 3-8

- (3). 在第 1 次或未來資料庫膨脹到一個程度，會要求你確認，要馬上做壓縮及重整嗎？若你擔心進入壓縮重整需要一段時間，但又急著需要進入，則可以先選「取消」；但你第一次使用，建議你選「確定」。記住，當你按〔確定〕時，會進入壓縮與使用，你會看到滑鼠游標會轉轉，這時先不急著操作，等完成再往下。

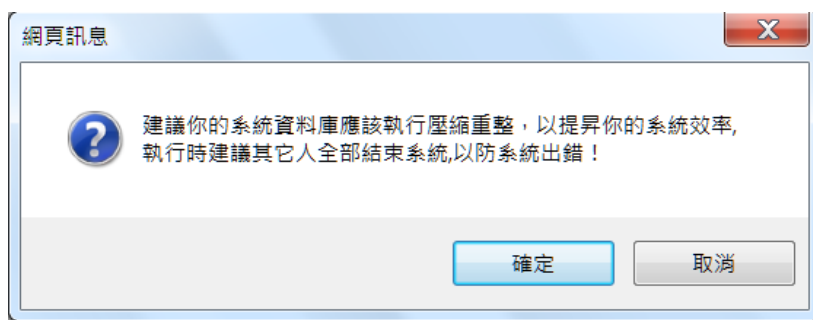


圖 3-9

- (4). 無論你安裝「免費版」、「進階版」或「旗艦版」你都有 30 天試用期，只要 30 天內完成註冊即可。如下圖 3-10，請按〔確定〕。

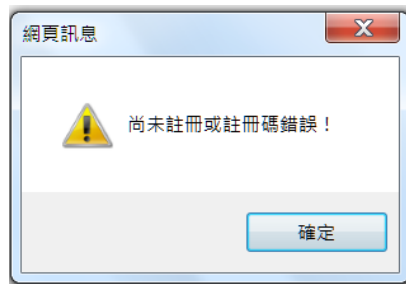


圖 3-10

- (5). 選擇是否註冊



研發及版權所有 [風華國際顧問有限公司](http://www.brp.com.tw) 服務郵箱：eservice@mail.brp.com.tw

圖 3-11 (本註冊畫面為免費版)

6. 進入前台，會不定時自動檢查你環境及安全性，所以有時會有一點時間內定如下輸入，密碼為內定「1234」



圖 3-12

你可在頁面任何位置按滑鼠右鍵，選建立捷徑，如圖 3-13。



圖 3-13

即可在你電腦桌面，產生一個前台的捷徑如圖 3-14



圖 3-14

你將捷徑改一個您熟悉的名字，進入前台即可點擊圖 3-14 進入。

2. 進入後台

進入後台收銀：打開 IE，網址打入：127.0.0.1/webpos/admin

內定登入帳號: admin

登入密碼: 1234



風華國際顧問有限公司 / 公司網站 / 客服信箱 / 免費分享 / 嚴禁轉售

圖 3-15

三、完成註冊取得註冊碼

無論免費、進階或旗艦版可以「稍後註冊」使用 30 天，期滿前必須取得註冊碼。註冊目的，提供未來更新認證及各項服務的必要程序，也是防止有心人士在程式中埋入任何有害的系統的一種驗證；你可放心，我們不會自動從你電腦傳送任何交易資料到任何電腦。

免費版於註冊時，必須繳交 1000 元註冊工本費，本費用僅為管理及維護會員服務之工本費。

第一次啟用，若你尚未註冊，會出現類似圖 3-16 要求註冊畫面。

免費版可點擊「立即取得註冊碼」按鈕，依線上引導，註冊費有 3 種繳款方式：

1.i-bon 機繳款(僅提供免費版有此繳費功能)

產生一個 i-bon 繳款序號，至全省 7-11 完成繳費，再回圖 3-16，點「立即取得註冊碼」按鈕，取註冊碼即可取得。

2.現金(提供免費、進階、旗艦版有此繳費功能)

3.匯款或轉帳(提供免費、進階、旗艦版有此繳費功能)

進階與旗艦版均須繳完費用，通知風華客服部為你線上開通後，始可點「立即取得註冊碼」按鈕，取得註冊碼，並完成註冊。

假使暫時不想註冊，可以點「稍後註冊」，可試用 30 天，30 天後將無法使用。

WebPOS 註冊 進階版

WebPOS系統為進階版本，可免費試用30天，請於30天內聯絡風華國際總部或是各地顧問師進行線上註冊

WebPOS進階版包含免費版的所有功能！。提供一套完整的進銷存管理系統，如庫存管理、進貨、批發、應收、應付帳款…等等。進階版更適用同時有零售又有批發的行業!

註冊步驟：

Setp1 請先聯絡風華國際總部或是各地顧問師啟用授權。

Setp2 點選 **立即取得註冊碼**，進入風華國際網頁，輸入註冊之會員帳號密碼登入取得授權碼。

Setp3 將取得的註冊碼，填入下面的空格，並按下「完成註冊」的按鈕，即可。

Key : - - - 產品序號:

若您想稍後再註冊，請點擊 即可進入系統。

圖 3-16 (本註冊畫面為進階版)

當你點擊「立即取得註冊碼」按鈕，將連結如圖 3-17，本公司註冊官網，登入會員帳號與密碼，按立即取得 POS 註冊碼。

圖 3-17

你所購買註冊的一個序號僅限安裝在一台電腦，當你是因為電腦故障重新安裝或購買新電腦時，則選「在已註冊的產品序號註冊」；若你是第 1 次或購買另一套則請選「新的產品序號註冊」。



圖 3-18

選擇「在已註冊的產品序號註冊」：請選擇你的原產品序號重新註冊。如下圖 3-19，請選擇本次要註冊的產品序號，按「確定」即可。



圖 3-19

若選擇「新的產品序號註冊」，依你選擇付款方式，若選 ibon 繳款，將產生一個 i-bon 繳款序號，經繳費後，按「確定」，即可取得註冊碼，如下圖 3-20



圖 3-20

出現的註冊資訊類如下圖,說明如下:

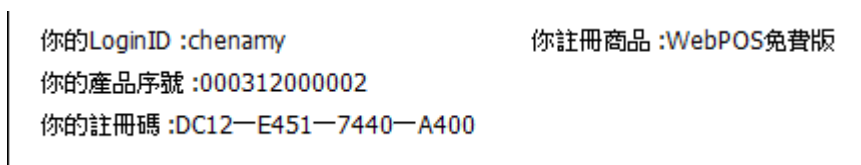


圖 3-21

1. LoginID：你在風華的會員 Login ID
2. 您註冊商品：顯示取得註冊軟體名稱與版本。
3. 產品序號：請務必記下，未來重註冊都要使用到。序號請填回畫面,如圖 3-22 的 B 處。
4. 註冊碼：類似「10AB-93C5-77B6-8DD5」，。將本註冊碼複製，填回 WebPOS 註冊畫面中，如圖 3-22 的 A 處。

將**產品序號**以及**註冊碼**都貼入後，按下按「完成註冊」，即可完。

另外需要注意：取得的註冊碼需要立刻使用，**一旦關閉註冊畫面註冊碼即會失效**。

WebPOS 註冊 進階版

WebPOS系統為進階版本，可免費試用30天，請於30天內聯絡風華國際總部或是各地顧問師進行線上註冊

WebPOS進階版包含免費版的所有功能！。提供一套完整的進銷存管理系統，如庫存管理、進貨、批發、應收、應付帳款…等等。進階版更適用同時有零售又有批發的行業！

註冊步驟：

Setp1 請先聯絡風華國際總部或是各地顧問師啓用授權。

Setp2 點選 ，進入風華國際網頁，輸入註冊之會員帳號密碼登入取得授權碼。

Setp3 將取得的註冊碼，填入下面的空格，並按下「完成註冊」的按鈕，即可。

Key : - - - **A** 產品序號: **B**




若您想稍後再註冊，請點擊 即可進入系統。





圖 3-22

肆、每日流程與收銀日結

一、每日開店與打烊作業流程



本手冊，若用「」或「」引號括號起來，如「小計」表示 POS 畫面上的  按鍵；

「折扣」表示畫面  按鍵；所以「1」「2」「0」表示按   

三個數字按鍵。

二、開帳、上班收銀

成功登入 WebPOS 前台，凡第一班收銀，都必須執行「開帳」作業，才能開始收銀。

未來每一收銀班換班(如早、晚班)，都與「開帳」操作動作相同。

進入 WebPOS 畫面，內定首頁為「輔銷系統」圖 4-1 也就是傳統收銀模式。「開帳」，可先點「一般交易」模式進行開帳，如圖 4-2。



圖 4-1、內定「輔銷系統」

點「一般交易」如下圖 4-2，先按「0001」再按「收銀員班」。



圖 4-2、「開帳」作業

恭喜您，開帳成功！可選擇使用「一般交易」或「輔銷系統」進行收銀動作，如圖 4-3。



圖 4-3、「一般交易」或「輔銷系統」

伍、輕鬆學收銀基本操作

一、輔銷系統→傳統收銀機模式，100%相容。

1.口訣：金額入部門



傳統收銀機有所謂「部門鍵」，在我們系統叫「大類」按鍵，這兩個功用鍵相同。

換句話說，你可以將店內商品分成幾個不同大類。

範例：顧客購買「60」元為「第01大類」商品和「450」元的「第03大類」商品。

操作：按「6」「0」再按「第01大類」

按「4」「5」「0」再按「第03大類」

再按「小計」就會算出顧客應付多少錢，如下圖 5-1。



圖 5-1

當顧客付款後，再按「總計」，即完成整筆交易。很簡單吧！

2.小計與總計

簡單來說，「小計」為暫時幫您加總目前交易金額，而「總計」表示完成所有交易的最後一個按鍵，同時錢櫃會自動打開、發票印出並切紙，就完成整筆交易了！

範例：顧客購買可樂 20 元，可樂為第 01 大類。

操作：「2」「0」→「第 01 大類」→「小計」→「總計」→ 交易完成！

其實「小計」與「總計」兩個按鍵之間，另有三個功能：

- 收找錢。
- 小計後折扣讓。
- 各種付款別 (又稱多重付款別)。

(三)、收找錢



範例：按「小計」後跟顧客說：「您好，總共是 20 元」。這時候，顧客拿出 500 元付款。

操作：「小計」後按「500」再按「總計」，出現如下圖 5-2。



圖 5-2、小計後輸入金額為「收找錢」

簡單說，在按「總計」前輸入的「數字」，WebPOS 自動認定是你收到的現金，WebPOS 螢幕上會顯示應收、收款以及應找的金額。搭配客戶顯示器，可以同步顯示交易金額給顧客，提昇顧客的信賴感。

(四)、小計後折扣讓



按「小計」後，當您要對以上的金額做打折，即為「小計後折扣」；若小計後的金額尾數不跟顧客收，則為「小計後折讓」。

折扣範例

顧客買「300」元的「第01大類」商品，和「250」元的「第03大類」商品；然後消費滿500打85折，顧客現金付帳。

折扣操作：按「3」「0」「0」再按「第01大類」

按「2」「5」「0」再按「第03大類」

再按「小計」，計算出550元。

按「8」「5」「折扣」，就可以看到顯示原價550，打85折後的售價為468元。

如下圖5-3。



圖 5-3

(五)、折讓操作

如上例，尾數8元不跟顧客收，即按「8」「折讓」。請看圖5-4。

折讓8元後，金額為460元。



圖 5-4

(六)、各種付款別 (又稱多重付款別)

WebPOS 嚴格上來說具 6 種付款方式，其中第 4、5 種付款，內定是「禮券」與「提貨券」，但您可以在後台的「系統參數」更改付款別名稱，在後台參數設定內修改存檔後即可。

- 現金付款：是你平常按了總計時，表示未付金額都用「現金」付款。
- 賒欠：表示沒有付現金，月結或其他未付現之交易。
- 信用卡：以信用卡付款。
- 第 4 種付款：以後台參數設定之名稱來付款者，例如「禮券」。
- 第 5 種付款：以後台參數設定之名稱來付款者，例如「提貨券」。
- 第 6 種付款：積點抵用（進階、旗艦版才具備）

範例：顧客買「300」元的「第 01 大類」商品、「250」元的「第 03 大類」商品，又買「60」元的「第 02 大類」商品。然後，顧客使用「50」元禮券付款，其他用信用卡付款。

操作：按「3」「0」「0」再按「第 01 大類」

按「2」「5」「0」再按「第 03 大類」

按「6」「0」再按「第 02 大類」

按「小計」，交易金額為 610 元，如圖 5-5。點「一般交易」，就會看到多重付款別的項目，請看下圖 5-6。



圖 5-5

按「5」「0」「禮券」；再按「5」「6」「0」「信用卡」，最後按「總計」即完成交易，如圖 5-6。



圖 5-6、金額按各付款別，再按總計

(七)、★績點抵用(僅進階、旗艦版適用)

使用績點抵用之前必須要是

- 1.店裡的會員。
- 2.要有足夠的紅利累積。
- 3.抵用規則依店家規定。

「績點抵用」使用方法如下，若你在後台的「系統參數」如下圖 5-7，設定每 10 個紅利績點，可換算成 1 元

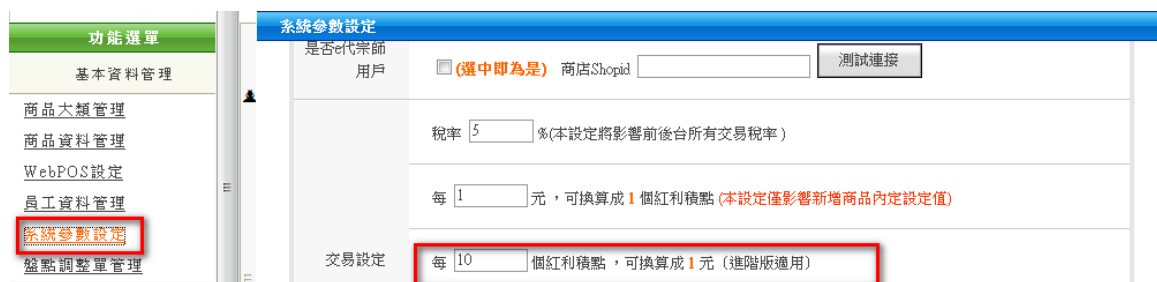


圖 5-7、後台可設定幾點折抵 1 元

範例：會員顧客買「300」元的「第 01 大類」商品，依店內的規定,成交額的 1/3 可以用現有的紅利績點來扣抵,所以其操作如下:

會員編號 OR 手機 OR 住家電話 OR 公司電話 → 『會員』 → 『3』『0』『0』 → 『第一大類』
 → 『小計』 → 『1』『0』『0』 → 『績點抵用』 → 『2』『0』『0』 → 『總計』 圖 5-8



圖 5-8

(八)、手開發票

前台交易時，偶遇有些客戶不能拿收銀機開出的發票來報帳，一定要用手開的發票才可以報帳，為了因應這個需求，WebPOS 提供了手開發票的功能。

範例：顧客買「300」元的「第01大類」商品，因為需要手寫的發票才能到帳，所以我們要让系統可以扣庫存數，發票機又可以不列印的方法如下。

操作：按『手開發票』→按「3」「0」「0」再按「第01大類」
按「小計」，再按『總計』即可，請看下圖 5-9。

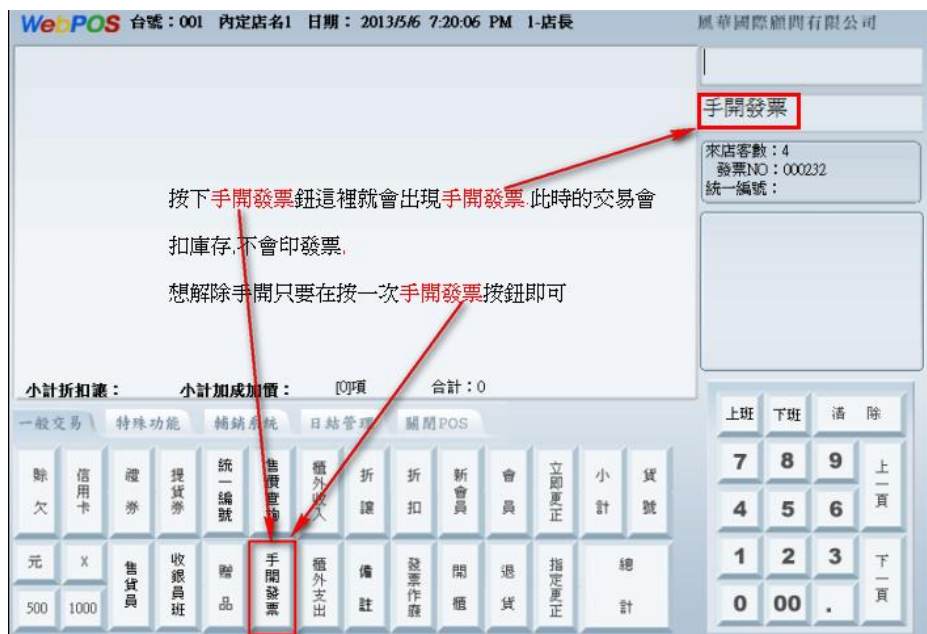


圖 5-9

(九)、清除鍵

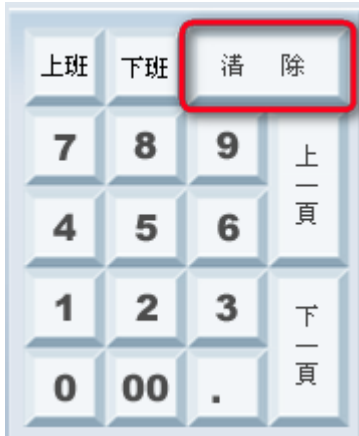


圖 5-10

當您發現輸入錯誤或有任何警告「操作錯誤」，都可立即按「清除」鍵，把剛輸入的資料清除，或將「操作錯誤」或是「錯誤」操作，恢復到正常的狀態。

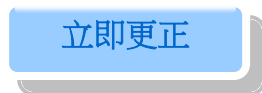
在賣場操作收銀機時，為防止輸入資料錯誤，養成按「清除」鍵重來的習慣是很重要的，不用按「backspace」來清除，是因為賣場繁忙及急迫，故建議採用「清除」一按，全部重來較不容易發生錯誤。

(十)、交易更正

交易過程中，若有錯誤，可以使用下列三種方式作更正：

- 立即更正
- 指定更正 (又稱隔項更正)
- 退貨

立即更正



立即更正可以更正上一個動作。當您剛完成一項交易，未再按任何按鍵時，可以用「立即更正」鈕來馬上更正交易。而按下會員、統一編號等等，若是馬上發現錯誤，當下立刻按下「立即更正」，就可以清除掉剛剛輸入的動作。

範例：當您剛輸入完「50」元「第01大類」時，發現輸入錯誤。

操作：輸入完後發現錯誤，可以直接按「立即更正」，更正此項交易，請看圖 5-11。

按「立即更正」後，第三筆剛輸入的交易就取消了。



圖 5-11

指定更正(又稱隔項更正)



當您交易到一半時，發現幾項前有一項交易有錯誤或客人不買時，只要輸入該項交易的「序號」再按「指定更正」，該項交易就會被以負數量的方式取消。

範例：顧客購買「300」元的「第01大類」的商品、「15」元的「第03大類」的商品和「500」元的「第04大類」的商品。輸入到這裡收銀員才發現，剛剛的「15元 第03大類」商品輸入錯誤金額，應該是150元才對。

操作：按「3」「0」「0」再按「第01大類」

按「1」「5」再按「第03大類」

按「5」「0」「0」再按「第04大類」

若要更正：則按「02」(交易序號)再按「指定更正」，即完成了指定更正的動作，請看圖 5-12



圖 5-12

指定更正，除了可以更改錯誤的交易「金額」或「大類」之外，也可以更正「付款別」。例如，顧客消費了 1500 元，500 元要使用信用卡結帳，可是卻輸入成禮券。這時候，只要按「指定更正」再按「禮卷」。這樣就更改完成了，之後再輸入一次正確的交易項目，就完成了這整筆交易了。

(十一)、退貨



在 WebPOS 裡頭，操作方式有 90%是「先數字後功能鍵」；可是退貨的部份比較特別，要先按「退貨」鍵再按「數字」鍵。

範例：昨天顧客購買「50」元的「第 01 大類」商品，結果今天拿過來想說要換成「100」元的「第 03 大類」的商品。

操作：「退貨」→「5」「0」→「第 01 大類」；

「1」「0」「0」→「第 03 大類」→「小計」→「總計」，請看圖 5-13。

一退一銷，此時螢幕會顯示出還要收款 50 元。



圖 5-13

功能加強說明:

如果退貨在前台操作時 一定會開發票嗎?

前台操作有兩種模式:

1. 全部購買的商品,也就是該張發票的內容全部退貨
當初購買的發票(交回作廢)跟商品攜回

手開發票→退貨→刷全部退貨商品→小計→總計
這時發票機不會開出發票,所以把原先的銷售發票作廢即可

2. 部分退貨時:

當天發生:

直接作廢該張發票(這時庫存會加回)
在前台重新操作購買的商品並將發票給客戶即可

隔日發生

收回當初的發票(交回作廢) 跟要退回的商品
手開發票→退貨→刷全部的交易商品→小計→總計(這時庫存會加回)
要購買的商品→小計→總計(這張發票給給客戶)

(十二)、贈品



在 WebPOS 裡頭，操作方式有 90%是「先數字後功能鍵」；可是贈品的部份比較特別，要先按「贈品」鍵再按「數字」鍵。

若直接點下商品就等同交易，所以「贈品」鍵需要先按先告訴系統這個商品是贈品不應該計價。此時出現下圖的提示：

贈品：直接按〔大類〕
或〔商品編號〕〔貨號〕

序	商品名稱	規格	數量	小計	備註
01	第01大類		1	0	贈品

圖 5-14

範例：贈送顧客「第 01 大類」商品，

操作：「贈品」→「第 01 大類」

這時 WebPOS 的畫面即會出現一筆金額為 0 的商品。

功能加強說明:

當美容 spa 或食品試吃都可以善用這個功能來完成。

前台收銀操作→手開發票→贈品→刷商品→小計→總計(扣庫存不印發票)。

(十三)、購買較多個數



操作：「數量」「*」「金額」→「部門」。

範例：當顧客購買「6」個「90」元的「第03大類」商品。

操作：「6」「*」「9」「0」「第03大類」

要特別注意的是，以上操作若反過來：「90」「*」「6」「第03大類」，則會被記錄成：賣90個6塊錢的第03大類商品。

(十四)、單一商品折扣

前面已經有介紹小計後的折扣讓，可是，我們可能只有某幾樣商品打折或折讓，以上稱為單一商品的折扣讓。

- 單一商品折扣
- 單一商品折讓

單一商品折扣

範例：顧客購買「80」元的「第01大類」商品、「250」元的「第03大類」商品以及「350」元的「第04大類」商品，其中「第01大類」打85折。

操作：「8」「0」「第01大類」「8」「5」「折扣」

「2」「5」「0」「第03大類」

「3」「5」「0」「第04大類」，請看圖 5-15～圖 5-16



圖 5-15



圖 5-16

(十五)、單一商品折讓

範例：顧客購買「90」的「第 01 大類」商品、「52」元的「第 03 大類」商品，其中第 03 大類的商品有 2 元的折讓，和購買「85」元的「第 05 大類」商品。

操作：「9」「0」「第 01 大類」

「5」「2」「第 03 大類」

「2」「折讓」

「8」「5」「第 05 大類」，請看圖 5-17～圖 5-18



圖 5-17



圖 5-18

(十六)、顧客統一編號



當顧客需要打統一編號時，只要還沒按下「總計」鍵，在交易的任何時間內，都可以輸入統一編號。

操作方式也是先「數字」後「功能鍵」。

範例：顧客的統一編號為：80608035

操作：「8」「0」「6」「0」「8」「0」「3」「5」→「統一編號」

使用 webpos 輸入統一編號時有一個貼心的小設計，系統會依照驗證公式檢查統編是否正確，如果是錯誤的統編就不允許輸入進去系統。

(十七)、發票作廢

當您有連接發票機，並列印發票時，就可以使用「發票作廢」。此項功能有三種狀況：

- 作廢剛打出來的發票。
- 作廢某一張發票。
- 結日帳印出 X/Z 帳表後才要作廢的發票作廢。

作廢剛打出來的發票

發票作廢

直接按「一般交易」內的「發票作廢」按鈕。

作廢某一張發票

發票編號

發票作廢

輸入要作廢的發票編號，再按「發票作廢」。

範例：作廢發票編號為：36187124

操作：「3」「6」「1」「8」「7」「1」「2」「4」→「發票作廢」。

結日帳印出 X/Z 帳表後才要作廢的發票作廢

免費版操作方法：

發票回收直接蓋發票作廢章，並在發票開出那天的 Z 帳條直接附記作廢:發票號碼及金額即可。

進階、旗艦版操作方法：

- (1)發票回收直接蓋發票作廢章，並在發票開出那天的 Z 帳條直接附記作廢:發票號碼及金額。
- (2)後台新增一筆銷貨退回交易，讓該筆銷貨數量加回庫存中。

功能加強說明:

店面裝有發票機時，如果退貨在前台操作時 一定會開發票嗎?

前台操作有兩種模式:

1. 全部購買的商品,也就是該張發票的內容全部退貨
當初購買的發票(交回作廢)跟商品攜回
手開發票→退貨→刷全部退貨商品→小計→總計
這時發票機不會開出發票,所以把原先的銷售發票作廢即可

2. 部分退貨時:

當天發生:

直接作廢該張發票(這時庫存會加回)
在前台重新操作購買的商品並將發票給客戶即可

隔日發生

收回當初的發票(交回作廢) 跟要退回的商品
手開發票→退貨→刷全部的交易商品→小計→總計(這時庫存會加回)
要購買的商品→小計→總計(這張發票給給客戶)

(十八)、金額入中分類



傳統收銀機只能操作到「金額入部門」，換句話說只能統計到大類的銷售狀況，但在 WebPOS 系統，卻可以在大類裡頭繼續點選中分類，使金額入到中分類裡，進而分析中分類的銷售狀況，提供更仔細的營運資料。

操作方法：點選「大類」→ 進入「中分類」→ 輸入「金額」→ 點選需要的「中分類」。下一個交易項，如果是不同大類，請先點選「回大類」點選需要的大項，之後繼續操作以上的動作，就可以繼續使用不同大類的中分類了。

(十九)、超強的反鍵商品

在實務上，我們建議盡可能到後台先進行商品建檔，不過有時候確實無法做到都已建檔後再銷售，所以當顧客欲購買的商品又尚未建檔時，要結帳，該怎麼辦？

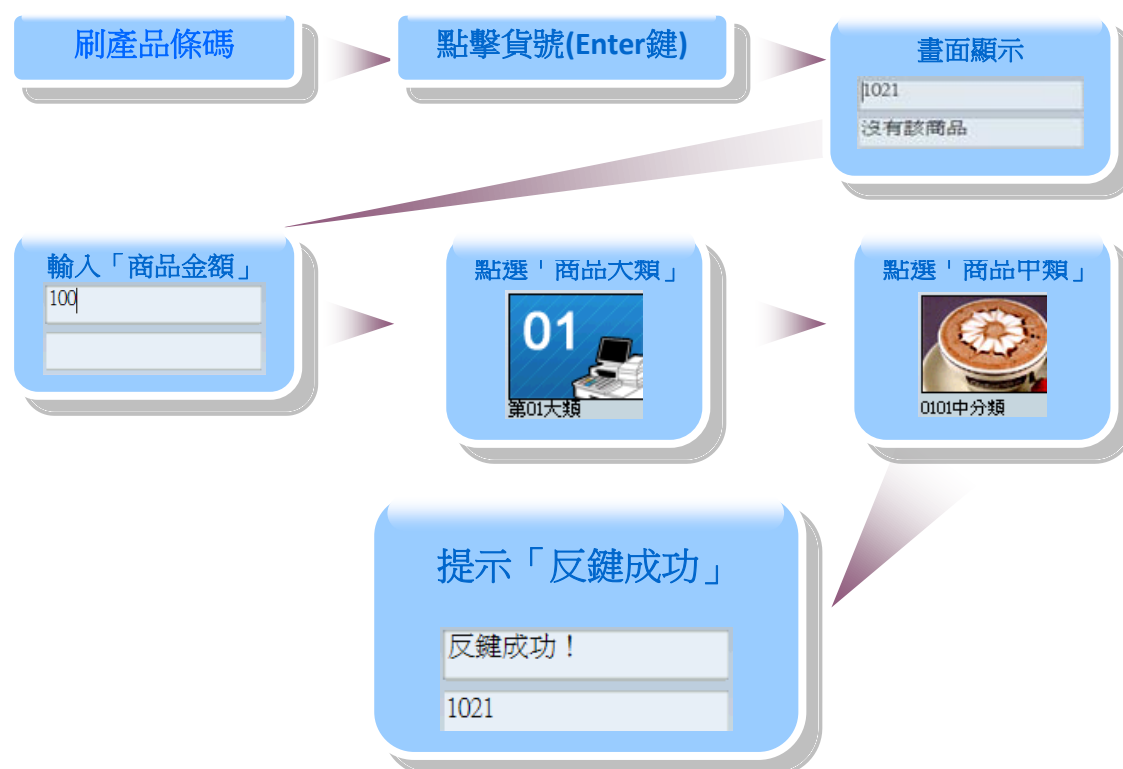
這時候即可透過以下的「反鍵商品」來操作前台交易，待有空時在進入後台，修改該反鍵商品的名稱即可。

這個模式可以讓 POS 機立即記下你的商品售價、大類、中類，好像是一台有智慧邊交易、邊幫您記下商品歸類及售價的 POS 機。這個功能也可以讓下個客人進店購買相同商品時，自動帶出剛剛反鍵的金額，讓店面交易更順暢，且數量的控管更精確。

範例：顧客拿一個還沒建檔的商品「1021」來櫃檯結帳，這個商品是屬於「第 01 大類」中的

「第 01 中類」，這時候該怎麼辦呢？

操作流程圖解：



反鍵成功後，只要再輸入一次編號，就可以看到 WebPOS 已經幫您建立好商品金額及基本資料，這時候如果您要更改名稱，到後台商品資料做修改即可，如下圖 5-19~圖 5-21。



圖 5-19



圖 5-20



圖 5-21

(二十)、售價查詢

在前台操作時，如果有客戶拿到未貼標價的商品想要詢問售價時，可用此按鈕來完成。



圖 5-22

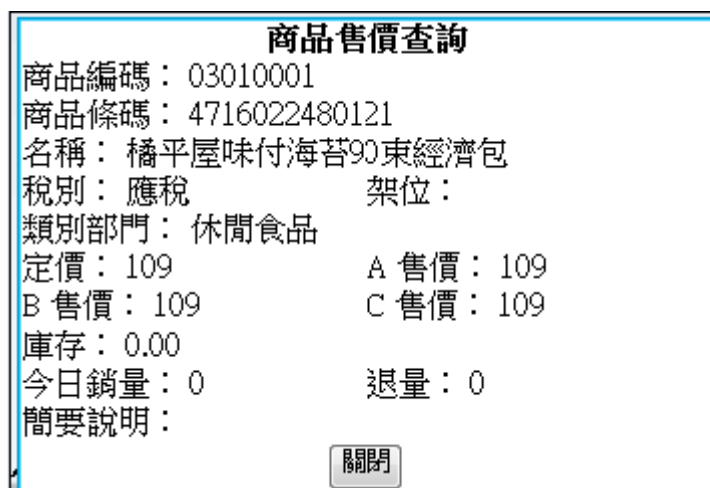


圖 5-23

(二十一)、櫃外收入

凡非因交易，所收的現金或支票等其他有價證券，EX 店長先拿零錢給收銀員找客戶的錢等。



圖 5-24

(二十二)、櫃外支出

凡非因交易，所支付的現金或支票等其他有價證券，EX 報費、水費等。



圖 5-25

(二十三)、開櫃

有紀錄的開櫃次數，日結時的 X/Z 帳條上會呈現開櫃次數，這個次數就是指這種為交易，單存按開櫃的行為。

(二十四)、售貨員

當店面有記錄售貨員業績時，僅需在交易前先 KEY 入售貨員編號→售貨員→所有交易行為→小計→總計。即可在後台依該售貨員來查詢當日的業績統計。

(二十五)、強迫輸入

當您店裡的商品如果會依客戶的議價而有不同銷售金額時，就可善用這個按鈕來完成囉。.

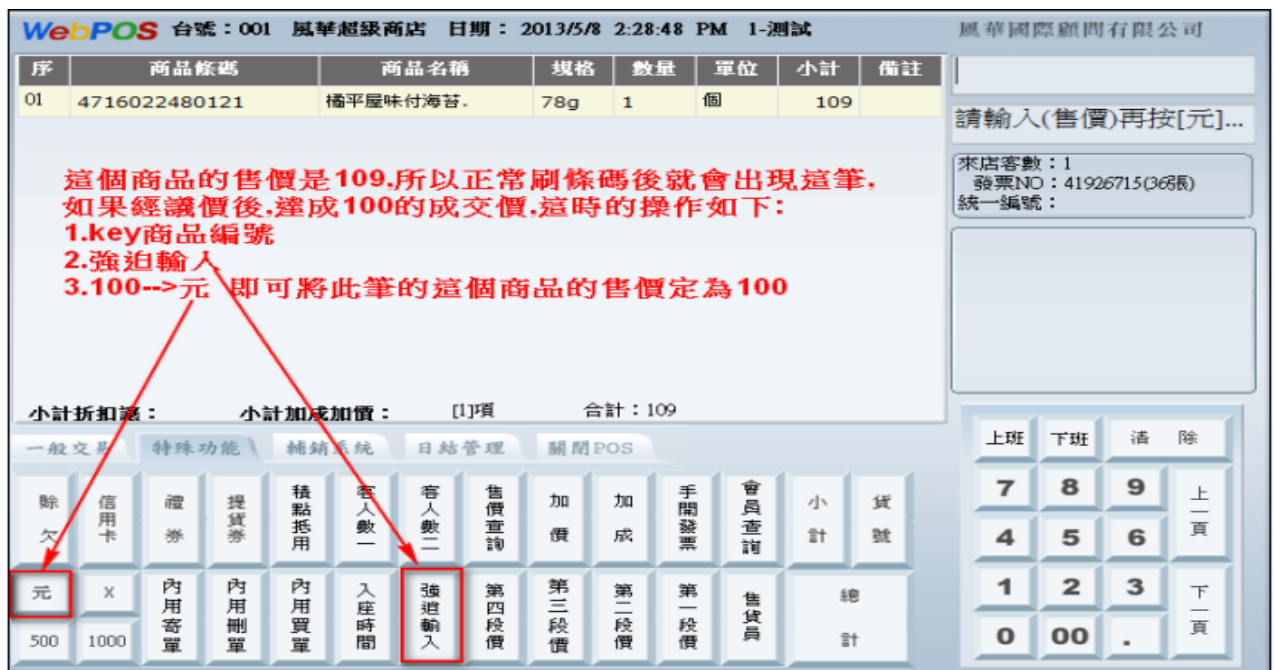


圖 5-26



圖 5-27

二、一般交易模式 →用於商店商品有條碼的交易模式。

只要您的商店商品均有條碼，或者您都會事先貼好商品條碼，這樣所有的交易就更省事囉。所有的交易模式均以刷條碼來完成。

範例：顧客購買 A、B、C 三種商品，信用卡付款。

操作：條碼掃描器刷 A 商品、刷 B 商品、刷 C 商品→『小計』→『信用卡』→『總計』。

序	商品條碼	商品名稱	規格	數量	單位	單價	小計	備註
01	4716022480121	橋平屋味付海苔.	78g	1	個	109	109	
02	4710097112628	源順-黑芝麻軟.	195g	1	包	120	120	
03	4710415983138	合歡米1.8kg	1.8kg	1	包	140	140	

來店客數：2
發票NO：41926717(345張)
統一編號：

應收總計：369元
(信用卡)：369元

小計折扣讓： 小計加成加價： 印項 合計：369

一般交易 | 特殊功能 | 輔銷系統 | 日結管理 | 關閉POS

除欠	信用卡	禮券	提貨券	統一編號	售價查詢	櫃外收入	折讓	折扣	新會員	會員	立即更正	小計	貨號
元	X	售貨員	收銀員班	贈品	手開發票	櫃外支出	備註	發票作廢	開櫃	退貨	指定更正	總計	
500	1000												

上班	下班	清除	
7	8	9	上一頁
4	5	6	
1	2	3	下一頁
0	00	.	

圖 5-28

三、特殊功能模式 →用於商店有內用及外帶的交易模式。

前結帳→客戶櫃檯點餐，即收款，再出餐。

後結帳→客戶餐桌點餐，用餐完畢再買單收款。

WebPOS 交易時可以同時列印發票+三台出單機的出單(可設定出貨單模式或點餐清單模式，進階、旗艦版更可以將其中一台出單機改成標籤機來列印可以貼的標籤)

範例：風華餐廳是一家專賣水餃湯品的餐廳，他的服務方式有兩種:內用、外帶，所以用 WebPOS 來做收銀的處理恰恰好。

硬體設備：1.主機 2.發票印表機 3.錢櫃 4.三台出單機(櫃台一台印總單，另第 2 台擺水餃區第 3 台擺湯品區)。

1. 客人到店點餐

A 組客人入內，坐在 8 號桌，看到桌上有點餐單，分別在這張餐單上填寫好他們要的餐點，交給服務人員。

服務人員拿了單就到櫃台來操作收銀機：

操作：8(桌號)→內用寄單→點選商品及數量→小計→總計

這時 發票機：沒動。

櫃台 出單機：印出全部 A 組客人點選的餐點。

水餃區出單機：僅印 A 組客人點選有關水餃區可做的餐點。

湯品區出單機：僅印 A 組客人點選有關湯品區可做的餐點。

錢櫃：沒動。



圖 5-29



圖 5-30

A 組客人用餐完畢，拿總單至櫃檯買單時：



圖 5-31

這時 發票機：印出該客人所點選的全部商品的發票明細。
 櫃台 出單機：沒動。
 水餃區出單機：沒動。
 湯品區出單機：沒動。
 錢櫃：自動打開方便收銀員收找錢。

2. 客人點餐後的加退選餐

範例：A 組客人點完餐後，再要加退選。

操作：8(桌號)→內用寄單(畫面會出現讓您確認加點的動作) → 8 → 貨號即可加點→總計。

這時 發票機：沒動。
 櫃台 出單機：印出全部 A 組客人加點餐點。
 水餃區出單機：僅印 A 組客人加點有關水餃區可做的餐點。
 湯品區出單機：僅印 A 組客人加點有關湯品區可做的餐點。
 錢櫃：沒動。



圖 5-32

3. 客人有狀況不用餐了

範例：A 組客人不想要內用，要刪除內用單。

操作：8 → 內用刪單(畫面會出現讓您確認刪單的動作) → 8 → 貨號即可刪掉這張內用單。

WebPOS 台號：001 風華簡餐 日期：2013/5/8 11:10:59 AM 1-店長 風華國際顧問有限公司

序	商品條碼	商品名稱	規格	數量	單位	小計	備註
01	01010001	招牌乾麵	碗	1	碗	35	
02	11010001	招牌水餃	個	10	個	50	
03	14010002	玉米濃湯	碗	1	碗	25	

刪除按[8]+[貨號],取消按[清除]

來店客數：5
發票NO：27235424(247張)
統一編號：

桌號-->內用刪單 出現這個提示後
再按8-->貨號 就可以把這張內用單刪除

小計折扣讓： 小計加成加價： 印項 合計：0

一般交易 特殊功能 輔銷系統 日結管理 關閉POS

除欠 信用卡 禮券 提貨券 積點抵用 容人數一 容人數二 售價查詢 加價 加成 手開發票 會員查詢 小計 貨號

元 X 內用寄單 內用刪單 內用買單 入座時間 強迫輸入 第四段價 第三段價 第二段價 第一段價 售貨員 總計

500 1000

上班 下班 清除

7 8 9 上一頁

4 5 6

1 2 3 下一頁

0 00 .

圖 5-33

4. 客人直接外帶點餐

範例：B 客人外帶點餐。

操作：外帶餐點→小計→總計。

這時 發票機：印出該客人所點選的全部商品的發票明細。

櫃台 出單機：印出全部 B 客人點選餐點。

水餃區出單機：僅印 B 客人點有關水餃區可做的餐點。

湯品區出單機：僅印 B 客人點有關湯品區可做的餐點。

錢櫃：自動打開方便收銀員收找錢。



圖 5-34

活用備註功能→ 讓客戶的點餐內容更加輕鬆

若你是泡沫紅茶店或飲料店，客戶點飲料是否有所謂的「無糖」、「半糖」、「多糖」或「去冰」、「少冰」、「多冰」。因此，必須先到後台-系統參數裡去設定，如圖 5-29。



圖 5-35

操作方法：「金額」→「大類」→「備註」→「選擇顧客喜好」

範例：顧客購買「50」元的「第01大類」商品，要求去冰。

操作：「5」「0」→「第01大類」→「備註一」→「去冰」，請看圖 5-36。



圖 5-36

四、日結管理→用於商店每日打烊及重要設定。

1.日結→X帳條列印、Z帳條列印。



圖 5-37

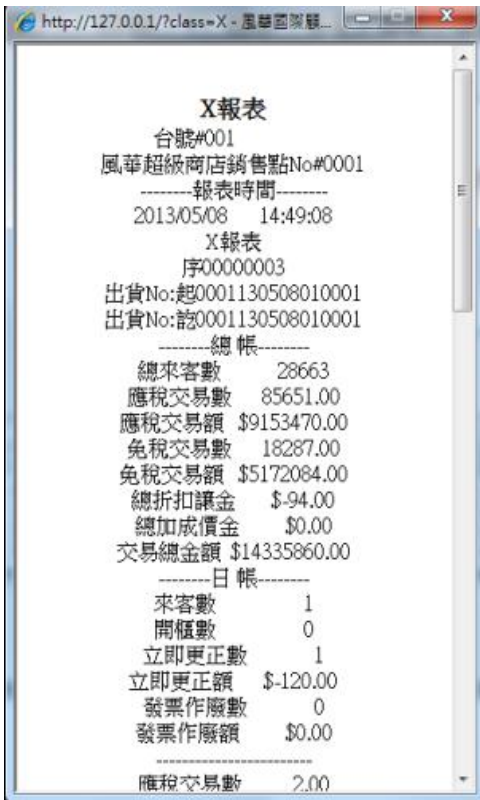


圖 5-38

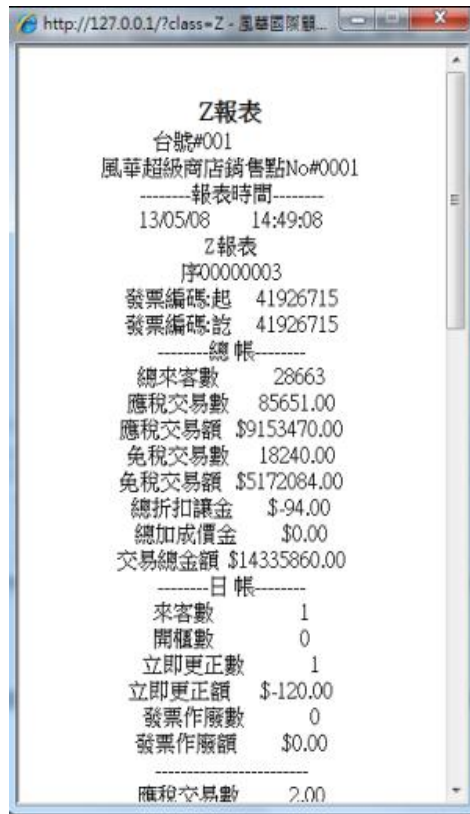


圖 5-39

2. 重要設定

在 WebPOS 裡的有關管店的重要的設定，由店長來設定，方便店長更容易管店。



圖 5-40

<input type="checkbox"/> 售貨員不歸零	<input type="checkbox"/> 開帳金管理
<input type="checkbox"/> 換班輸入密碼	<input type="checkbox"/> 自我報帳
<input type="checkbox"/> 開櫃輸入密碼	<input type="checkbox"/> 不使用發票紙
<input type="checkbox"/> 售價為零詢問	<input type="checkbox"/> 投庫提醒 <input type="text" value="0"/> 元
<input checked="" type="checkbox"/> X/Z帳加印「總帳」	
明細印： <input checked="" type="radio"/> 品名 <input type="radio"/> 條碼 <input type="radio"/> 大類	
<input type="button" value="存檔"/> <input type="button" value="放棄"/>	

圖 5-41

只要在這裡勾選您要的管控功能，進系統就會自動幫您檢查與核定。

開帳金管理：只要勾選，我們一開帳就會要收銀員輸入錢櫃裡，店長給的零用金。

自我報帳：只要勾選，打烊時要結帳，收銀員要先將錢櫃裡今日的收銀金額報給系統，才會讓收銀員日結。

開櫃輸入密碼：只要勾選，凡交易中要開櫃都必須輸入密碼才可以開，但正常的交易按總計時，錢櫃會自動開，不受這個密碼所管控。

換班輸入密碼：操作方法與開櫃輸入密碼同。

售價為零詢問：當交易中有明細為零，只要有勾選，在當筆交易中就會馬上提醒收銀員。

投庫提醒：店長可以依照店裡的常態來規定多少金額，必須投庫，只要這裡有填，系統在交易中累計總額達到這裡設定的金額，就會自動提醒收銀員必須投庫囉。

X/Z 帳條可以選擇是否在帳條上加印總帳與否。

發票的明細是否印品名或印條碼或印大類，由店長依店裡或行業別的常態來定義，到底印哪個比較好。自行設定。

3. 金額 → 現金投庫



圖 5-42

4. 自我報帳設定

收銀員依照錢櫃裡的金額，分別依張數填入各欄內存檔即可。

自我報帳			
1. 仟元大鈔：	<input type="text" value="0"/>	5. 伍拾硬幣：	<input type="text" value="0"/>
2. 伍佰大鈔：	<input type="text" value="0"/>	6. 拾元硬幣：	<input type="text" value="0"/>
3. 佰元大鈔：	<input type="text" value="0"/>	7. 伍元硬幣：	<input type="text" value="0"/>
4. 伍拾紙幣：	<input type="text" value="0"/>	8. 壹元硬幣：	<input type="text" value="0"/>
<input type="button" value="存檔"/> <input type="button" value="放棄"/>		<input type="text" value="0元"/>	
<input type="button" value="存檔"/> <input type="button" value="放棄"/>			

圖 5-43

5. 發票起始編號設定

店裡如果開始用發票時，收銀機的收執聯跟存根聯與畫面上的發票 NO. 可以利用這個按鈕來設定。

5. ★帳目查詢(僅進階、旗艦版適用)

WebPOS 台號：001 風華超級商店 日期：2013/5/8 3:51:25 PM 1-測試 風華國際顧問有限公司

序	商品條碼	商品名稱	規格	數量	單位	單價	小計	備註
---	------	------	----	----	----	----	----	----

本查詢僅提供已日結之交易

日期起：

迄：

售貨員No：

1. 按下帳目查詢，會出現這個查詢的畫面

2. 售貨員可以依自己的需求定義起迄日期來查詢

一般交易 特殊功能 輔助系統 日結管理 關閉POS

帳目查詢 重新日結 重要設定 收銀員班 自我報帳 發票起始編號設定 設定 現金投庫 發票作廢報表 異常報表 Z帳 X帳 日結

上班 下班 清除

7 8 9 上一頁

4 5 6

1 2 3 下一頁

0 00 .

圖 5-44

7.重新日結

提供給與我們總部 ERP 有連結的客戶使用。
只要輸入要重新結帳的日期按下此鈕即可。



圖 5-45



圖 5-46

陸、後台操作

一、如何進入 WebPOS 後台

敬告須知:此後台介面均以旗艦來說明,進階、免費版差異請見本手冊 P11。

開啟 windows IE, 在網址列輸入以下網址:

http://127.0.0.1/webpos/admin 點擊 Enter。 您會看到圖 6-1 的畫面。

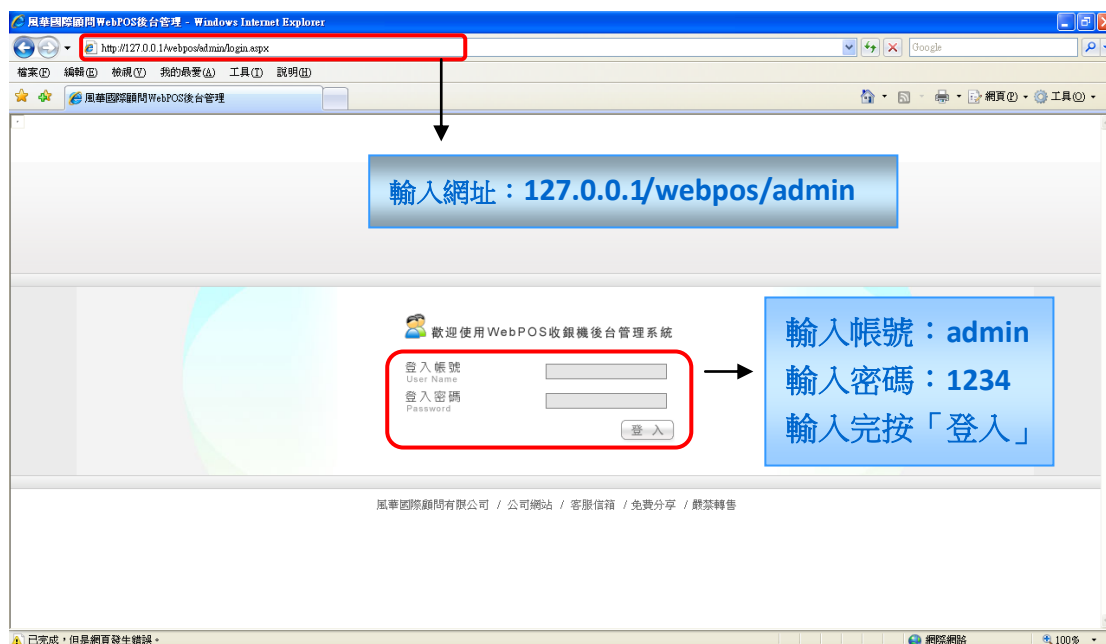


圖 6-1

登入後，將進入後台系統，如圖 6-2 的畫面，我們將依照圖 6-2 簡述頁面配置與基本功能。



圖 6-2

A 區為「上方工作列區」：提供「刷新」「首頁」「退出」等三個按鈕。

- 刷新：點擊刷新時，會刷新圖 6-2 C 區工作區之畫面：
- 首頁：點擊首頁時，將回到首頁頁面，圖 6-2 即為首頁畫面。
- 退出：點擊退出時，將回到輸入帳號登入畫面，如圖 6-1：

B 區為「左方功能選單區」：提供功能選單切換用。

共有基本資料管理、供應商管理(旗艦、進階)、顧客管理、進退貨管理(旗艦、進階)、銷退貨管理(旗艦、進階)、特價促銷管理、入庫/出庫管理(旗艦、進階)、各式統計分析。上述功能皆在下面章節為您做詳細的介紹。

C 區為「作業區」：所有功能作業都會在 C 區進行操作。

而 C 區又分細分如下圖 6-3：

1. 萬商雲集快捷功能區：這邊可以快速連結到風華的萬商雲集網站。
分為欲採購公告管理、供應商報價查詢、業界新商品資訊、萬商雲集等四個功能。
2. 更新資訊區：這邊會提供最新的 WebPOS 改版訊息。
3. 增值功能區：這裡有各式各樣的增值功能，例如業績倍增與魅力商店課程，這裡有非常多開店創業知識，提供新創業者一個相當好的參考文獻。
而增值功能區還有各種增值 WebPOS 系統的連結，等著您來發掘。

版本：2.0 版 發佈日期：2009 / 07 / 10，您的鼓勵將是我們改善與進步的最大原動力。

																萬商雲集功能區			
																更新資訊區： 提供最新的更新訊息			
增值功能區																			

圖 6-3

二、基本資料管理

基本資料管理

[商品大類管理](#)

[商品資料管理](#)

[WebPOS設定](#)

[員工資料管理](#)

[系統參數設定](#)

[盤點調整單管理](#)

[資料更新](#)

[尺寸類型管理](#)

1. 商品大類管理

大類管理：

商品大類的分類與規劃是很重要的，這將影響到未來統計分析與貴店的業績改善種種作為，您必須慎重規劃。進入商品大類管理，您可以看到圖 6-4：

編號	商品大類名稱	編輯工具
01	第01大類 第01大類	
02	第02大類 第02大類	
03	第03大類 第03大類	
04	第04大類 第04大類	
05	第05大類 第05大類	
06	第06大類 第06大類	
07	第07大類 第07大類	
08	第08大類 第08大類	

圖 6-4

(一)新增與重要欄位：點選 新增 出現圖 6-5，星號的部份為必填的欄位。

標記「*」的部分，請務必填寫

編號名稱*	編號 <input type="text" value="01"/> , 名稱 <input type="text" value="第01大類"/>	
	副標題 <input type="text" value="第01大類"/> 還可輸入 <input type="text" value="12"/> 字	
交易設定*	應稅 <input type="button" value="▼"/> 成本 <input type="text" value="0"/> %	跨平台顯示控制 <input checked="" type="checkbox"/> WEBKIOSK <input type="checkbox"/> 網站
	前台交易限制 <input type="text" value="5"/> 位數	<input type="checkbox"/> 快速設定所屬中類、商品，設置如上
印單設定	<input type="checkbox"/> 出單機1 <input type="checkbox"/> 出單機2 <input type="checkbox"/> 出單機3 這裡為快速設定各中類，印單以中類設定為依據	
上傳圖片	<input type="text" value="../images/goodstype01.jpg"/> <input type="button" value="預覽"/> <input type="button" value="重傳"/> <input type="button" value="格式說明"/>	

圖 6-5

- (1)大類編號：輸入 2 碼流水號。系統已經內建了 8 個預設大類，也可以直接點入預設的大類做修改。
- (2)大類名稱：輸入大類的名稱。
- (3)大類副標題：會顯示在商品大類管理的首頁,目的在讓新操作者或自己容易記得大類分類及包含簡介，只可輸入 12 字。
- (4)上傳圖片：圖片格式必須為 gif，尺寸最好為 78x60px，需小於 100K。
預覽：預覽按鍵點入會彈出小視窗，預覽你上傳成功的商品圖，如圖 6-6。

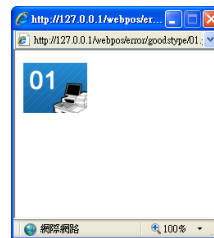


圖 6-6

- (5)大類說明：大類的說明及介紹可以輸入在這邊。可以輸入 50 個中文字。
- (6)成本率：這個數據是當你只是使用「金額入大類」，也就是當傳統收銀機時，依然可以分析全店大約利潤及貢獻度的重要數據。請參考：系統參數設定。
- (7)稅別：分為應稅及免稅，稅別為向上繼承的模式。所有稅別統一都是在大類管理中進行設定，設定完之後將會繼承到中類及底下的產品基本資料中。簡單來說，若是本大類設定為應稅，底下的中類與產品基本資料都會是應稅。
- (8)前台交易限制：此項功能是限制前台交易時，商品金額輸入時的金額位數的限制，像是收銀員輸入統一編號時，若不小心按錯，按到部門鍵的狀況時，(在操作收銀機與 pos 時經常發生)，店家可能就因此需要負擔不小的營業稅。為了避免類似問題產生，特別設計了這項功能，倘若店內商品的金額不會大於 10000，那麼我們就設定交易字數限制在 4 位數，這樣就可以防止類似問題的產生。
- (9)紅利積點：店家可以在後台設定消費多少才可以累積紅利點數，由 webpos 幫您計算累計會員的紅利積點。
- (10)出單機的印單設定，主要是透過中類來做管制，大類管理中的印單設定，主要是為了

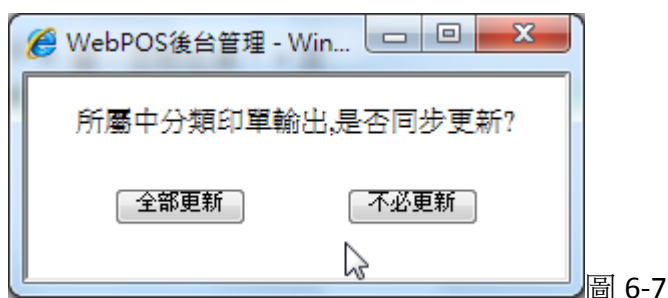
簡化

操作。在大類中設定時存檔時，系統會提示訊息，並且將本設定更新到該大類底下的所有中類。

印單設定分為：出單機 1、出單機 2，出單機 3。


- i. 設定為出單機 1 時，當輸入該大類底下的交易時，只會列印「WebPOS 設定」中設定成出單機 1 的印表機。
- ii. 設定為出單機 2 時，當輸入該大類底下的交易時，只會列印「WebPOS 設定」中設定成出單機 2 的印表機。
- iii. 設定為出單機 3 時，當輸入該大類底下的交易時，只會列印「WebPOS 設定」中設定成出單機 3 的印表機。

按下存檔後會提示訊息，如下圖：



(1 1) WebPOS 可與 WebKIOSK 系統相連，所有 WebKIOSK 的大類、中類、商品資料全部在此定義，決定是否在 WebKIOSK 顯示，請在此勾選。



(二)修改與重要欄位：點選  進入修改畫面進行修改，星號的部份為必填的欄位，如圖 6-9：


標記「*」的部分，請務必填寫

編號名稱*	編號 <input type="text" value="01"/> ，名稱 <input type="text" value="第01大類"/>	
	副標題 <input type="text" value="第01大類"/> 還可輸入 <input type="text" value="12"/> 字	
交易設定*	應稅 <input type="text" value="0"/> 成本 <input type="text" value="0"/> %	
	前台交易限制 <input type="text" value="5"/> 位數	
	每 <input type="text" value="10"/> 元，可換算成 1 個紅利積點(此處紅利設定僅提供前台交易模式為金額入大類者有效)	
印單設定	<input type="checkbox"/> 出單機1 <input type="checkbox"/> 出單機2 <input type="checkbox"/> 出單機3 這裡為快速設定各中類，印單以中類設定為依據	跨平台顯示控制 <input checked="" type="checkbox"/> WEBKIOSK <input type="checkbox"/> 網站 <input type="checkbox"/> 快速設定所屬中類、商品，設置如上
上傳圖片	<input type="text" value="..\images/goodstype01.jpg"/> 預覽 重傳 格式說明	

圖 6-9

(三)刪除：點選  進行刪除。但若是底下還有中分類，則不能進行刪除。

2. 中類管理：

在商品大類管理首頁，點選  就可以進入商品的中分類管理。如下圖 6-10：
















商品中分類管理		
新增  上傳  下載  聽本     		
共有 2 筆資料，每頁顯示 <input type="text" value="10"/> 筆，目前在第 <input type="text" value="1"/> 頁		
編號	商品中分類名稱	編輯工具
0101	0101中分類 0101中分類	  
0102	0102中分類 0102中分類	  

圖 6-10

新增：：點選  新增 出現下圖 6-11，星號的部份為必填的欄位。

標記「*」的部分，請務必填寫

編號名稱*	編號 <input type="text" value="0101"/> ，名稱 <input type="text" value="0101中分類"/>	
交易設定*	應稅 <input type="text" value="0"/> 成本 <input type="text" value="0"/> %	
	前台交易限制 <input type="text" value="5"/> 位數	
	中類折扣 <input type="text" value="100"/> %	
紅利積點比例	每 <input type="text" value="10"/> 元，換算成 <input type="text" value="1"/> 個紅利積點	
印單設定	<input type="checkbox"/> 出單機1 <input type="checkbox"/> 出單機2 <input type="checkbox"/> 出單機3	
上傳圖片	<input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="上傳"/> <input type="button" value="格式說明"/>	

圖 6-11

- (1)中類編號：為大類編號+兩碼自動產生的流水號。
- (2)中類名稱：輸入中類的名稱。
- (3)稅別：分為應稅及免稅，稅別為向上繼承的模式。所有稅別統一都是在大類管理中進行設定，設定完之後將會繼承到中類及底下的產品基本資料中。簡單來說，若是本中分類設定為應稅，底下的產品基本資料都會是應稅。
- (4)前台交易限制：此項功能是限制前台交易時，商品金額輸入時的金額位數的限制，像是收銀員輸入統一編號時，若不小心按錯，按到部門鍵的狀況時，(在操作收銀機與 pos 時經常發生)，店家可能就因此需要負擔不小的營業稅。為了避免類似問題產生，特別設計了這項功能，倘若店內商品的金額不會大於 10000，那麼我們就設定交易字數限制在 4 位數，這樣就可以防止類似問題的產生。
- (5)中類折扣：該中類的折扣，這個折扣一經輸入，如 80%，則這中類所屬商品全面將打 8 折，除非該商品在基本資料的折扣限制中圖 6-12 有設定該商品在中分類中不允許折扣，則該商品在該中分類不參與折扣。

折扣限制	中分類折扣 <input type="radio"/> 允許 <input checked="" type="radio"/> 不允許 *
	收銀員折扣 <input checked="" type="radio"/> 允許 <input type="radio"/> 不允許 *
	會員折扣 <input type="radio"/> 允許 <input checked="" type="radio"/> 不允許 *

圖 6-12


- (6)成本率：輸入這中分類大致的成本率，凡金額入這中分類時，都會用這成本率來推估其成本，以利毛利分析。
- (7)上傳圖片：圖片格式必須為 gif，尺寸最好為 78x60px，需小於 100K。上傳之後會出現在前台的 WebPOS。


(8)中類說明：對中類進行簡要說明。限定 50 個中文字字元。

出單機相關設定：出單機的印單設定，主要是透過中類來做管制，大類管理中的印單設定，主要是為了簡化操作。在大類中設定時存檔時，系統會提示訊息，並且將本設定更新到該大類底下的所有中類。

(9)印單設定分為：出單機 1、出單機 2，出單機 3。

- i. 設定為出單機 1 時，當輸入該大類底下的交易時，只會列印「WebPOS 設定」中設定成出單機 1 的印表機。
- ii. 設定為出單機 2 時，當輸入該大類底下的交易時，只會列印「WebPOS 設定」中設定成出單機 2 的印表機。
- iii. 設定為出單機 3 時，當輸入該大類底下的交易時，只會列印「WebPOS 設定」中設定成出單機 3 的印表機。

修改：點選  進入修改畫面，操作方法與大類相同。

刪除：點選  進行刪除。但若是該中分類底下已經有建立商品的基本資料，則不能進行刪除。

所屬商品瀏覽：點選  可以看到該中分類下的所有商品。







編號	商品中分類名稱	編輯工具
0101	0101中分類	   
0102	0102中分類	   

圖 6-13

大類、中類的上傳下載

這個功能可以簡化你在新增大類、中類建檔工作。透過下載下來的 EXCEL 表格。填入原先的各個大類與中類，便可以透過上傳系統，將大類中類上傳到 WEBPOS 的後台。

在進入商品大類管理時，可以看到如下圖 6-14 的介面。在首頁的上方便是上傳與下載的功能。


商品大類管理		
編號	商品大類名稱	編輯工具
01	第01大類 第01大類	   

圖 6-14

範本：



- (1)上傳的 Excel 表格必須符合本系統，點擊  範本 可以下載符合本系統的 Excel 表格。
- (2)點選  範本 出現會出現下圖 6-15，請點選「儲存」。



圖 6-15

- (3)看到另存新檔後，請點選「儲存」。

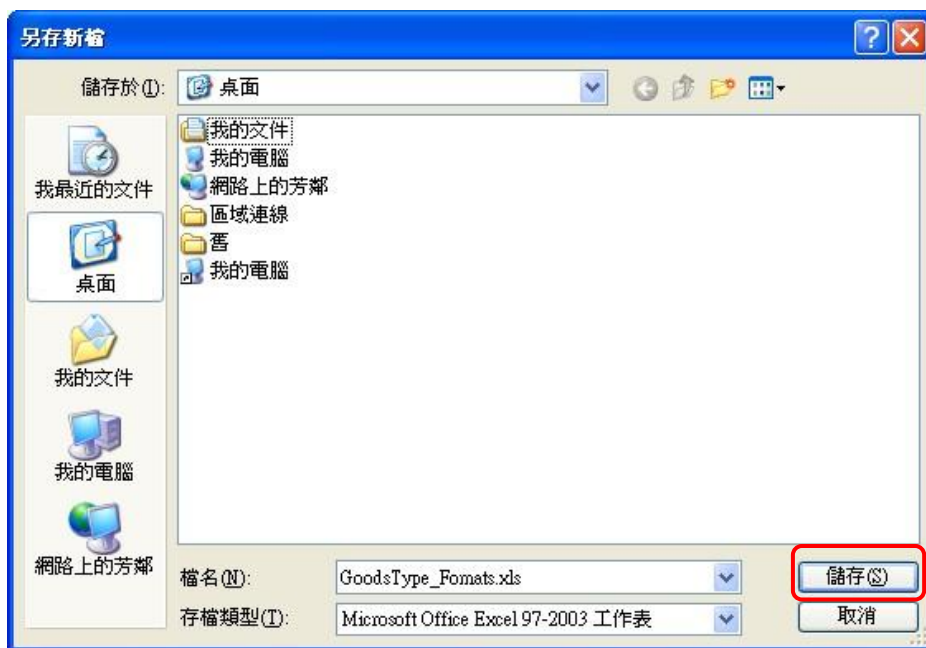


圖 6-16

- (4)儲存完後，請至桌面點選右圖檔案：



(5)檔案打開後，會出現下圖 6-17。請注意：大類編號 1-9 只有一碼，前面記得補零補滿 2 碼，星號部分為必填欄位，也可以在這裡修改設定。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	GoodstypeID	Goodstypename	Goodsimage	GoodsSmallInfor	GoodsInfor	cesstype	businRestrictNum	cess	prepay
2	*大類編號(C4)	*大類名稱(C30)	大類圖(C100)	大類副標題(C45)	大類說明	*應稅(0應稅1免稅)	*交易位數限制(Int 4)	*成本率(0-100)	*紅利積點比
3	01	第01大類	01.jpg	第01大類	第01大類	0	5	100	1
4									
5									
6									

圖 6-17

(6)修改過後的檔案，如下圖 6-18：

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	GoodstypeID	Goodstypename	Goodsimage	GoodsSmallInfor	GoodsInfor	cesstype	businRestrictNum	cess	prepay
2	*大類編號(C4)	*大類名稱(C30)	大類圖(C100)	大類副標題(C45)	大類說明	*應稅(0應稅1免稅)	*交易位數限制(Int 4)	*成本率(0-100)	*紅利積點比
3	01	電腦資訊	01.jpg	第01大類	第01大類	0	5	100	1
4	02	生活用品				0	4	100	2
5	03	鞋包配飾				0	4	100	2

圖 6-18

(7)點選另存新檔→其他格式。如下圖 6-19：

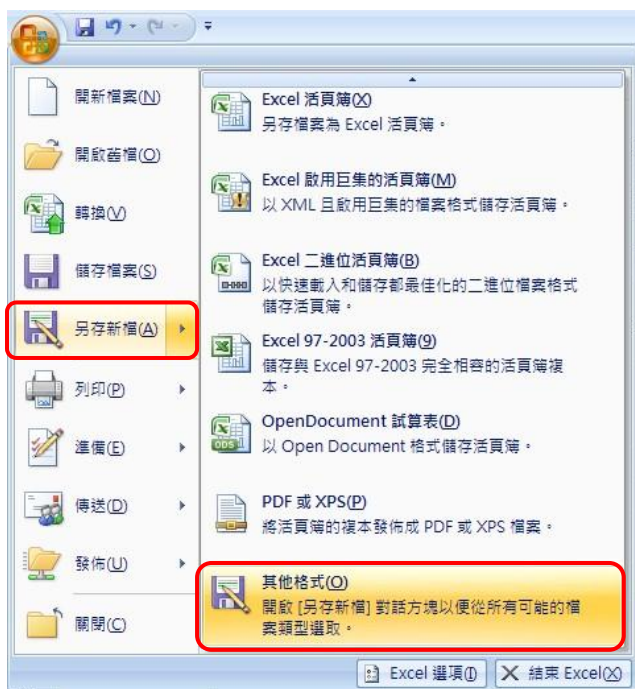


圖 6-19

(8)看到另存新檔後，選擇欲儲存檔案的位置後，「檔案類型」請選擇：CSV 格式。如下圖 6-20：

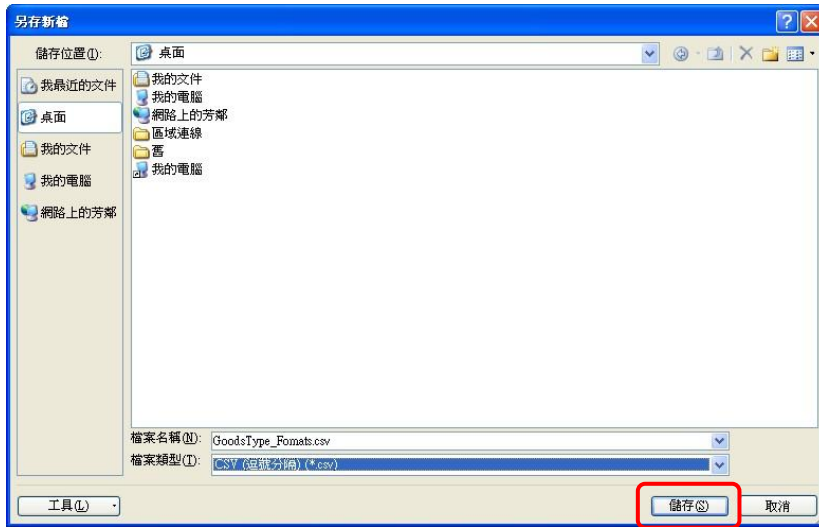


圖 6-20

(9)儲存完畢後會看到下圖 6-21，請按「確定」。

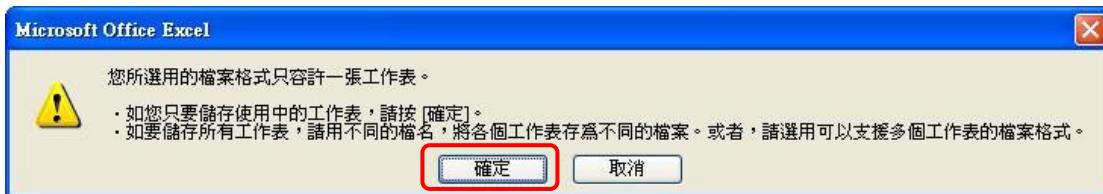


圖 6-21

(10)看到下圖 6-22 請按「是」。




圖 6-22

(11)看到下圖 6-23 請按「否」，即完成



圖 6-23

上傳介面介紹：

點選  上傳，出現下圖 6-24 畫面：

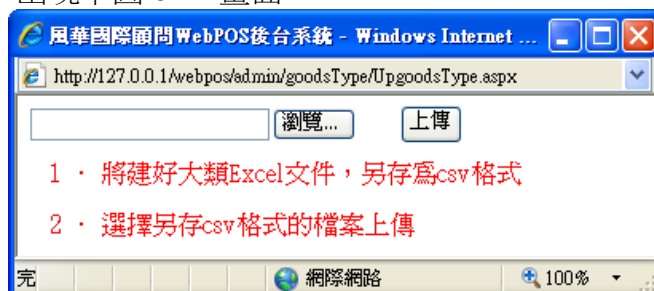



圖 6-24

點選瀏覽，選擇出已經建立好的 excel 文件。在點選「上傳」即可。

下載介面：

下載時選擇  下載 的按鈕，即可進行下載。下載下來的格式如下圖：


	A	B	C	D	E
1	大類編號	大類名稱	大類圖	副標題	大類說明
2	1	第01大類	01.jpg	第01大類	第01大類
3	2	第02大類	02.jpg	第02大類	第02大類
4	3	第03大類	03.jpg	第03大類	第03大類
5	4	第04大類	04.jpg	第04大類	第04大類
6	5	第05大類	05.jpg	第05大類	第05大類
7	6	第06大類	06.jpg	第06大類	第06大類
8	7	第07大類	07.jpg	第07大類	第07大類
9	8	第08大類	08.jpg	第08大類	第08大類
10	9	第09大類	09.jpg	第09大類	第09大類
11	10	第10大類	10.jpg	第10大類	第10大類
12	11	第11大類	11.jpg	第11大類	第11大類
13	12	第12大類	12.jpg	第12大類	第12大類
14	13	第13大類	13.jpg	第13大類	第13大類
15	14	第14大類	14.jpg	第14大類	第14大類
16	15	第15大類	15.jpg	第15大類	第15大類
17	16	第16大類	16.jpg	第16大類	第16大類

圖 6-25

下載下來的大類資料表無法直接匯入 WebPOS 系統，但是若有另外的進銷存系統可以接收 EXCEL 的檔案。也可以透過這樣的方式匯入。

3. 商品資料管理

商品資料管理為新增、修改、刪除商品的主要。

新增：點入  新增 出現頁面如下，星號的部份為必填的欄位。

商品資料管理	
標記「*」的部分，請務必填寫	
大類	第01大類
中分類	0101中分類
編碼	01010001
跨平台顯示控制 <input checked="" type="checkbox"/> WEBKIOSK <input type="checkbox"/> 網站	
品名	<input type="text" value="示範商品"/> * <input type="text" value="應稅"/>
規格	<input type="text" value="個"/> *
條碼	<input type="text" value="01010001"/> *
商品簡要說明	<input type="text" value="示範商品說明"/> (最長可輸入40個字,還剩 <input type="text" value="40"/> 個字)
商品詳細說明	<input type="text"/> (顯示於WEBKIOSK商品介紹)
商品庫存	<input type="text" value="-1"/> <input type="text" value="個"/> (例如：箱、支、卷)

商品資料管理																																	
安全存量	<input type="text" value="0"/>	批發價	<input type="text" value="0.0"/> 元																														
定價	<input type="text" value="250.0"/> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 是否顯示 (選中為顯示)																																
售價	<input checked="" type="radio"/> 含稅價 <input type="text" value="180.0"/> 元 * <input type="radio"/> 未稅價 <input type="text" value="171.0"/> 元 *																																
會員限購	<table border="1"> <tr> <td>A級會員</td> <td>含稅</td> <td><input type="text" value="160.0"/></td> <td>未稅</td> <td><input type="text" value="152.0"/></td> <td>不打折</td> </tr> <tr> <td>B級會員</td> <td>含稅</td> <td><input type="text" value="150.0"/></td> <td>未稅</td> <td><input type="text" value="142.5"/></td> <td>不打折</td> </tr> <tr> <td>C級會員</td> <td>含稅</td> <td><input type="text" value="140.0"/></td> <td>未稅</td> <td><input type="text" value="133.0"/></td> <td>不打折</td> </tr> <tr> <td>D級會員</td> <td>含稅</td> <td><input type="text" value="130.0"/></td> <td>未稅</td> <td><input type="text" value="123.5"/></td> <td>不打折</td> </tr> <tr> <td>E級會員</td> <td>含稅</td> <td><input type="text" value="120.0"/></td> <td>未稅</td> <td><input type="text" value="114.0"/></td> <td>不打折</td> </tr> </table>			A級會員	含稅	<input type="text" value="160.0"/>	未稅	<input type="text" value="152.0"/>	不打折	B級會員	含稅	<input type="text" value="150.0"/>	未稅	<input type="text" value="142.5"/>	不打折	C級會員	含稅	<input type="text" value="140.0"/>	未稅	<input type="text" value="133.0"/>	不打折	D級會員	含稅	<input type="text" value="130.0"/>	未稅	<input type="text" value="123.5"/>	不打折	E級會員	含稅	<input type="text" value="120.0"/>	未稅	<input type="text" value="114.0"/>	不打折
A級會員	含稅	<input type="text" value="160.0"/>	未稅	<input type="text" value="152.0"/>	不打折																												
B級會員	含稅	<input type="text" value="150.0"/>	未稅	<input type="text" value="142.5"/>	不打折																												
C級會員	含稅	<input type="text" value="140.0"/>	未稅	<input type="text" value="133.0"/>	不打折																												
D級會員	含稅	<input type="text" value="130.0"/>	未稅	<input type="text" value="123.5"/>	不打折																												
E級會員	含稅	<input type="text" value="120.0"/>	未稅	<input type="text" value="114.0"/>	不打折																												
最低售價	<input type="text" value="100.0"/>																																
顯示設定	<input checked="" type="checkbox"/> 新商品 <input type="checkbox"/> 店長推薦商品 <input type="checkbox"/> 追蹤商品 (提供網站、WEBKIOSK顯示設定)																																
本商品是特賣	<input type="checkbox"/> 特賣商品，特惠價： <input type="text"/> (特賣商品才填寫)																																
折扣限制	中分類折扣 <input type="radio"/> 允許 <input checked="" type="radio"/> 不允許 * 收銀員折扣 <input type="radio"/> 允許 <input checked="" type="radio"/> 不允許 * 會員折扣 <input type="radio"/> 允許 <input checked="" type="radio"/> 不允許 *																																
商品類別	<input type="text" value="開放售價"/>	商品類型	<input type="text" value="一般商品"/> <input type="button" value="組合商品設定"/>																														
建檔日期	2011/02/10		已採未入量																														
已訂未出量			可用庫存量																														
開帳成本	0.0	新增時平均成本數	開帳數量 0 新增時的庫存數量																														
參考成本	<input type="text" value="0.0"/>	平均成本	<input type="text" value="0.0"/>																														
最後銷售日期			最後進貨日期																														
最後進價	<input type="text" value="0.0"/>	不良數	0																														
紅利積點比例	<input type="text" value="10"/> 元換算成1個紅利積點	使用狀態	停用此商品 <input type="checkbox"/>																														
供應商	<input type="text"/> <input type="button" value="選擇"/>																																
網站顯示	<input type="radio"/> 啟用 <input checked="" type="radio"/> 停用 (設置是否在萬商雲集顯示)																																
上傳圖片1	<input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="上傳"/>	上傳圖片2	<input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="上傳"/>																														
上傳圖片3	<input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="上傳"/>	上傳圖片4	<input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="上傳"/>																														
架(儲)位	<input type="text"/>																																
商品位置	<input type="text"/>																																

圖 6-26

商品新增與重要欄位

- (1)大類：大類編號使用的是下拉式選單。
- (2)中分類：中分類編號使用下拉式選單去選取。
- (3)編碼：編碼會依照所選擇的中類大類，自動用流水號產生。
- (4)商品名稱：可以輸入 50 個字元。後面的稅別分別有應稅及免稅兩種類別，惟大類如果已設定，此處無法修改。
- (5)規格：輸入商品的規格。例如 100ml、150g、XL 黃色、12 入裝等。
- (6)條碼：依照國際標準碼的格式最多可以輸入 20 碼。
- (7)商品簡要說明：Webpos 前台可以查詢此簡要說明內容，此欄最長可輸入 40 個字。
- (8)商品詳細說明：此欄位內容可顯示在 WebKIOSK 的內容介紹。
- (9)商品庫存：新增商品時請輸入該商品的開帳數量，系統會依上線後的進貨及盤點來調整此欄數量。
- (10)庫存單位：例如”個、箱、支” …等。
- (11)安全存量：可填入參考量，銷貨過後系統會提供報表給您參考。
- (12)批發價：預留欄位，與網站系統相連時，開放使用。
- (13)定價：即俗稱商品的牌價,這個欄位目前僅備註性質,未來若結合網站則會使用到。
- (14)售價：即實際售價,填入含稅金額,按 TAB 鍵或離開本欄時。系統會幫您換算出未稅的售價並填入。另外也可先填入未稅金額，在按下鍵盤上的 TAB 鍵，一樣會幫您換算出正確稅後金額。
- (15)會員限購：在系統參數設定中。可以看到以下的欄位（如下圖 6-27）。你可以填入各級的會員名稱。

會員等級	A	<input type="text" value="A級會員"/>	B	<input type="text" value="B級會員"/>	C	<input type="text" value="C級會員"/>	D	<input type="text" value="D級會員"/>	E	<input type="text" value="E級會員"/>
	例如：金卡、銀卡、銅卡。									

圖 6-27

會員限購這個欄位：可以在這邊選擇出各會員的折數,是幫您自動換算出每個等級會員的折數,不用你再使用電算機計算，如下圖 6-28。

會員限購	A級會員	含稅	<input type="text"/>	未稅	<input type="text"/>	不打折	▼
	B級會員	含稅	<input type="text"/>	未稅	<input type="text"/>	不打折	▼
	C級會員	含稅	<input type="text"/>	未稅	<input type="text"/>	不打折	▼
	D級會員	含稅	<input type="text"/>	未稅	<input type="text"/>	不打折	▼
	E級會員	含稅	<input type="text"/>	未稅	<input type="text"/>	不打折	▼

圖 6-28

例如：售價裡面的含稅價格填入 1550。按下 TAB 鍵。

各等級售價裡面員工會員價為 8 折，則系統就會幫您自動算出 1240 這個價格填入。如下圖 6-29。

售價	<input checked="" type="radio"/> 含稅價	1550 元*	<input type="radio"/> 未稅價	1476.20 元*			
會員限購	A級會員	含稅	1240	未稅	1180.96	八折	▼
	B級會員	含稅	1550	未稅	1476.2	不打折	▼
	C級會員	含稅	1550	未稅	1476.2	不打折	▼
	D級會員	含稅	1550	未稅	1476.2	不打折	▼
	E級會員	含稅	1550	未稅	1476.2	不打折	▼

圖 6-29

- (1 6) 最低售價：系統對該商品的售價，設定個最低額，當前台交易不管任何的打折或折讓，在單品的部分一率不會低於這個欄位的價格。
- (1 7) 顯示設定：店長推薦商品：本功能主要是結合 WebKIOSK 作使用，勾選店長推薦的商品，設定完開始日期以及結束日期，起動 WebKIOSK 時，再推鍵商品頁就會出現。在推薦時段內，該商品會自動上下架。
- (1 8) 此勾選項目提供網站或 WebKIOSK 的顯示來設定。
- (1 9) 本商品是特賣：勾選特賣時，即展開下圖畫面，本畫面下方的開始日期與結束日期，表示特價時間的起迄。在特價時段內，該商品銷售會自動以特價銷售。

本商品是特賣

特賣商品，特惠價： (特賣商品才填寫)

開始日期： 月曆

結束日期： 月曆

圖 6-30

- (2 0) 折扣限制：代表未來是否可以在各操作介面可以進行折扣。

折扣限制

中分類折扣 允許 不允許*

收銀員折扣 允許 不允許*

會員折扣 允許 不允許*

圖 6-31

以下各別說明三種折扣限制：

- A. 中分類折扣：代表的是在中分類管理中可以進行整個中分類的折扣。(如下圖 6-32) 在這邊輸入折扣之後。整個中分類所有商品都會被打折。

商品中分類資料表

標記「*」的部分，請務必填寫

編號名稱*	編號 <input type="text" value="0101"/> ，名稱 <input type="text" value="0101中分類"/>
交易設定*	應稅 <input type="text" value=""/> 成本 <input type="text" value="20"/> %
	前台交易限制 <input type="text" value="5"/> 位數
	中類折扣 <input type="text" value="100"/> %

圖 6-32

允許：未來該個商品在整個中分類設定折扣時，將自動被打折。

不允許：未來在中分類設定折扣時，這個商品就不會被打折。

- B. 收銀員折扣：未來在前台的時候，是否可以操作折扣、折讓的功能。

允許：WebPOS 的收銀員可以進行折扣。

不允許：收銀員未來在 WebPOS 內操作不能進行折扣。

- C. 會員折扣：

允許：在前台 WebPOS 能做會員的折扣功能

不允許：在前台 WebPOS 不能做會員的折扣，這個情形通常發生在店面的某類商品如果已經特價很便宜了，實在不應該對會員再打折的情況下，這裡就會限制不能打折。

- (2 1) 商品類別：有以下各個選單。

商品類別	<input type="text" value="一般商品"/> <ul style="list-style-type: none"> 一般商品 開放售價 返品 附加稅捐
------	--

圖 6-33

- A. 一般商品：一般的商品，售價固定。
- B. 開放售價：每次前台銷售時都可以讓收銀員自行輸入售價。
- C. 返品：銷售時價格是負數。
- D. 附加稅捐:用於販售香菸時的健康捐之類的商品。

- (2 2) 商品類型：有以下各個選單。



圖 6-34

- A. 一般商品：一般的正常商品。
 - B. 服務類：代表是服務型的商品。例如-手續費…等，不扣庫存量。
 - C. 組合商品：若此處設定為組合商品，則該商品不會有庫存量，所有交易的數量均會扣這裡所設定的最小數量。
 - D. 配送：預留欄位，與總部系統相連時，開放使用。
 - E. 寄售：若此商品為寄售，可在此做定義。
- (2 3) 建檔日期：系統自動建立，不用填寫。
 - (2 4) 已採未入量：預留欄位，與總部系統相連時，開放使用。
 - (2 5) 已訂未出量：預留欄位，與總部系統相連時，開放使用。
 - (2 6) 可用庫存量：預留欄位，與總部系統相連時，開放使用。
 - (2 7) 開帳成本：這欄為鎖定欄位，所以在新增商品時所輸入的平均成本欄的數值，存檔後會自動填入本欄位，當然如果開帳時沒填，則此欄為空白。
 - (2 8) 開帳數量：這欄為鎖定欄位，在新增商品時的所輸入的商品庫存數量，在存檔後會自動記入開帳數量，當然如果開帳時沒填，則此欄為空白。
 - (2 9) 參考成本：當沒有進貨金額時，系統會使用本參考成本作為第一次進貨時的金額，當然如果開帳時沒填，則第一次進貨時的金額就以當次進貨金額為主。
(WebPOS 成本統一為未稅金額)。
 - (3 0) 平均成本：WebPOS 採用移動加權平均法，也就是每次進貨時，都會加權計算出新的成本填入本欄。該欄位只有產品新增時才會計算填入，新增完成後將交由系統自行計算，產品價格僅能進行瀏覽無法人為修改。
 - (3 1) 最後銷售日期：系統自動建立，不用填寫。
 - (3 2) 最後進貨日期：系統自動建立，不用填寫。
 - (3 3) 最後進價：系統會自動計入該商品的最後一次進貨的價格。
 - (3 4) 不良數：預留欄位，與總部系統相連時，開放使用。
 - (3 5) 紅利積點比例：可自我設定多少元換算成一個紅利積點。
 - (3 6) 使用狀態：此欄位若有勾選，則網站就不會顯示出來。
 - (3 7) 供應商：可定義此商品的供應商，讓進貨更方便。
 - (3 8) 網站顯示：此欄位為預留欄位，目前請勾選停用。
 - (3 9) 圖片上傳：此處提供 4 張圖片的上傳，圖片格式必須為 gif、jpg、png，尺寸最好為 78 X60（若不是這個解析度圖片會變形），小於 100K。上傳之後可以在後台的商品資料管理及前台 WebPOS 及 WebKIOSK 上都可以看到這個商品圖片。
 - (4 0) 架(儲)位：可設定該商品的位置所在，以利盤點。
 - (4 1) 商品位置：可上傳商店位置圖，並標明該商品鎖在呈列的位置，讓使用 WebKIOSK 的客戶快速的找到該商品。

特別提醒:

在系統參數的編碼選用：階層式編碼(適用服飾.鞋業)時，商品資料裡的編碼欄位如下：

商品資料管理

標記「*」的部分，請務必填寫

大類* 上衣

中分類* 襯衫

商品編碼進階設定* 年份：2012 區域：cn 色系：綠 尺寸：襯衫

編碼*

商品名稱* 應稅


規格*


跨平台顯示控制
 WEBKIOSK
 網站

暫無圖片

編碼的方式是依照您的下拉選項來編碼

圖 6-35

修改：點入筆型  可以進行商品的修改。商品原本的大類、中類、編碼這三個欄位都不能修改。

修改完所要修改的內容之後。按下  確定的按鈕。即可完成修改。

4.WebPOS 設定

WebPOS 設定這個功能項目，主要是提供前台的周邊設置用。如下圖 6-36

WebPOS 設定

新增 << >> 第 1 頁，每頁顯示 15 筆資料，共 1 頁 1 筆資料

收銀機驗證方式： MAC?位址 IP地址，銷售點 全部

ID	銷售點No.	收銀機No.	名稱	發票機型號	接口	客類型號	接口	收銀機IP	收銀機MAC	錢櫃設定方法	接口	發票聯式	出單機一	出單機二	刪除	修改
1	0001	001	第一臺POS機	不印發票	com1	無客類	com1	203.70.66.89	0050BA0CB2DA	其它方式						

圖 6-36

新增：可以新增銷售點,但需要付費作開通銷售點才可新增。

進階版：30000元/套（前台每加1台20000元）

每新增一台前台在後台就會出現多一台的周邊設定

ID	銷售點No.	收銀機No.	名稱	發票機型號	客顯型號	收銀機IP	收銀機MAC	錢櫃設定方法	刪除	修改
8	0001	002	B店POS	TP7688	無客顯			其它方式		
1	0001	001	A店POS	RP-300	無客顯			其它方式		

圖 6-37

修改：

銷售點選擇。若是連線版的 WebPOS。在這裡可以設定不同銷售點的收銀機。舉例來說，本店安裝了一台 POS 為 001。而分店安裝了另一台 POS 為 002。連線版裡面就可以分別對不同的銷售點進行設定。

- (1)收銀機 No：這裡的收銀機編號代表的是一個銷售點中的不同收銀機。在 WebPOS 連線版中，可以在一個銷售點裡面對每台 POS 收銀機做分別的管理。
- (2)發票機型號：這裡可以做連線發票機的設定，未來會陸續增加支援的機種。
- (3)發票機接口：可以選擇 com1、com2、com3、com4、LPT1、LPT2 等。如下圖 6-38：



圖 6-38

- (4)出單機：可提供 3 台出單機的列印圖 6-39，分別有點餐清單、出貨單、標籤列印(進階、旗艦版提供)格式，惟出單機的列印需在大類跟中類處有勾選才可列印。

出單機	第一台出單機	第二台出單機	第三台出單機
	無出單機 接口 com1 列印份數 0 印出格式 點餐清單	無出單機 接口 com1 列印份數 0 印出格式 出貨單	無出單機 接口 com1 列印份數 0 印出格式 點餐清單

圖 6-39

大類欄位勾選

印單設定
<input checked="" type="checkbox"/> 出單機1 <input type="checkbox"/> 出單機2 <input type="checkbox"/> 出單機3 這裡為快速設定各中類，印單以中類設定為依據

圖 6-40

中類欄位勾選



圖 6-41

(5)客顯型號：目前支援拍檔的 CD7220。未來會陸續增加支援的機種。

可以選擇 com1、com2、com3、com4、LPT1、LPT2 等。如下圖 6-42：



圖 6-42

(6)錢櫃設定方法：錢櫃分為接發票機的不帶電錢櫃，及獨立電源的钱櫃(外接錢櫃)兩種。

若您有購買發票機，則錢櫃插頭接發票機，此處不用設定，否則請設定您錢櫃連接的 port。



圖 6-43

(7)收銀機 IP：這個 IP 輸入後，需要搭配勾選“設定收銀機的驗證方式”如下圖。



圖 6-44

勾選驗證方式 IP 方式。

除了輸入的這組 IP 外其他的 IP 都不能在做登入的動作。

舉例來說：輸入 127.0.0.1，那銷售點 0001 的 001 收銀機就只能由本機的電腦做登入。其他的 IP 位置的電腦都不能登入。

收銀機 MAC：在「開始功能表」點入「執行」如下圖：在畫面輸入 cmd (command) 點擊確定。會出現下圖 6-45 的 dos 畫面：輸入 ipconfig /all 點擊 Enter。

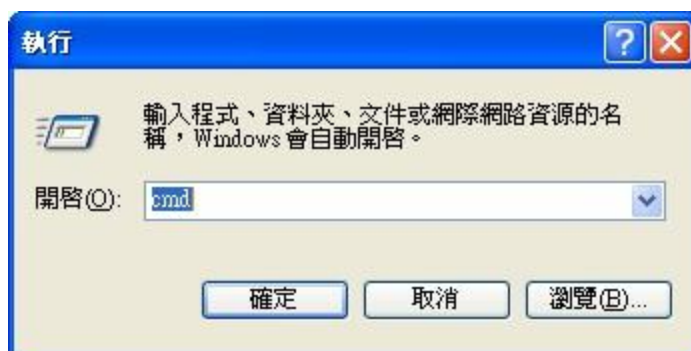


圖 6-45

```
C:\WINDOWS\system32\cmd.exe
Microsoft Windows XP [版本 5.1.2600]
(C) Copyright 1985-2001 Microsoft Corp.

C:\Documents and Settings\work>ipconfig/all

Windows IP Configuration

    Host Name . . . . . : IP5468
    Primary Dns Suffix . . . . . :
    Node Type . . . . . : Unknown
    IP Routing Enabled. . . . . : No
    WINS Proxy Enabled. . . . . : No

Ethernet adapter 區域連線 2:

    Connection-specific DNS Suffix . . :
    Description . . . . . : NVIDIA nForce Networking Controller
    Physical Address. . . . . : 00-1B-FC-AB-9F-EB
    Dhcp Enabled. . . . . : No
    IP Address. . . . . : 140.120.54.68
    Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
    Default Gateway . . . . . : 140.120.54.254
    DNS Servers . . . . . : 140.120.1.2

C:\Documents and Settings\work>
```

圖 6-46

出現如上圖的畫面,裡面 Physical Address 代表的就是 MAC Address 輸入的格式如同範例,輸入時需要將中間的“-”減號拿掉。

MAC

(五)、員工資料管理

進入員工資料管理，如下圖 6-47 為首頁。

這裡設定員工相關基本資料以外，進入前后台的帳號、密碼也是在這裡管理。

員工資料管理						
新增						
共有1筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁						
編號	登入帳號	職稱	姓名	聯絡電話	緊急聯絡人	編輯工具
0001	admin	董事長	店長店長 先生	02-27151488 02-27151488	manager 02-27151488	 

圖 6-47

新增：

標記「*」的部分，請務必填寫

員工編號*	編號 <input type="text" value="0002"/> (編號為前台收銀機登入使用)
登入帳號*	帳號 <input type="text"/> 密碼 <input type="text"/> (帳號為後台管理登入使用，密碼為前后台共用)
職稱*	<input type="text" value="董事長"/>
員工姓名*	姓氏 <input type="text"/> 名字 <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 先生 <input type="radio"/> 小姐
暱稱	<input type="text"/>
聯絡方式	住家電話 <input type="text"/> 行動電話 <input type="text"/>
身份證字號	<input type="text"/>
緊急聯絡人	聯絡人姓名 <input type="text"/> 聯絡電話 <input type="text"/>
限制設定	IP 位址 <input type="text"/> MAC 位址 <input type="text"/> 只需填入數字 格式說明

確定

重填

圖 6-48

重要欄位

- (1)員工編號：為 4 碼流水號，會自動產生，也可以自己輸入。這個編號是前台登入 WebPOS 收銀系統所使用的。例如現在定為 0002。進入到 WebPOS 的登入帳號就是 0002。
- (2)登錄後台的帳號：這個是指 WebPOS 後台系統登入畫面所使用的帳號。
- (3)前后台密碼：前后台的密碼在 WebPOS 系統裡面。為了方便用戶所以是採統一的密碼。帳號可以是分開的。
- (4)職稱：有總經理、副總經理、經理、店督導、業務、店長、副店長、收銀員、店職員、

試用人員、工讀生等職稱，如下圖 6-49：

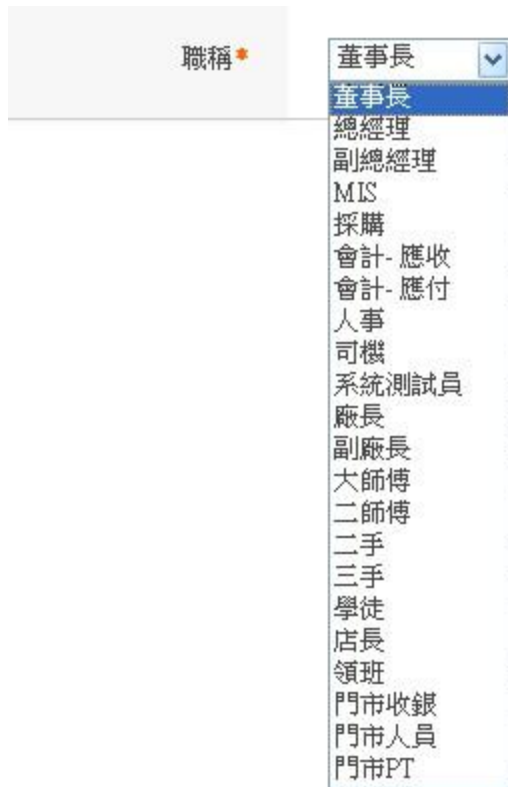



圖 6-49

- (5)員工姓名：輸入員工的姓名及選擇性別。
- (6)暱稱：可輸入也可不輸。
- (7)聯絡方式：輸入員工的聯絡手機及電話。
- (8)身分證字號：員工身分證字號，非必填。
- (9)緊急聯絡人：可輸入員工的緊急聯絡人，方便連絡。
- (10)限制設定：如畫面中的註解。只要輸入 IP 之後。就表示只有在這個 IP 位置的電腦才可以登入。若這員工需有兩台以上的電腦可登入時，僅在中間用逗號分隔即可。

例如：輸入“192.168.0.111,127.0.0.1,203.22.33.75”即代表上面的三組 IP 位置：192.168.0.111 與 127.0.0.1 與 203.22.33.75 都可以登入 WebPOS 收銀前台與後台系統。但是除了這三組 IP 外其他的 IP 都不能登入。

修改：

點入  會出現如下圖 6-50。

標記「*」的部分，請務必填寫

員工編號*	編號 0001 (編號為前台收銀機登入使用)
登入帳號*	帳號 <input type="text" value="admin"/> 密碼 <input type="password" value="●●●●"/> (帳號為後台管理登入使用，密碼為前后台共用)
職稱*	<input type="text" value="董事長"/> ▼
員工姓名*	姓氏 <input type="text" value="店長"/> 名字 <input type="text" value="店長"/> <input checked="" type="radio"/> 先生 <input type="radio"/> 小姐
暱稱	<input type="text"/>
聯絡方式	住家電話 <input type="text" value="02-27151488"/> 行動電話 <input type="text" value="02-27151488"/>
身份證字號	<input type="text" value="0001"/>

緊急聯絡人	聯絡人姓名 <input type="text" value="manager"/> 聯絡電話 <input type="text" value="02-27151488"/>
限制設定	IP 位址 <input type="text"/> MAC 位址 <input type="text"/> 只需填入數字 格式說明

確定

重填

圖 6-50

點入修改時可進行資料變動。

(六)、系統參數設定

系統參數設定

以下內容請詳細填寫

商店名稱	<input type="text" value="風華超級商店"/> 出單機紙寬 <input type="text" value="0"/> 字,銷售點編號: <input type="text" value="0001"/> (已經有交易 請不要修改銷售點編號)	
分店IP管理	分店1之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店2之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店3之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店4之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店5之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店6之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店7之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店8之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店9之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
	分店10之IP: <input type="text"/>	銷售點編號: <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>
會員等級	A <input type="text" value="農會員工"/> B <input type="text" value="員工眷屬"/> C <input type="text" value="公務單位"/> D <input type="text" value="D級會員"/> E <input type="text" value="E級會員"/> 例如: 金卡、銀卡、銅卡。	
廠商編號大類設定	1: <input type="text" value="第一類"/> 2: <input type="text" value="第二類"/> 3: <input type="text" value="第三類"/> 4: <input type="text" value="第四類"/> 5: <input type="text" value="第五類"/> 6: <input type="text" value="第六類"/> 7: <input type="text" value="第七類"/> 8: <input type="text" value="第八類"/> 9: <input type="text" value="第九類"/> 10: <input type="text" value="第十類"/>	
是否e代宗師用戶	<input type="checkbox"/> (選中即為是) 商店Shopid <input type="text"/> <input type="button" value="測試連接"/>	
	稅率 <input type="text" value="5"/> % (本設定將影響前後台所有交易稅率)	
	每 <input type="text" value="0"/> 元, 可換算成 1 個紅利積點 (本設定僅影響新增商品內設定值)	

交易設定	每 <input type="text" value="0"/> 個紅利積點，可換算成 1 元 (進階版適用)
	第四種付款方式 <input type="text" value="禮券"/> ， <input type="checkbox"/> 總計減項
	第五種付款方式 <input type="text" value="提貨券"/> ， <input checked="" type="checkbox"/> 總計減項
小數位	單品 <input type="text" value="2"/> 位，小計 <input type="text" value="0"/> 位，商品數量 <input type="text" value="2"/> 位(最多2位)
	單品與小計採: <input checked="" type="radio"/> 四捨五入 <input type="radio"/> 無條件進位 <input type="radio"/> 無條件捨去
跨日設定	<input checked="" type="radio"/> 以最後一筆 <input type="radio"/> 以第一筆 <input type="radio"/> 以結帳日
前台首頁	<input type="radio"/> 輔銷系統 <input checked="" type="radio"/> 一般交易 <input type="radio"/> 特殊功能
網站交易掃瞄功能	<input type="radio"/> 使用 <input checked="" type="radio"/> 不使用
銷貨單表頭	<input type="text" value="銷貨單"/>

商品編號3階定義	第一階，碼數： <input type="text" value="2"/> (碼數最多3碼,最少0碼,0碼就是不用)，本階名稱： <input type="text" value="年份"/> 本階代碼設定
	第二階，碼數： <input type="text" value="2"/> (碼數最多3碼,最少0碼,0碼就是不用)，本階名稱： <input type="text" value="地區"/> 本階代碼設定
	第三階，碼數： <input type="text" value="2"/> (碼數最多3碼,最少0碼,0碼就是不用)，本階名稱： <input type="text" value="主色系"/> 本階代碼設定
銷貨單表尾	<input type="text"/>
進貨單表尾	<input type="text" value="/Elint/Elintbottom.gif"/>
單據列印筆數	銷退貨單： <input type="text" value="30"/> 進退貨單： <input type="text" value="30"/>
出貨加印收貨人	<input checked="" type="checkbox"/> (適用於銷貨，銷退貨列印，選中為列印)
標籤列印	上下高度： <input type="text" value="0"/> 左右長度： <input type="text" value="0"/> (進階版適用、旗艦版)

標籤列印	上下高度： <input type="text" value="0"/> 左右長度： <input type="text" value="0"/> (進階版適用、旗艦版)
日結到ERP 購買本公司 總部系統者 適用	<input type="checkbox"/> (選中即為是) 進銷存URL <input type="text"/> (網站或虛擬目錄根目錄，例如： 127.0.0.1/DEMO/) 連接方式： <input checked="" type="radio"/> FTP方式 連接帳號： <input type="text" value="rije"/> 連接密 碼： <input type="text"/> <input type="button" value="連接FTP測試"/> <input type="button" value="設置說明"/> <input type="radio"/> 非FTP方式
公司資訊	以下每則訊息可以輸入200字 1、 <input type="text" value="公司資訊一"/> <input type="button" value="↑"/> 2、 <input type="text" value="公司資訊二"/> <input type="button" value="↑"/> 3、 <input type="text" value="公司資訊三"/> <input type="button" value="↑"/>
右功能列	<input type="radio"/> 小鍵盤 <input type="radio"/> 加值功能 <input checked="" type="radio"/> 公司訊息
重算庫存和 成本	<input type="button" value="計算庫存"/> <input type="button" value="計算成本"/> (重算可能要較長時間，請在空閒時間耐心等待)
單品備註	(一) <input type="text" value="01"/> <input type="text" value="02"/> <input type="text" value="03"/> <input type="text" value="04"/> <input type="text" value="05"/> <input type="text" value="06"/> (二) <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="13"/> <input type="text" value="14"/> <input type="text" value="15"/> <input type="text" value="16"/>

圖 6-51

重要欄位

- (1) 商店名稱設定：輸入之後，所有的報表的商店名稱都會改變。
- (2) 銷售點編號：此處內定為 0001，但如果有向風華購買總部系統時，這裡的銷售點編號需與總部的倉別編號相同，始可更新資料。
切記銷售點編號需於未交易前設定，一經設定不可修改。
- (3) 分店 IP 管理：旗艦版專用，各店的資料連接均在此設定 IP 才可連結。
- (4) 各級會員等級：系統可以將會員分為五個等級。等級名稱，再此設定。
 例如：A 級「VIP 會員」B 級「一般會員」C 級「員工」D 級「經銷商」E 級「樣品價格」
- (5) 廠商編號大類設定：可依您廠商的特性，區分為 10 個大類，讓您好管理您的貨源。
- (6) 是否 e 代宗師用戶：預留功能，給有用我們網站的客戶來連接資料用。
 e 代宗師為本公司的套裝網站，若您有使用 e 代宗師，便可以勾選

本功能。並且填入所屬的 e 代宗師帳號(shopID)。

勾選後只要更新大類與產品資料都可以同步更新上風華的 e 代宗師網站。

節省掉 POS 與網站需要分頭管理分開建置的困擾。

關於 e 代宗師可參考本網頁：

<http://www.brp.com.tw/webstore/webstore-index.asp>

(7)交易設定：稅率：銷貨單與商品新增的時候所內定的稅率。由於台灣的稅制是 0.05。所以內定為 5%，未來在其他國家可以依照稅率調整。

(注意本設定將影響前后台所有交易稅率)

紅利的換算：設定系統的紅利換算，這裡如果設定，在系統內的所有大類、中類、商品資料的紅利換算會以此為主，若有不同在個別修改就好。

紅利抵用：設定系統的交易中可以用會員累積的多少點的紅利換算成 1 元在交易時可以抵用。(進階、旗艦適用)

第四種付款方式名稱可依店面須求來命名，也可設為總計的減項。

第五種付款方式名稱可依店面須求來命名，也可設為總計的減項。

WebPOS 系統裡面的前三種付款別是固定的分別是：現金、賒欠、信用卡。而四跟五的付款別可以在這邊輸入做調整。結帳的時候也會依照這邊所輸入付款別而列印在 X 或 Z 帳條上面。系統內定付款別四、五為禮券與提貨券。

(8)小數位設定：可以設定交易時商品數量小數位、商品單價小數位、小計時小數位。設定完成後會對應到前后台。

進位設定：這是代表前台收銀小數位的進位方式。分為無條件進位、無條件捨去、四捨五入。系統內定值為四捨五入。

(9)跨日設定：跨日設定是代表結帳的時候，若是已經跨日了。該次結帳要歸屬再哪天（主要用於 24 小時的商店）。舉例如下：若是開店時間為 1 月 1 號的上午 8：00 結帳時間為 1 月 2 號的早上 8 點。例如：勾選 “以第一筆交易” 這代表該次結帳的結帳日期會定在 1 月 1 號若”以結帳日”為準，則結帳時的結帳日期定為當時系統日期。若是選擇”最後一筆交易”。結帳日期會以最後一筆交易的所在天數為準。

(10)前台首頁：依您店面的須求選定方便您收銀的方式，讓您收錢更順利。

(11)網站交易掃瞄功能：只要在 e 代宗師後台管理中的系統參數設定，並且選擇使用，未來登入前台時就會顯示如圖 6-52 的畫面。設定後未來只要網站有任何交易，都會出現在下圖紅框處，可以立刻結帳印出發票打包貨品。



圖 6-52

單據列印設定：

銷貨單表頭	<input type="text" value="銷貨單"/>
產品編碼方法	<input type="radio"/> 大類+中類+流水號 <input type="radio"/> 任何英數字 <input checked="" type="radio"/> 階層式編碼(適用服飾,鞋業)
商品編號3階定義	第一階, 碼數: <input type="text" value="2"/> (碼數最多3碼,最少0碼,0碼就是不用), 本階名稱: <input type="text" value="年份"/> 本階段碼設定 第二階, 碼數: <input type="text" value="2"/> (碼數最多3碼,最少0碼,0碼就是不用), 本階名稱: <input type="text" value="地區"/> 本階段碼設定 第三階, 碼數: <input type="text" value="2"/> (碼數最多3碼,最少0碼,0碼就是不用), 本階名稱: <input type="text" value="主色系"/> 本階段碼設定
銷貨單表尾	<input type="text"/>
進貨單表尾	<input type="text" value="/E/Int/Elintbottom.gif"/>
單據列印筆數	銷退貨單: <input type="text" value="30"/> 進退貨單: <input type="text" value="30"/>
出貨加印收貨人	<input checked="" type="checkbox"/> (適用於銷貨, 銷退貨列印, 選中為列印)

圖 6-53

銷貨單表頭：設定後可以更改銷貨單列印時的表頭。(如下圖)

內定店名1

銷貨單

列印：2011/5/3

第1/1頁

出貨倉別： 內定店名1

銷售日期：2011/5/3

出貨單NO.：001110503000001

會員編號： 0001

名稱：風華測試

業務員：店長

公司名稱：

統一編號：

聯絡電話：

住 址：

單據來源：人工新增

發票編號：

序	商品編號	品名	規格	銷貨數量	單位	稅前售價	稅後售價	稅後小計
1	01010001	示範商品	個	10.00	個	171.4	180	1800

圖 6-54

- ◆ 產品編碼方式：本設定需要再產品建檔時就進行設定，一但已經進行產品建檔後，即無法做設定。編碼方式分為三種。
 - i. 大類、中類+流水號：這時新增商品時，下拉選擇 01 大類、0101 中類，這時系統就會產生編碼如：01010001。這個是 WebPOS 的標準編碼方式。
 - ii. 任何英數字：產品建檔下拉歸類完大類與中類，此時不會自動產生編碼，用戶可以依造自己需求填入自己任意編的產品編號。但是需要注意編號必須要由英文跟數字組成，並且不要超過 20 個英文字元。
 - iii. 階層式編碼(適用服飾.鞋業)：有些服飾跟鞋業的店家，編碼的方式會參入尺寸、年份、地區、顏色...等等元素，所以在編碼上就跟一些零售業有所不同，所以特提供這個特殊的編碼方式來達成這種店家的要求。
- ◆ 銷貨單表尾：輸入後會列印在銷貨單的最下面，如下圖。
進貨單表尾：與銷貨單列印的位置相同。

送貨方式：快遞	稅 別：應稅	稅前合計：1714
發票種類：三聯式	稅 率：5 %	稅 金：86
付款種類：賒欠	折 讓：0	稅後總計：1800
已 付 款：0	結帳月份：2011/5	應收金額：1800
收貨人基本資料		
顧客編號： 0001	姓名：	風華測試
聯絡電話：	手機：	
電子信箱：	傳真：	
地址：		
備註：		
	銷貨單表尾	

圖 6-55

- ◆ 單據列印筆數：設定銷貨單與進貨單的列印筆數如下圖。設定完後，紅框處只要列印達到設定的筆數就會進行換頁。

內定店名1 銷貨單

列印：2011/5/3

第1/1頁

出貨倉別： 內定店名1
會員編號： 0001
公司名稱：
住 址：

銷售日期：2011/5/3
名 稱：風華測試
統一編號：
單據來源：人工新增

出貨單NO.：001110503000001
業 務 員：店長
聯絡電話：
發票編號：

序	商品編號	品名	規格	銷貨數量	單位	稅前售價	稅後售價	稅後小計
1	01010001	示範商品	個	10.00	個	171.4	180	1800
送貨方式：快遞				稅 別：應稅		稅前合計：1714		
發票種類：三聯式				稅 率：5 %		稅 金：86		
付款種類：賒欠				折 讓：0		稅後總計：1800		
已 付 款：0				結帳月份：2011/5		應收金額：1800		

圖 6-56

- ◆ 出貨單加印收貨人：出貨單下有收貨人基本資料，會列印出來讓送貨的人有所依據。在這邊勾選列印，銷貨單就會列印出本收貨人訊息。但是只會列印在最後一頁。
- (1 2) 標籤列印：僅限進階、旗艦版適用，前台有加裝標籤機時，紙的格式在此設定。
- (1 3) 日結到 ERP：若是有使用本公司的 B2B2C 企業總部系統，在這邊填入總部系統的位置後，未來只要 WebPOS 進行結帳，總部的系統就會收到各店的營業資料，並做更細緻的統計分析，而總部也可以傳送產品、會員、員工、POS 設定等資料到各店，給連鎖企業最便利的經營模式。

Webpos 日結設定如下：

當您同時購買了我們的總部系統和 webpos 系統時候，希望每天 webpos 交易記錄日結回總部系統，可以使用該功能

日結分為 FTP 方式和非 FTP 方式

日結的目錄：總部系統 webshop 目錄下的 uploadinfo/saldepart 需要把這個目錄開放寫入權限。

FTP 方式：

FTP 方式要在總部系統裡開設 FTP 站台，FTP 站台可以使用 IIS 自帶的，也可以用其他 FTP 伺服器端軟體進行設置，FTP 站台設置好之後，把 FTP 對應的 IP 填入 下圖的 “進銷存 URL”，同時把對應的連接 FTP 的 帳號和密碼填入。

日結到ERP

購買本公司總部系統者適用

(選中即為是) 進銷存URL (網站或虛擬目錄根目錄，例如：127.0.0.1/DEMO)

連接方式：
 FTP方式
 連接帳號：
 連接密碼：
連接FTP測試

非FTP方式

以下每則資訊可以輸入000字

圖 6-57

非 FTP 方式：

在 IIS7.0 以上盡量不要用這種方式，由於 win7 以上系統，安全性比較高，設置比較複雜，在 IIS7.0 一下，只要總部系統 webshop 目錄下的 uploadinfo/saldepart 開放寫入選項，同時入下圖勾選 主目錄的寫入權限 就可以



關於連鎖總部可參考本網頁：<http://www.brp.com.tw/webpos/bbc/index2.asp>

- (1 4)公司資訊：總部可以將要告知或公告給收銀員知道的訊息在此發佈。
- (1 5)右列功能：前台收銀畫面的右側，依店面需求來選定即可。
- (1 6)重算庫存和成本：按下按鈕系統將主動幫您重算商品資料裡的數量跟成本。
僅限進階、旗艦版適用。
- (1 7)單品備註：單品備註功能應用在餐飲業上面，可以做簡單的註記。

例如：泡沫紅茶*1 少冰 半糖。搭配出單機可將此交易的資訊列印成單據



(七)、盤點調整單管理

僅限進階、旗艦版適用。

庫存盤點後，如果與現有的庫存數量不同時，就可用這個功能來做調整。

盤點的原因更可下拉選用：盤點、領用、報廢等原因來做註記，以利將來追查。

早安，鳳華超級商店測試先生
2013年03月09日 星期四

新增盤點調整單

盤點會別: 鳳華超級商店 盤點日期: 2013/3/9 盤點單編號: 0001130509001

盤點人: ... 盤點原因: (dropdown menu open with options: 盤點, 領用, 報廢)

新	商品編號/條碼	品名	規格	帳上數量	實盤數量	調整原因	存檔
	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="button" value="存檔"/>

圖 6-60

(八)、資料更新(旗艦版專用)

可將本點資料更新到您指定的 POS 機裡，惟此更新要搭配參數設定裡的各店 IP 設定有連線才會成功。(商品資料的更新可以選擇是否將售價一併更新喔，**如果各店的售價不同時，不建議售價同部，打勾更新**)

更新基本資料

1.更新大類到	所有POS機	<input type="button" value="更新"/>
2.更新中類到	所有POS機	<input type="button" value="更新"/>
3.更新商品到	所有POS機	<input checked="" type="checkbox"/> 售價同步 <input type="button" value="更新"/>
4.更新會員到	所有POS機	<input type="button" value="更新"/>
5.店員資料到	所有POS機	<input type="button" value="更新"/>
6.供應商資料到	所有POS機	<input type="button" value="更新"/>

圖 6-61

(九)、尺寸類型管理

當您商品編碼選用階層式編碼(適用服飾.鞋業)時，就會搭配這個管理功能來完成。您可依照各種商品的尺寸設定一個資料庫，當您新增商品時就可以在商品資料的新增畫面拉選出你要的尺寸，自動展開讓您的建檔更容易。

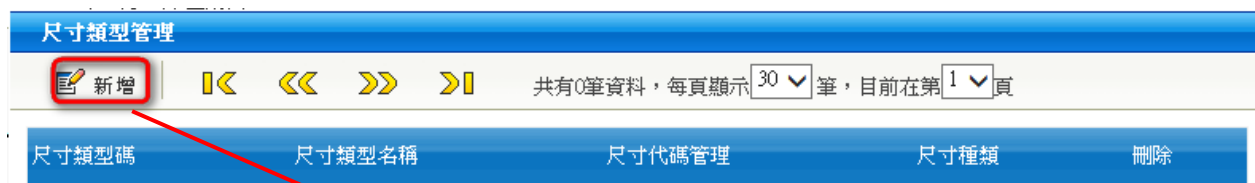


圖 6-62

Figure 6-63 shows the 'Dimension Type Management' form. The title '尺寸類型管理' is centered at the top. The form contains three input fields: '類型編號' (Type Code) with the value '01', '類型名稱' (Type Name), and '尺寸種類' (Dimension Type). Both the '類型名稱' and '尺寸種類' fields have a red asterisk (*) indicating they are required. At the bottom of the form, there are two buttons: '確定' (Confirm) and '復原' (Reset). The '確定' button is highlighted with a red box, and a red arrow points from it to the 'Dimension Type Management' table in Figure 6-64.

圖 6-63

Figure 6-64 shows the 'Dimension Type Management' table. The table has columns: '尺寸類型碼', '尺寸類型名稱', '尺寸代碼管理', '尺寸種類', and '刪除'. The first row contains the data: '01', '襯衫', '代碼管理' (highlighted in a red box), '5', and a delete icon. The '代碼管理' button is highlighted with a red box, and a red arrow points from it to the 'Dimension Code Management' interface in Figure 6-65.

圖 6-64

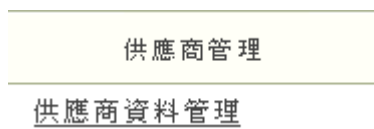
Figure 6-65 shows the 'Dimension Code Management' interface. The title '尺寸代碼管理' is at the top. Below the title, it says '尺寸類型: 01 襯衫'. The main area is a table with columns: '尺寸編號', '尺寸碼', and '刪除'. The table contains five rows of data:

尺寸編號	尺寸碼	刪除
01	S	✖
02	M	✖
03	L	✖
04	XL	✖
05	XXL	✖

At the bottom left of the interface, there is a '存檔' (Save) button highlighted with a red box.

圖 6-65

三、供應商管理(進階、旗艦適用)



供應商資料管理

進入首頁如下圖(圖 6-66)：



圖 6-66

- (1)上方功能列：新增、查詢、上傳、下載、範本，回到最第一頁、上頁、下頁、至最後一頁…。
- (2)下方資料列表：類別、編號、名稱、聯絡人、電話、傳真…等資料，可以在首頁看到。
- (3)提供供應商產品對照表、進貨歷史、編輯工具。

新增、修改—重要欄位： 必填的欄位會標記 紅色 *

供應商資料管理

標記「*」的部分，請務必填寫

廠商編號	無	(首先輸入大類別代碼0到9)		<input type="checkbox"/> 線上訂購廠商
廠商名稱	*	廠商簡稱		
登錄帳號	*	統一編號		
登錄密碼	*	確認密碼	*	
電話	*	傳真	*	
負責人		<input checked="" type="radio"/> 先生 <input type="radio"/> 小姐		
成立日期		月曆	員工人數	<input type="text"/> 人
廠商地址	*			
付款地址	*			
聯絡人一	姓名	*	<input checked="" type="radio"/> 先生 <input type="radio"/> 小姐	
電話	*	E-Mail		
傳真		手機		
會計	姓名	<input checked="" type="radio"/> 先生 <input type="radio"/> 小姐		
電話		E-Mail		
傳真		手機		
負責業務		結帳日期		請選擇
送貨方式	請選擇方式	結帳方式		請選擇方式
票期	<input type="text"/> 天	預付金		
收款方式	請選擇方式			
資格審查	審查人	審查狀態	1.核准	日期 2010/01/13 月曆
意見				

以上部份功能需搭配網站使用

存檔

圖 6-67

重要欄位：

(1) 廠商編號：廠商編號為自動產生的，可以在系統參數中設定廠商的類別屬性。若是未設定的話內定為第一類～第十類。下拉決定類別後，系統會自動產生流水號。編碼規則為 NXXXX，N 是類別代碼為 0~9，X 是系統產生之流水號。

第一類 ▼ 00001 (首先輸入大類別代碼0到9)*

圖 6-68

(2) 線上訂購供應商：勾選之後，未來該供應商的产品會出現在電子商務網站上，但需要結合本公司電子商務網站才可使用本功能。

(3) 廠商名稱：廠商的公司寶號，為必填。

(4) 登錄帳號、密碼：結合電子商務網站，提供給供應商登入的登入帳號與密碼。

(5) 電話、傳真、地址：供應商的電話、傳真與地址。

(6) 付款地址：付款單需要寄送做確認的地址。

(7) 聯絡人一：供應商的主要聯絡人之聯絡資料皆可填於此處。

(8) 會計：供應商的會計人員之聯絡資料，皆可填於此處。

(9) 負責業務：供應商之負責業務人員的姓名。

(10) 結帳日期：該供應商是每月幾號做對帳結帳的動作。

(11) 票期：支票的票期。

(12) 預付金：先預付給廠商的金額。可用來做付款沖銷用。

(13) 收款方式：公司直收、回郵信封、其他、匯款。

(14) 資格審查：可以進行簡單的供應商審查作業。

當供應商新增完成後，可依這廠商的产品編號與我們公司店裡的編號作一個橋接的介面操作方法如下：

廠商類別	廠商編號	廠商名稱	聯絡人	聯絡手機	聯絡電話	公司傳真	產品對照	進貨歷史	編輯工具
第一類	00001	風華國際顧問有限公司	陳		02-27151488	02-27150497	設定	進貨歷史	

圖 6-69

設定產品對照表： 必填的欄位會標記 紅色 *

操作步驟如下：

Step1. 點選產品對照表後的「設定」按鈕。將會開啟如下圖 6-70 畫面。

商品編號	品名	規格	供應商產品No	最少訂貨量	採購單位	編輯工具
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text"/>	<input type="text"/>	個	

圖 6-70

Step2. 點選「新增供應產品」按鈕，將會開啟選單，選單可以勾選屬於本供應商的產品。

Step3. 填入「供應商產品 No」：供應商產品 No，表示的是該商品在供應商所使用的編號，建立後輸入進貨單時，可以直接輸入本編號帶出產品資料。

Step4. 填入「最少訂貨量」：在採購時限制的最低採購數量，此處提供備註提醒用。

Step5. 按下「存檔」完成供應商產品新增。

供應商進貨歷史： 如圖 6-71

供應商進貨歷史查詢							
廠商名稱：風華測試供應商		廠商電話：02-27151488		廠商傳真：02-27150497			
廠商地址：105台北市復興北路313巷26號2樓		聯絡人：風華測試人員		聯絡人電話：02-27150001			
行動電話：		傳真：		送貨方式：沒有選擇送貨方式			
電子信箱：							
付款地址：105台北市復興北路313巷27號2樓		交貨前置期：		貨款憑證：沒有選擇貨款憑證			
主要營業項目：		產能及營業額：		經營型態：沒有選擇經營型態			
進退日期	進/退	倉別編號	商品名稱	規格	單位	數量	售價
2010/1/14	進	0001	示範商品01	輸入規格	個	1	53
<input type="button" value="關閉"/>							

圖 6-71

點入首頁的「進貨歷史」

裡面提供簡單的供應商基本資料、歷史進貨資料…等，可以進行瀏覽。

四、顧客管理

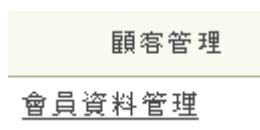


圖 6-72

會員資料管理

點選「新增」，進入的首頁畫面如下圖：

會員資料表

標記「*」的部分，請務必填寫

申請日期*	<input type="text"/>	...		
會員編號*	編號 <input type="text"/>	會員卡號 <input type="text"/>	等級 <input type="text" value="A級會員"/>	
登入帳號*	帳號 <input type="text"/>	密碼 <input type="password"/>		
會員姓名*	姓名 <input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女		
聯絡方式	手機 <input type="text"/>	住家 <input type="text"/>	傳真 <input type="text"/>	
	電子信箱 <input type="text"/>			
紅利折扣	共累計 <input type="text"/> 點	已兌換 <input type="text"/> 點	還剩下 <input type="text"/> 點	
出生日期	<input type="text"/>	...		
身分證字號	<input type="text"/>			
個人月收入	<input type="text" value="請選擇"/>			
任職公司	公司寶號 <input type="text"/>			
	公司電話 <input type="text"/>			
	統一編號 <input type="text"/>			
	子女姓名 <input type="text"/>	出生日期 <input type="text"/>	...	與會員關係 <input type="text"/>
	子女姓名 <input type="text"/>	出生日期 <input type="text"/>	...	與會員關係 <input type="text"/>
	子女姓名 <input type="text"/>	出生日期 <input type="text"/>	...	與會員關係 <input type="text"/>

確定 重填

圖 6-73

重要欄位： 必填的欄位會標記 紅色 *

- (1)會員編號： 會員編號代表的是系統內的會員編號。WebPOS 的系統內定的是 yy2nnnnn 年 2 流水號的格式。若是在前台的一般交易的選單裡面。點下新會員的按鈕。則會把該會員自動編號存入系統。
- (2)會員卡號：會員卡號輸入的是發給會員的卡片編號。在前台可以輸入會員的編號，也可以輸入卡號。
- (3)姓名：會員姓名。此欄位為必填。
- (4)登入帳號：預留未來網站登入購物的時候。會員登入的帳號。
- (5)性別：內定是男性。
- (6)手機：會員的手機號碼。也可以在前台輸入該會員的手機號碼進行查找。
- (7)住家：會員的住家電話。也可以在前台輸入住家電話來找該會員的資料。
- (8)傳真：會員的傳真號碼。

以上 (六)、(七)、(八) 等三點請注意輸入的格式。若是輸入 02-12345678 那未來再前台就必須輸入 02-12345678 才可以查的到。但是若是沒有外接鍵盤的情況。是無法輸入減號與括號等等的符號。

- (9)電子信箱：此欄位是會員的聯絡 mail。
- (1 0)住址：此欄位是會員的聯絡地址。
- (1 1)紅利折扣：在產品基本資料中也有提供「會員限購」這個折扣的功能。而本功能是提供五種會員等級折扣外，更細膩的徵對該會員購物特定折扣設定。
例如：小明為 A 等級的會員在所有的產品中都已經設定 9 折的折扣，但是小明是老闆的遠房親戚，老闆希望能再給他 90%的特別折扣，這時候在這裡設定 90%。這時小明在前台消費商品時，系統都會先以會員打 90%再以這裡的設定 90%再打一次故總共是 81%。
這裡還可以查詢到這會員的累計紅利點數、以兌換紅利點數、剩餘紅利點數。
- (1 2)出生日期、個人月收入……等欄位供您做更詳盡的顧客資料管理。
- (1 3)其他的欄位為備註性質，可以填入以利將來的顧客關係管理做得更好。
- (1 4)公司電話：會員的公司電話。也可以在前台輸入公司電話來找該會員的資料。

五、進/退貨管理(進階、旗艦適用)

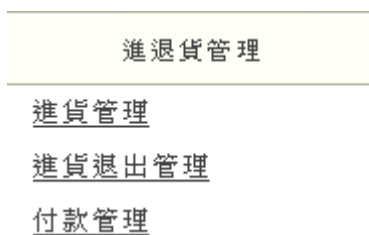


圖 6-74

1. 進貨管理

進入後首頁畫面如下圖 6-75



圖 6-75

- (1)上方功能列：新增、查詢、上傳、下載、範本，回到最第一頁、上頁、下頁、至最後一頁…。
- (2)進貨單號：點入進貨單號可以進行進貨單修改。
- (3)供應商名稱：點入供應商名稱可以看到供應商歷史進貨紀錄。

1、新增進貨單：

新增畫面如下圖 6-76

A 進貨單新增

下單倉別: 內定店名 進貨日期: 2010/1/4 進貨單編號: 0001100114002

供應商No	<input type="text"/>	公司名稱	<input type="text"/>	發票No	<input type="text"/>
聯繫人	<input type="text"/>	聯絡電話	<input type="text"/>	驗收人	店長 <input type="text"/>

B

商品編號	品名	規格	進貨數量	單位	單價(未稅)	單價(含稅)	
<input type="text"/>			<input type="text"/>				新增

C

送貨方式	自取	含稅別	內含稅	稅前合計	
發票種類	三聯式	稅別	應稅	税金	
結帳方式	月結	稅率	5 %	稅後總計	
結帳月份		已付款	<input type="text"/>	應付金額	
信用卡別	VISA	信用卡期別	3期	信用卡No	<input type="text"/>

備註

存檔 取消

圖 6-76

A 區：單據編號與供應商資料

- (1)進貨單編碼方式：為流水編號，NNNNYYMMDDSSS。NNNN 為銷售點代號，YYMMDD 為年月日，SSS 為三碼流水號。
- (2)供應商輸入方式：以下各種輸入的方式可以取出供應商資料。
 1. 供應商 No：按下「…」按鈕會跳出供應商選單，圈選需要的供應商後按下「確認」。
 2. 直接輸入供應商的編號按下鍵盤上的「tab」按鈕。

B 區：商品資料

- (1)商品編號：輸入商品編號可以帶出產品資料。

分為兩種輸入的方式

- 1、 按下「…」按鈕開啟產品資料選單。如圖 6-77

選擇	商品編號	商品名稱	規格	單位	商品大類	中分類	最後進價
<input type="checkbox"/>	01010001	示範商品01	輸入規格	個	01	貓飼料	53
<input type="checkbox"/>	01020001	威猛先生清潔劑	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	01020002	反鍵商品	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	03020001	反鍵商品	輸入規格	個	03	0302中分類	0.000000

圖 6-77

在本畫面可以查詢產品資料，可以選擇商品名稱、商品大類、商品條碼、商品規格、簡要說明…等條件做查詢。

選出要的產品，在前面做勾選，按下下方的「存檔」按鈕，系統就會自動帶入進貨單。

- 2、 直接輸入產品的編號、供應商產品編號、條碼，按下「tab」鍵就會自動取出資料。

- (2)單價：當帶出產品時系統會自動帶出單價，取出的價格的規則如下。

- 3、 該產品為新產品，第一次進行進貨，會帶出開帳成本，若是開帳成本未填，則會取出參考成本，若兩種成本皆未填，會取出售價。
- 4、 該產品已經向這個供應商進過貨了，系統將自動取出最後的進貨價格。
- 5、 產品進貨價格修改後，便會紀錄在該供應商本產品的最後進貨價格。於下次進貨時自動取出。

- (3)直接按下最後面的「刪」按鈕，商品可以進行刪除。

C 區：單據資料區

這裡面記載單據的詳細資料，如單據的稅別、付款方式、結帳方式、結帳月份…。
以下就重要欄位進行說明。

- (1)含稅別：可以設定內含稅或是外加稅，選定內含稅，價格輸入框會定位在應稅單價，若是選擇外加稅，價格輸入框會定位在未稅單價，兩者計算時的價格會有小數位的些許差異。(如下圖 6-78) **進貨之稅率建議以外加稅來新增比較妥當**

內含稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅後小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	100	<input type="text" value="105"/>	105	<input type="button" value="刪"/>

外加稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅前小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	<input type="text" value="100"/>	105	100	<input type="button" value="刪"/>

圖 6-78

- (2)結帳月份：該張進貨單的結帳月份，依照供應商基本資料中所輸入的結帳日期(請見供應商基本資料)來自動填入。

進貨單管理其他功能：修改、刪除、查詢、列印

- (1)修改進貨單：本功能請參考進貨單新增。
(2)刪除進貨單：進貨單刪除，請點入首頁圖 6-75 後面的刪除圖案即可。
(3)查詢：如下圖畫面圖 6-79，可以使用裡面的各種條件做進貨單查詢。

進貨單管理

新增 查詢

進貨單號：

供應商No：

商品編號或品名：

付款：

進貨日期

從 月曆

至 月曆

圖 6-79

- (4)列印：按下「列印」系統出現列印預覽的畫面，上方有兩個按鈕，分別是：



- 1、 列印：按下列印，印表機即會進行列印。
- 2、 關閉：結束列印畫面。

2.進貨退出管理

進入後首頁畫面如下圖 6-80

進貨倉別	進退日期	退貨單號	廠商名稱	結帳月份	稅前金額	稅金	稅後金額	列印	刪除
內定店名1	2011/8/4	0001110804001	風華國際顧問有限公司	8月	1714	86	1800	列印	刪除

圖 6-80

- (1)上方功能列：新增、查詢、上傳、下載、範本，回到最第一頁、上頁、下頁、至最後一頁…。
- (2)退貨單號：點入退貨單號可以進行進退單修改。
- (3)廠商商名稱：點入廠商名稱可以看到廠商歷史進貨紀錄。

2、新增進貨退出單：

新增畫面如下圖 6-81

A 進貨退出單新增

下單倉別: 內定店名 進貨退出日期: 2010/1/14 進貨退出單編號: 0001100114002

供應商No: [] [進貨歷史] 公司名稱: [] 發票No: []

聯繫人: [] 電話: [] 驗退入: 店長 []

B

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅後小計
新 [] []			[]		[]		[]

C

送貨方式: 自取 含稅別: 內含稅 稅前合計: []

發票種類: 三聯式 稅別: 應稅 稅金: []

結帳方式: 現金 稅率: 5% 稅後總計: []

結帳月份: [] 已付款: 0 應付金額: []

備註: []

存檔 取消

圖 6-81

A 區：單據編號與供應商資料

- (1)進貨退出單編碼方式：為流水編號，NNNNYYMMDDSS。NNNN 為銷售點代號，YYMMDD 為年月日，SSS 為三碼流水號。
- (2)供應商輸入方式：以下各種輸入的方式可以取出供應商資料。
 1. 供應商 No：按下「…」按鈕會跳出供應商選單，圈選需要的供應商後按下「確認」。
 2. 直接輸入供應商的編號按下鍵盤上的「tab」按鈕。

B 區：商品資料

(1)商品編號：輸入商品編號可以帶出產品資料。

分為兩種輸入的方式

6、 按下「…」按鈕開啟產品資料選單。如圖 6-82

商品列表

共有8筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁

大類： 按： 關鍵字

選擇	商品編號	商品名稱	規格	單位	商品大類	中分類	最後進價
<input type="checkbox"/>	01010001	示範商品01	輸入規格	個	01	貓飼料	53
<input type="checkbox"/>	01020001	威猛先生清潔劑	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	01020002	反鍵商品	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	03020001	反鍵商品	輸入規格	個	03	0302中分類	0.000000

圖 6-82

在本畫面可以查詢產品資料，可以選擇商品名稱、商品大類、商品條碼、商品規格、簡要說明…等條件做查詢。

選出產品，在前面做勾選，按下下方的「存檔」按鈕，系統就會自動帶入進貨退出單。

7、 直接輸入產品的商品編號、供應商產品編號、條碼，按下「tab」鍵就會自動取出產品資料。

(2)單價：當帶出產品時系統會自動帶出單價，取出的價格的規則如下。

8、 該產品為新產品，第一次進行進貨退出，會帶出開帳成本，若是開帳成本未填，則會取出參考成本，若兩種成本皆未填，會取出售價。

9、 該產品已經向這個供應商進過貨了，系統將自動取出最後的進貨價格。

10、 產品進貨價格修改後，便會紀錄在該供應商本產品的最後進貨價格。

於下次進貨退出時自動取出。

(3)直接按下最後面的「刪」按鈕，商品可以進行刪除。

C 區：單據資料區

這裡面記載單據的詳細資料，如單據的稅別、付款方式、結帳方式、結帳月份…。

以下就重要欄位進行說明。

- (1)含稅別：可以設定內含稅或是外加稅，選定內含稅，價格輸入框會定位在應稅單價，若是選擇外加稅，價格輸入框會定位在未稅單價，兩者計算時的價格會有小數位的些許差異。(如下圖 6-83)

內含稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅後小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	100	<input type="text" value="105"/>	105	<input type="button" value="刪"/>

外加稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅前小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	<input type="text" value="100"/>	105	100	<input type="button" value="刪"/>

圖 6-83

- (2)結帳月份：該張進貨單的結帳月份，依照供應商基本資料中所輸入的結帳日期(請見供應商基本資料)來自動填入。

進貨退出單管理其他功能：修改、刪除、查詢、列印：

- (1)修改進退單：本功能請參考進貨單新增。
(2)刪除進退單：進退單刪除，請點入首頁圖 6-80 後面的刪除圖案即可。
(3)查詢：如下圖畫面圖 6-84，可以使用裡面的各種條件做進貨單查詢。

進貨退出單管理

新增 查詢

進退單號：

供應商No：

商品編號或品名：

付款：

退貨日期

從 月曆

至 月曆

圖 6-84

- (4)列印：按下「列印」系統出現列印預覽的畫面，上方有兩個按鈕，分別是：



- 1.列印：按下列印，印表機即會進行列印。
- 2.關閉：結束列印畫面。

3.付款管理

從首頁可以看到每個廠商各個結帳月份的進、退貨金額及應付帳款。

廠商編號	廠商名稱	進貨金額	退貨金額	已付金額	應付金額	結帳月份	沖帳	進退貨明細
00001	風華國際顧問有限公司	17997	-1800	0	16197	2011/8	付款	查看

圖 6-85

- (1)上方功能列：提供新增、查詢、付款單查詢、進退貨單查詢、應付帳款對帳單查詢…等。
- (2)下方資料列表：可以進行收款沖銷跟進退貨明細查看…等。

進/退貨單查詢：從應付看進、進退貨單單據

- (1)點擊進/退貨明細的 **查看** 的按鈕可以看見該結帳月份的所有單據沖銷情形。
- (2)點擊進/退貨查詢也可以看到同樣的內容，如圖 6-86。

進退貨單號	廠商編號	廠商名稱	單別	應付金額	已沖金額	沖銷情況
0001100114001	00001	風華測試供應商	進退	-53.00	-53.00	沖銷完畢
0001100114001	00001	風華測試供應商	進貨	53.00	53.00	沖銷完畢

圖 6-86

- (3)在進/退貨單查詢中，我們可以看到各進/退貨單的沖銷狀況，應付金額與單別。方便使用者來進行對帳的工作。
- (4)進入圖 6-87 的頁面，按下「查詢」的按鈕會出現下圖畫面。
在本頁面可以輸入各種條件查詢出各單據的沖銷狀況。

廠商帳號	結帳月份	搜索	取消
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="搜索"/>	<input type="button" value="取消"/>

圖 6-87

新增付款單：

- (1)點擊「新增」或是「付款」按鈕，出現畫面如下 圖 6-88

新增付款單

付款倉別: 0001 ... 付款日期: 2010/1/15 付款單編號: 0001100115002

供應商帳號: 00001 ... 進貨歷史 供應商名稱: 經辦人: 店長 ...

可沖帳款: 0 預付金: 0 結帳月份: 1

票據編號	開票日期	兌現日期	開票銀行	票據金額	是否客票
					<input type="checkbox"/> 1.
					<input type="checkbox"/> 2.
					<input type="checkbox"/> 3.

現金: 折讓金額:

備注:

序	貨單號	類別	進貨日期	應付金額	已沖金額	未付金額	結帳月份	要沖銷	沖銷 <input type="checkbox"/>
1	0001100115001	進貨	2010/1/15	53	0.0000	53.0000	2010/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
應付合計: 53				未付合計: 53.0000		沖銷合計: 0			

圖 6-88

- (2) 這次沖帳如果有折讓金額，請在沖帳前先填入，以利後面的沖帳動作。
- (3) 勾選後方的 確認沖銷，會自動填入沖銷金額在要沖銷的空白處。
- (4) 點「沖帳」按鈕進行存檔。即完成該筆付款單的新增。

從付款單看付款沖帳的明細：

點擊入付款單管理 按鈕後。可以查看各付款單的明細，並且列印。
如下圖 6-89

付款單查詢

共有1筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁

單據編號	單據日期	廠商編號	廠商名稱	沖帳月份	可沖帳款	已沖銷金額	轉預付	沖銷明細	編輯工具
0001100115001	2010/01/15	00001	風華測試供應商	2010/1	0.00	0.00	0.00	明細	<input type="button" value="✖"/>

圖 6-89

- (1) 按下「查詢」按鈕會跳出查詢畫面，圈選想要的查詢條件，然後按下「搜索」即可完成

付款單編號: 廠商編號/名稱:

共有1筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁

圖 6-90

- (2) 點擊入明細按鈕可以看到該筆付款單的明細。如下圖 6-91

查看沖帳明細					
返回	付款管理	付款單查詢	進退貨單查詢	應付帳款對帳單	
貨單號	類別	進貨日期	應付金額	沖銷金額	沖銷日期
0001100114001	進退	2010/01/14	-53.00	-53.00	2010/01/15
0001100114001	進貨	2010/01/14	53.00	53.00	2010/01/15

圖 6-91

(3)刪除：點即圖 6-89 編輯工具中的  圖案即可以刪除付款單，但只能從最後一張付款單進行刪除。

範例：供應商 風華測試供應商

有以下三張的進貨單。

進 0001100130001 \$ 20000
 進 0001100130002 \$ 10000
 退 0001100130003 \$ 5000

共分三次沖銷。

第一張付款單 預付金 0 元

輸入已沖金額 15000 元 沖銷了 0001100130001 這個進貨單 10000 元，轉預付金 5000 元。

第二張付款單 預付金 5000，輸入已沖金額 輸入 5000 沖銷了 0001100130002 這個進貨單 加上預付金合計一共沖了 10000 元，剩下 10000 元未沖銷，轉預付 0 元。

第三張付款單 預付金 0，輸入已沖金額 輸入 5000 沖銷退出單 0001100130003、進貨單 0001100130002 共 5000 元。

要進行刪除時。要先從第三張付款單開始刪除，然後刪除第二張，依序往上刪。

應付帳款對帳單：

點入「應付帳款對帳單」的按鈕可以看到圖 6-92 的畫面。

應付帳款對帳單	
標記「*」的部分，請務必填寫	
查詢日期	2010 年 01 月
選擇廠商	起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ... 空白即表示全部
列印方式	<input checked="" type="radio"/> 明細式 <input type="radio"/> 彙總式
產生報表	

圖 6-92

(1)在本畫面可以選擇廠商的起迄編號填入，或是按下「...」的按鈕，在供應商選單中選擇想要的供應商。(如果供應商起迄為空白則表示全部供應商)

(2)對帳單的格式分為明細式與彙總式兩種格式。如下圖：

明細式：圖 6-93

列印 關閉

內定店名1

2011年8月份應付帳款對帳單

廠商編號： 00001
 電話： 02-27151488
 地址： 台北市

廠商名稱： 風華國際顧問有限公司
 傳真： 02-27150497

聯絡人：陳
 電子信箱：

日期	單據編號	類	商品編號	品名	規格	進貨數量	單價	稅後小計
2011/8/4	0001110804001	退	01010001	示範商品	個	10	-180.0	-1800
2011/8/3	0001110803001	進	01010001	示範商品	個	100	180.0	18000
						本期稅前合計：		15426
						税金：		771
						本期稅後合計：		16197
						已付總合計：		0
						本期應付：		16197
						上期未付：		0
						應付總計：		16197

製表人：店長

彙總式：圖 6-94

日期	進/退	單據編號	稅前總計	税金	稅後總計	折扣讓	已付/退金額	未付金額
2011/8/4	退	0001110804001	-1714	-86	-1800	0	0	-1800
2011/8/3	進	0001110803001	17140	857	17997	0	0	17997
						本期稅前合計：		15426
						税金：		771
						本期稅後合計：		16197
						已付總合計：		0
						本期應付：		16197
						上期未付：		0
						應付總計：		16197

製表人：店長

- 1、明細式對帳單：除了對帳金額外，會顯示出單據的商品名細。
- 2、彙總式對帳單：只顯示各單據金額與對帳金額。

六、銷/退貨管理(進階、旗艦適用)



圖 6-95

1.銷貨管理

進入後首頁畫面如下圖 6-96

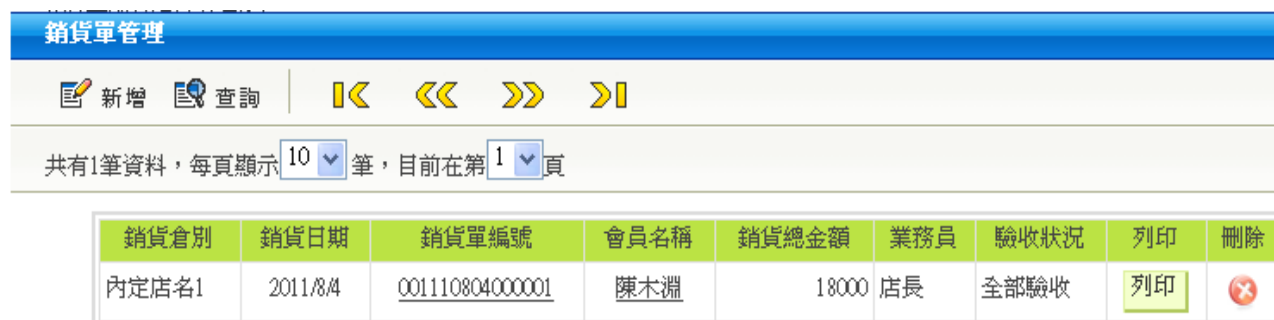


圖 6-96

- (1)上方功能列：新增、查詢、上傳、下載、範本，回到最第一頁、上頁、下頁、至最後一頁…。
- (2)出貨單編號：點入出貨單編號可以進行出貨單修改。
- (3)會員名稱：點入會員名稱可以看到顧客的歷史銷退貨紀錄。

新增銷貨單：

新增畫面如下圖 6-92

出貨單新增

下單倉別:
出貨日期: 月曆
出貨單NO: 001110804000002

顧客編號	<input type="text" value="0001"/>	<input type="button" value="消費歷史"/>	姓 名	<input type="text" value="陳木淵"/>	業 務 員	<input type="text" value="0001"/>
電子信箱	<input type="text"/>	聯絡電話	<input type="text"/>	發票編號	<input type="text"/>	
公司寶號	<input type="text"/>	統一編號	<input type="text"/>	出貨倉別	<input type="text" value="內定店名1"/>	
單據來源	<input type="text" value="人工新增"/>					

B 產品編號	品名	規格	數量	單位	未稅售價	應稅售價	稅後小計	狀態
01010001	示範商品		<input type="text" value="1"/>	個	171.4	<input type="text" value="180.0"/>	180	<input type="button" value="刪"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>		<input type="button" value="新增"/>

C 送貨方式	<input type="text" value="自取"/>	合 稅 別	<input type="text" value="內含稅"/>	稅前合計	171
結帳方式	<input type="text" value="賒欠"/>	稅 別	<input type="text" value="應稅"/>	稅 金	9
發票種類	<input type="text" value="三聯式"/>	稅 率	<input type="text" value="5"/> %	稅後總計	180
		已收金額	<input type="text"/>	應收金額	180

備註：

備 註

收貨人基本資料

顧客編號	<input type="text"/>	<input type="button" value="本人"/>	姓 名	<input type="text"/>	*必須填寫
聯絡電話	<input type="text"/>		手 機	<input type="text"/>	
電子郵件	<input type="text"/>		傳真號碼	<input type="text"/>	
地 址	<input type="text"/>				
備 註	<input type="text"/>				

圖 6-92

A 區：單據編號與顧客資料

- (1) 銷貨單編碼方式：為流水編號，NNNNYYMMDDXXSSS。NNNN 為銷售點代號，YYMMDD 為年月日，XX 為收銀機號，SSS 為三碼流水號。
- (2) 顧客輸入方式：以下各種輸入的方式可以取出顧客資料。
 1. 顧客編號：按下「…」會跳出顧客資料選單，圈選需要的顧客後按下「確認」。
 2. 直接輸入顧客編號按下鍵盤上的「tab」按鈕。

B 區：商品資料

- (1) 商品編號：輸入商品編號可以帶出產品資料。

分為兩種輸入的方式

- 1、 按下「…」按鈕開啟產品資料選單。如圖 6-98

選擇	商品編號	商品名稱	規格	單位	商品大類	中分類	最後進價
<input type="checkbox"/>	01010001	示範商品01	輸入規格	個	01	貓飼料	53
<input type="checkbox"/>	01020001	威猛先生清潔劑	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	01020002	反鍵商品	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	03020001	反鍵商品	輸入規格	個	03	0302中分類	0.000000

圖 6-98

存檔 取消

在本畫面可以查詢產品資料，可以選擇商品名稱、商品大類、商品條碼、商品規格、簡要說明…等條件做查詢。

選出想要的產品，在前面做勾選，按下下方的「存檔」按鈕，系統就會自動帶入銷貨單。

- 2、 直接輸入產品的商品編號、供應商產品編號、條碼，按下「tab」鍵就會自動取出產品資料。
- (2) 單價：當帶出產品時系統會自動帶出單價，取出的價格的規則如下。
 - 1、 該產品為新產品，第一次進行銷貨，會取出該個客戶的等級價格。
 - 2、 該產品已經對該顧客進行銷時，系統將自動取出最後的銷貨價格。
 - 3、 產品銷貨價格修改後，便會紀錄在該顧客本產品的最後賣價。於下次銷售時自動取出。

- (3) 直接按下最後面的「刪」按鈕，商品可以進行刪除。

C 區：單據資料區

這裡面記載單據的詳細資料，如單據的稅別、付款方式、結帳方式、結帳月份…。

下面就重要欄位進行說明。

- (1) 含稅別：可以設定內含稅或是外加稅，選定內含稅，價格輸入框會定位在應稅單價，若是選擇外加稅，價格輸入框會定位在未稅單價，兩者計算時的價格會有小數位的些許差異。(如下圖 6-99)

內含稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅後小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	100	<input type="text" value="105"/>	105	<input type="button" value="刪"/>

外加稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅前小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	<input type="text" value="100"/>	105	100	<input type="button" value="刪"/>

圖 6-99

D 區：備註與收貨人資料區。

- (1) 備註：可以填入該張出貨單所需要的備註。
- (2) 收貨人基本資料：由於訂貨的顧客跟收貨的人資料可能不同。所以這邊可以填入收貨人的基本資料，若是同出貨對象，只要按下本人就會自動帶入。

銷貨單管理其他功能：修改、刪除、查詢、列印：

- (1) 修改銷貨單：點入首頁的銷貨單編號即可修改，詳細請參考銷貨單新增。
- (2) 刪除銷貨單：銷貨單刪除，請點入首頁圖 6-96 後面的刪除圖案即可。
- (3) 查詢：如下圖畫面圖 6-100，可以使用裡面的各種條件做銷貨單查詢。
勾選想要的條件之後交叉產生出想要查詢的資料。

銷貨單管理	
<input type="button" value="新增"/>	<input type="button" value="查詢"/>
<input type="checkbox"/> 出貨單編號	起： <input type="text"/> 迄： <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 按客戶別	顧客編號： <input type="text"/> <input type="button" value="選擇客戶"/> <input type="radio"/> 所有客戶
<input type="checkbox"/> 出貨單日期	開始時間： <input type="text"/> 結束時間： <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 交貨日期	開始時間： <input type="text"/> 結束時間： <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 商品編號或名稱	<input type="text"/> <input type="button" value="搜索"/> <input type="button" value="重新設定"/>

圖 6-100

(4) 列印：按下「列印」系統出現列印預覽的畫面，上方有兩個按鈕，分別是：



- 1、 列印：按下列印，印表機即會進行列印。
- 2、 關閉：結束列印畫面。

2.銷貨退出管理

進入後首頁畫面如下圖 6-101

銷貨退回單管理								
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="查詢"/>		<input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="⏪"/> <input type="button" value="⏩"/> <input type="button" value="▶"/>						
共有1筆資料，每頁顯示 <input type="text" value="10"/> 筆，目前在第 <input type="text" value="1"/> 頁								
出退倉別	出退日期	出退單號	會員名稱	出退總金額	業務員	驗收狀況	列印	刪除
內定店名1	2011/8/4	001110804000001	陳木淵	180		全部驗收	<input type="button" value="列印"/>	<input type="button" value="✕"/>

圖 6-101

- (1)上方功能列：新增、查詢、上傳、下載、範本，回到最第一頁、上頁、下頁、至最後一頁…。
- (2)出貨退回單編號：點入出貨退回單編號可以進行出貨單修改。
- (3)會員名稱：點入會員公司名稱可以看到顧客的歷史銷退貨紀錄。

1、新增出貨退回單：

新增畫面如下圖 6-102

出貨退回單新增									
A 出貨退回倉別： <input type="text" value="內定店名1"/>		出貨退回日期： <input type="text" value="2011/8/4"/> <input type="button" value="月曆"/>			出貨退回單NO： <input type="text" value="001110804000002"/>				
顧客編號	<input type="text"/>	<input type="button" value="消費歷史"/>	姓名	<input type="text"/>	業務員	<input type="text" value="0001"/>	<input type="button" value=".."/>		
電子信箱	<input type="text"/>		聯絡電話	<input type="text"/>	發票編號	<input type="text"/>			
公司寶號	<input type="text"/>		統一編號	<input type="text"/>	原出貨倉別	<input type="text" value="內定店名1"/>			
單據來源	<input type="text" value="人工新增"/>	<input type="button" value="v"/>							
B	產品編號	品名	規格	數量	單位	未稅售價	應稅售價	稅後小計	狀態
	<input type="text"/>	<input type="button" value=".."/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>		<input type="button" value="新增"/>
送貨方式	<input type="text" value="自取"/>	<input type="button" value="v"/>	合稅別	<input type="text" value="內含稅"/>	<input type="button" value="v"/>	稅前合計	C		
結帳方式	<input type="text" value="賒欠"/>	<input type="button" value="v"/>	稅別	<input type="text" value="應稅"/>	<input type="button" value="v"/>	稅金			
發票種類	<input type="text" value="三聯式"/>	<input type="button" value="v"/>	稅率	<input type="text" value="5"/>	%	稅後總計			
			已收金額	<input type="text"/>		應收金額			
<input checked="" type="checkbox"/> 備註： <input type="text"/>									

圖 6-102

圖 6-102

A 區：單據編號與顧客資料

- (1) 出貨退回單編碼方式：為流水編號，NNNNYYMMDDXXSSS。NNNN 為銷售點代號，YYMMDD 為年月日，XX 為收銀機號，SSS 為三碼流水號。
- (2) 顧客輸入方式：以下各種輸入的方式可以取出會員資料。
 1. 顧客編號：按下「…」按鈕會跳出顧客資料選單，圈選需要的顧客後按下「確認」。
 2. 直接輸入顧客編號按下鍵盤上的「tab」按鈕。

B 區：商品資料

- (1) 商品編號：輸入商品編號可以帶出產品資料。
分為兩種輸入的方式

- 1、 按下「…」按鈕開啟產品資料選單。如圖 6-103

選擇	商品編號	商品名稱	規格	單位	商品大類	中分類	最後進價
<input type="checkbox"/>	01010001	示範商品01	輸入規格	個	01	貓飼料	53
<input type="checkbox"/>	01020001	威猛先生清潔劑	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	01020002	反鍵商品	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	03020001	反鍵商品	輸入規格	個	03	0302中分類	0.000000

圖 6-103

- 2、 在本畫面可以查詢產品資料，可以選擇商品名稱、商品大類、商品條碼、商品規格、簡要說明…等條件做查詢。
選出想要的產品，在前面做勾選，按下下方的「存檔」按鈕，系統就會自動帶入出貨退回單。
- 3、 直接輸入產品的商品編號、供應商產品編號、條碼，按下「tab」鍵就會自動取出產品資料。

(2)單價：當帶出產品時系統會自動帶出單價，取出的價格的規則如下。

- 1、該產品為新產品，第一次進行銷貨，會取出該個客戶的等級價格。
- 2、該產品已經對該顧客進行銷時，系統將自動取出最後的銷貨價格。
- 3、產品銷貨價格修改後，便會紀錄在該顧客本產品的最後賣價。
於下次銷售時自動取出。

(3)直接按下最後面的「刪」按鈕，商品可以進行刪除。

C 區：單據資料區

這裡面記載單據的詳細資料，如單據的稅別、付款方式、結帳方式…。

下面就重要欄位進行說明。

(1)含稅別：可以設定內含稅或是外加稅，選定內含稅，價格輸入框會定位在應稅單價，若是選擇外加稅，價格輸入框會定位在未稅單價，兩者計算時的價格會有小數位的些許差異。(如下圖 6-104)

內含稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅後小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	100	<input type="text" value="105"/>	105	<input type="button" value="刪"/>

外加稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅前小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	<input type="text" value="100"/>	105	100	<input type="button" value="刪"/>

圖 6-104

D 區：備註與收貨人資料區。

(1)備註：可以填入該張出貨單所需要的備註。

(2)收貨人基本資料：由於購買的人跟收貨的人資料可能不同，例如經銷/批發商在訂貨時有要求做代送的服務…等情況。所以這邊可以填入收貨人的基本資料，若是同銷貨對象，只要按下本人就會自動帶入。

2、銷貨退回單管理其他功能：修改、刪除、查詢、列印：

(1)修改銷退單：點入首頁的出貨退回單編號即可修改，可參考進退貨單新增。

(2)刪除銷退單：銷退單刪除，請點入首頁圖 6-101 後面的刪除圖案即可。

(3)查詢：如下圖畫面圖 6-105，可以使用裡面的各種條件做出貨退回貨單查詢。
勾選想要的條件之後交叉產生出想要查詢的資料。

銷貨退回單管理	
<input type="button" value="新增"/>	<input type="button" value="查詢"/>
<input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="⏪"/> <input type="button" value="⏩"/> <input type="button" value="▶"/>	
<input type="checkbox"/> 出貨退回單編號	起： <input type="text"/> 迄： <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 按客戶別	顧客編號： <input type="text"/> <input type="button" value="選擇客戶"/> <input type="radio"/> 所有客戶
<input type="checkbox"/> 退貨日期	開始時間： <input type="text"/> 結束時間： <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 商品編號或名稱	<input type="text"/> <input type="button" value="搜索"/> <input type="button" value="重新設定"/>

圖 6-105

(4)列印：按下「列印」系統出現列印預覽的畫面，上方有兩個按鈕，分別是：



- 1、 列印：按下列印，印表機即會進行列印。
- 2、 關閉：結束列印畫面。

3.收款管理

從首頁可以看到每個廠商各個結帳月份的銷、退貨金額及應收帳款。

會員編號	會員名稱	銷貨金額	退貨金額	已收金額	應收金額	結帳月份	收款作業	銷退貨明細
0001	陳木淵	18000	-180	0	17820	2011/8	收款	查看

圖 6-106

- (1)上方功能列：提供新增、查詢、收款單查詢、銷/退貨單查詢、應收帳款對帳單查詢…等。
- (2)下方資料列表：可以進行收款沖銷跟銷/退貨明細查看…等。

1、 銷退貨單查詢：從應收看銷、銷退單單據

- (1)點擊銷/退貨明細的 **查看** 的按鈕可以看見該結帳月份的所有單據沖銷情形。
- (2)點擊銷/退貨查詢也可以看到同樣的內容，如圖 6-107。

顧客編號	公司名稱	銷退貨單號	單別	應收帳款	已沖金額	未收金額	沖銷情況
10000001	風華	001100115000001	銷貨	1,100.00	0.00	1,100.00	未沖銷

圖 6-107

- (3)在銷/退貨單查詢中，我們可以看到各銷/退貨單的沖銷狀況，應收金額與單別。方便使用者來進行對帳的工作。
- (4)進入圖 6-108 的頁面，按下「查詢」的按鈕會出現下圖畫面。
在本頁面可以輸入各種條件查詢出各單據的沖銷狀況。

圖 6-108

2、 新增收款單：

- (5)點擊「新增」或是「收款」按鈕，出現畫面如下 圖 6-109

新增收款單

收款倉別: 0001 收款日期: 2010/1/15 收款單編號: 0001100115001

客戶帳號: 10000001 客戶名稱: 結帳月份: 1

可沖帳款: 0 預付金: 0 經辦人: 0001

票據編號	開票日期	兌現日期	開票銀行	票據金額	是否客票
					<input type="checkbox"/> 1.
					<input type="checkbox"/> 2.
					<input type="checkbox"/> 3.

現金: 折讓金額:

備注:

序	貨單號	類別	出貨日期	應收金額	已沖金額	未收金額	結帳月份	要沖銷	沖銷 <input type="checkbox"/>
1	001100115000001	銷貨	2010/1/15	1100	0.0000	1100.0000	2010/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
應收合計: 1100				未收合計: 1100.0000		沖銷合計: 0			

圖 6-109

- (6) 這次沖帳如果有折讓金額，請在沖帳前先填入，以利後面的沖帳動作。
- (7) 勾選後方的 確認沖銷，會自動填入沖銷金額在要沖銷的空白處。
- (8) 點「沖帳」按鈕進行存檔。即完成該筆收款單的新增。

3、從收款單看收款沖帳的明細：

點擊入收款單管理 按鈕後。可以查看各收款單的明細。
如下圖 6-110

收款單查詢

共有1筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁

單據編號	收款日期	顧客編號	公司名稱	沖帳月份	可沖帳款	已沖銷金額	轉預收	沖銷明細	編輯工具
0001100115001	2010/01/15	10000001		2010/1	1,100.00	1,100.00	0.00	<input type="button" value="明細"/>	<input type="button" value="✖"/>

圖 6-110

- (1) 按下「查詢」按鈕會跳出查詢畫面，填入查詢條件，然後按下「搜索」即可完成

帳號/名稱: 結帳月份:

圖 6-111

- (2) 點擊入明細按鈕可以看到該筆收款單的明細。如下圖 6-112

查看沖帳明細									
返回		收款管理		收款單查詢		銷退貨單查詢		應收帳款對帳單	
收款倉別：內定店名			收款日期：2010/1/15			收款單據NO：0001100115001			
客戶編號：10000001			公司名稱：風華			連絡電話：0922333444			
可沖金額：1100		實沖金額：1100		預付金：0.0000		經辦人：0001			
票據編號		開票日期		兌現日期		開票銀行		票據金額	客票
現金：1100				折讓金額：0.0000					
摘要：									
貨單號		類別	出貨日期	應收金額	已沖金額	本單沖銷	未收金額	結帳月份	
001100115000001		銷貨	2010/01/15	1,100.00	1,100.00	1,100.00	0.00	2010/1	

圖 6-112

(3)刪除：點即圖 6-113 編輯工具中的  圖案即可以刪除付款單，但只能從最後一張收款單進行刪除。

範例：一般會員 風華
有右邊三張的銷貨單。

銷	0001100130001	\$ 20000
銷	0001100130002	\$ 10000
退	0001100130003	\$ 5000

共分三次沖銷。

第一張收款單 預付金 0 元

輸入已沖金額 15000 元 沖銷了 0001100130001 這個銷貨單 10000 元，轉預付金 5000 元。

第二張收款單 預付金 5000，輸入已沖金額 輸入 5000 沖銷了 0001100130002 這個銷貨單 加上預付金合計一共沖了 10000 元，剩下 10000 元未沖銷，轉預付 0 元。

第三張收款單 預付金 0，輸入已沖金額 輸入 5000 沖銷退回單 0001100130003、銷貨單 0001100130002 共 5000 元。

依照以上範例，進行刪除時。必須要先從第三張收款單開始刪除，然後刪除第二張，依序下去。這是因為刪除出貨單時需要將預付金反算回顧客資料，為了避免任意刪除時造成資料錯誤，所以只能依照本規則刪除。

4、應收帳款對帳單：

點入「應收帳款對帳單」的按鈕可以看到圖 6-114 的畫面。

應收帳款對帳單	
標記「*」的部分，請務必填寫	
查詢日期	2010 年 01 月
選擇會員	起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ... 空白即表示全部
列印方式	<input checked="" type="radio"/> 明細式 <input type="radio"/> 彙總式
<input type="button" value="產生報表"/>	

圖 6-114

(1)在本畫面可以選擇會員的起迄編號填入，或是按下「…」的按鈕，在顧客選單中選擇想要的會員資料。(如果會員起迄為空白則表示選擇全部會員)

(2) 對帳單的格式分為明細式與彙總式兩種格式。如下圖：

明細式：圖 6-115

內定店名1

2011年8月份應收帳款對帳單

顧客編號： 0001	顧客名稱： 陳木淵	公司名稱：
電話：	傳 真：	電子信箱：
地 址：		

日期	單據編號	類別	商品編號	品名	規格	數量	單價	小計
2011/8/4	001110804000001	已收：0	01010001	未收：18000 示範商品	個	100	180.0	18000
2011/8/4	001110804000001	已收：0	01010001	未收：-180 示範商品	個	1	-180.0	-180
							本期稅前合計：	16972
							税金：	848
							本期稅後合計：	17820
							已收總合計：	0
							本期應收：	17820
							上期未收：	0
							應收總計：	17820

製表人：0001

彙總式：圖 6-116

內定店名1

2011年8月份應收帳款對帳單

顧客編號： 0001	顧客名稱： 陳木淵	公司名稱：
電話：	傳 真：	電子信箱：
地 址：		

日期	銷退	單據編號	稅前應收	税金	稅後總計	折扣讓	已收總金額	未收金額
2011/8/4	銷	001110804000001	17143	857	18000	0	0	18000
2011/8/4	退	001110804000001	-171	-9	-180	0	0	-180
							本期稅前合計：	16972
							税金：	848
							本期稅後合計：	17820
							已收總合計：	0
							本期應收：	17820
							上期未收：	0
							應收總計：	17820

製表人：0001

3、明細式對帳單：除了對帳金額外，會顯示出單據的商品名細。

4、彙總式對帳單：只顯示各單據金額與對帳金額。

七、特價促銷管理

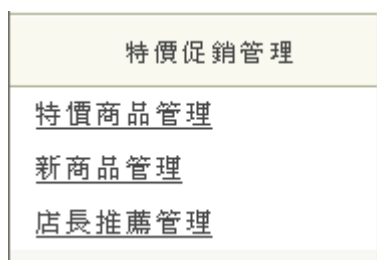


圖 6-117

1.特價商品管理

進入特價商品管理首頁，如下圖 6-118：



圖 6-118

2、首頁說明：

- (1)選擇全部：勾選之後這個頁面的選擇方框都會全部勾選。
- (2)選擇：勾選即可選擇單筆商品。
- (3)取消商品：選擇取消商品之後，該個商品就會從特價商品管理被清除。
- (4)特價新增：在這邊可以新增特價的商品，點入之後出現以下畫面。



圖 6-119

- (5)上面的日期起迄代表的是特價的開始與結束的日期。勾選前面的選擇欄位之後。按下新增為特價商品的按鈕即可完成新增。
- (6)搜索：這裡可以輸入商品編號去查詢有加入特價的商品。
- (7)特價：再這裡輸入價格然後把滑鼠移到其它個欄位點擊後。按下最下面的存檔按鈕就可以進行特價價格的更新。
- (8)點入商品名稱：可以看到特價品的詳細資料。

2.新商品管理

進入新商品管理，如下圖 6-120



新增新商品

共有404筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁

大類: 所有大類 中分類: 所有中分類

選擇全部

選擇	商品編號	商品大類	中分類	商品名稱
<input type="checkbox"/>	A1000	A1零售專屬價格條碼	零售專屬價格條碼	零售專用金額
<input type="checkbox"/>	15010000	SZ韓國	上衣洋裝	SZ韓國
<input type="checkbox"/>	14010000	AAA到店取貨	到店取貨 ALL	AAA到店取貨

圖 6-120

- (1)選擇全部：勾選之後這個頁面的選擇方框都會全部勾選。
- (2)選擇：勾選即可選擇單筆商品。
- (3)取消商品：選擇取消商品之後，該個商品就會從新商品管理被清除。
- (4)新增為新商品：在這邊可以新增新的商品，點入之後出現以下畫面。



新增新商品

共有403筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁

大類: 所有大類 中分類: 所有中分類

選擇全部

選擇	商品編號	商品大類	中分類	商品名稱
<input type="checkbox"/>	01010003	AD飾品	腰帶	反鍵商品
<input type="checkbox"/>	02010000	EVE	上衣洋裝	EVE
<input type="checkbox"/>	03010000	Na	上衣洋裝	Na

圖 6-121

- (5)搜索：這裡可以輸入商品編號去查詢有加入新商品的產品。
- (6)點入商品名稱：可以看到新商品詳細資料。

3.店長推薦管理

推薦商品管理							
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="⏪"/> <input type="button" value="⏩"/> <input type="button" value="▶"/>							
共有3筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁							
<input type="checkbox"/> 選擇全部 <input type="button" value="取消"/> <input type="text"/> <input type="button" value="搜索"/>							
選擇	商品編號	商品大類	中分類	商品名稱	原價	開始時間	結束時間
<input type="checkbox"/>	01010000	AD飾品	腰帶	<u>AD飾品</u>	0	2011/05/11	2011/05/13
<input type="checkbox"/>	01010001	AD飾品	腰帶	<u>示範商品</u>	180	2011/05/11	2011/05/13
<input type="checkbox"/>	01010002	AD飾品	腰帶	<u>反鍵商品</u>	50	2011/05/11	2011/05/13

圖 6-122

- (1)選擇全部：勾選之後這個頁面的選擇方框都會全部勾選。
- (2)選擇：勾選即可選擇單筆商品。
- (3)取消商品：選擇取消商品之後，該個商品就會從推薦商品管理被清除。
- (4)新增為推薦商品：在這邊可以新增推薦商品的產品，點入之後出現以下畫面。

<input type="button" value="◀"/> <input type="button" value="⏪"/> <input type="button" value="⏩"/> <input type="button" value="▶"/> 共有404筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁							
大類: <input type="button" value="所有大類"/>		中分類: <input type="button" value="所有中分類"/>					
起: <input type="text"/>	<input type="button" value="月曆"/>	迄: <input type="text"/>	<input type="button" value="月曆"/>	<input type="checkbox"/> 選擇全部	<input type="button" value="新增為「推薦商品」"/>		
選擇	商品編號	商品大類	中分類	商品名稱			
<input type="checkbox"/>	A1000	A1零售專屬價格條碼	零售專屬價格條碼	<u>零售專用金額</u>			
<input type="checkbox"/>	15010000	SZ韓國	上衣洋裝	<u>SZ韓國</u>			
<input type="checkbox"/>	14010000	AAA到店取貨	到店取貨 ALL	<u>AAA到店取貨</u>			

圖 6-123

- (5)上面的日期起迄代表的是推薦商品的開始與結束的日期。勾選前面的選擇欄位之後。按下新增為推薦商品的按鈕即可完成新增。
- (6)搜索：這裡可以輸入商品編號去查詢有加入推薦商品的產品。

點入商品名稱：可以看到推薦商品的詳細資料。

八、入庫&出庫管理(旗艦版專用)

店與店之間，庫存數量的轉移由此功能來完成。

1.入庫管理

進入後首頁畫面如下圖 6-124

入庫單管理										
新增 查詢		◀ ◻ ▶ ▶▶								
共有1筆資料，每頁顯示 30 筆，目前在第 1 頁 請選擇單據類型 全部										
入庫倉別	入庫日期	入庫單號	下單人	原單編號	筆數	原因	稅後金額	列印	已驗收否	刪除
風華超級商店	2013/5/9	0001130509001	林靜芳		3	一般入庫	955	列印	全部驗收	✖

圖 6-124

- (1)上方功能列：新增、查詢，回到最第一頁、上頁、下頁、至最後一頁…。
- (2)入庫倉別：清楚的標示此單的來源是哪個倉。
- (3)入庫日期：清楚的標示此單是哪天入庫的。
- (4)下單人：這張單的製表人
- (5)筆數：這張入庫單的明細數目。
- (6)原因:是借貨還回、領用退回、一般入庫、調撥入庫、其他原因。

新增入庫單：

新增畫面如下圖 6-125

A 入庫單新增										
入庫倉別: 風華超級商店		入庫日期: 2013/5/9			入庫單編號: 0001130509002					
下單人No	...	下單人姓名	林靜芳	原單編號						
聯繫人		聯絡電話	洪偉洲	驗收人	0001	...				
B										
商品編號	品名	規格	數量	單位	單價(未稅)	單價(含稅)				
新	...						新增			
C										
送貨方式	自取	含稅別	外加稅	稅前合計						
單據原因	一般入庫	稅別	應稅	稅金						
		稅率	5 %	稅後總計						
		已付款		應付金額						
備註										
存檔 取消										

圖 6-125

A 區：單據編號與哪個倉調來的

(7) 入庫單編碼方式：為流水編號，NNNNYYMMDDXXSSS。NNNN 為銷售點代號，YYMMDD 為年月日，SSS 為三碼流水號。

(8) 下單人輸入方式：以下各種輸入的方式可以取出會員資料。

1. 下單人編號：按下「…」按鈕會跳出員工資料選單，圈選需要的員工後按下「確認」。
2. 直接輸入員工編號按下鍵盤上的「tab」按鈕。

B 區：商品資料

(9) 商品編號：輸入商品編號可以帶出產品資料。

分為兩種輸入的方式

- 4、按下「…」按鈕開啟產品資料選單。如圖 6-126

選擇	商品編號	商品名稱	規格	單位	商品大類	中分類	最後進價
<input type="checkbox"/>	01010001	示範商品01	輸入規格	個	01	貓飼料	53
<input type="checkbox"/>	01020001	威猛先生清潔劑	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	01020002	反鍵商品	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	03020001	反鍵商品	輸入規格	個	03	0302中分類	0.000000

圖 6-126

- 5、

在本畫面可以查詢產品資料，可以選擇商品名稱、商品大類、商品條碼、商品規格、簡要說明…等條件做查詢。

選出想要的產品，在前面做勾選，按下下方的「存檔」按鈕，系統就會自動帶入入庫單。

- 6、直接輸入產品的商品編號、條碼，按下「tab」鍵就會自動取出產品資料。

(10) 單價：當帶出產品時系統會自動帶出成本價。

(11) 直接按下最後面的「刪」按鈕，商品可以進行刪除。

C 區：單據資料區

這裡面記載單據的詳細資料，如單據的稅別、送貨方式、單據原因…。

(12) 含稅別：可以設定內含稅或是外加稅，選定內含稅，價格輸入框會定位在應稅單價，若是選擇外加稅，價格輸入框會定位在未稅單價，兩者計算時的價格會有小數位的些許差異。(如下圖 6-127)

內含稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅後小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	100	<input type="text" value="105"/>	105	<input type="button" value="刪"/>

外加稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅前小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	<input type="text" value="100"/>	105	100	<input type="button" value="刪"/>

圖 6-127

(1 3)備註：可以填入該張入庫單所需要的備註。

入庫管理其他功能：修改、刪除、查詢、列印：

(1 4)修改入庫單：點入首頁的入庫單編號即可修改。

(1 5)刪除入庫單：入庫單刪除，請點入首頁圖 6-124 後面的刪除圖案即可。

(1 6)查詢：如下圖畫面圖 6-128，可以使用裡面的各種條件做入庫單查詢。

勾選想要的條件之後交叉產生出想要查詢的資料。

入庫單管理

新增 查詢 | << < > >>

入庫單號：

供應商No： ...

商品編號或品名：

付款： 所有情況 ▾

入庫日期

從 月曆

至 月曆

搜索 取消

圖 6-128

(1 7)列印：按下「列印」系統出現列印預覽的畫面，上方有兩個按鈕，分別是：



3、 列印：按下列印，印表機即會進行列印。

4、 關閉：結束列印畫面。

2. 出庫管理

進入後首頁畫面如下圖 6-129

出庫單管理

新增 查詢 | << < > >>

共有1筆資料, 每頁顯示 30 筆, 目前在第 1 頁 請選擇單據類型 全部

出庫倉別	出庫日期	出庫單號	下單人	原單編號	筆數	原因	稅後金額	列印	已驗收否	轉單	刪除
風華超級商店	2013/5/9	0001130509001	林靜芳		1	調撥出庫	540	列印	尚未驗收	轉出	✖

圖 6-129

(1)上方功能列：新增、查詢，回到最第一頁、上頁、下頁、至最後一頁…。

(2)出庫倉別：清楚的標示此單的來源是哪個倉。

(3)出庫日期：清楚的標示此單是哪天出庫的。

(4)下單人：這張單的製表人

(5)筆數：這張入庫單的明細數目。

(6)原因:是借貨、領用、一般出庫、調撥出庫、其他原因。

新增出庫單：

新增畫面如下圖 6-130

A 出庫單新增
 出庫倉別: 風華超級商店 出庫日期: 2013/5/9 出庫單編號: 0001130509002

下單人No: [] ... 下單人姓名: [] 原單編號: []
 聯繫人: [] 聯絡電話: [] 驗收人: 0001 ...

B

商品編號	品名	規格	數量	單位	單價(未稅)	單價(含稅)	
新 [] ...			[]				新增

C

送貨方式: 自取 ▾ 外加稅: ▾ 稅前合計: []
 單據原因: 調撥出庫 ▾ 稅別: 零稅 ▾ 稅金: []
 稅率: 0 % 稅後總計: []
 已付款: [] 應付金額: []

備註: []

存檔 取消

圖 6-130

A 區：單據編號與哪個倉調來的

(7)出庫單編碼方式：為流水編號，NNNNYYMMDDXXSS。NNNN 為銷售點代號，YYMMDD 為年月日，SSS 為三碼流水號。

(8)下單人輸入方式：以下各種輸入的方式可以取出會員資料。

1. 下單人編號：按下「…」按鈕會跳出員工資料選單，圈選需要的員工後按下「確認」。
2. 直接輸入員工編號按下鍵盤上的「tab」按鈕。

B 區：商品資料

(1 4)商品編號：輸入商品編號可以帶出產品資料。

分為兩種輸入的方式

7、 按下「…」按鈕開啟產品資料選單。如圖 6-131

商品列表

共有 8 筆資料，每頁顯示 10 筆，目前在第 1 頁

大類: 全部 ▾ 按: 商品名稱 ▾ 關鍵字: [] 搜索

選擇	商品編號	商品名稱	規格	單位	商品大類	中分類	最後進價
<input type="checkbox"/>	01010001	示範商品01	輸入規格	個	01	貓飼料	53
<input type="checkbox"/>	01020001	威猛先生清潔劑	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	01020002	反鍵商品	輸入規格	個	01	貓清潔用品	0.000000
<input type="checkbox"/>	03020001	反鍵商品	輸入規格	個	03	0302中分類	0.000000

存檔 取消

8、

在本畫面可以查詢產品資料，可以選擇商品名稱、商品大類、商品條碼、商品規格、簡要說明…等條件做查詢。

選出想要的產品，在前面做勾選，按下下方的「存檔」按鈕，系統就會自動帶入出庫單。

9、直接輸入產品的商品編號、條碼，按下「tab」鍵就會自動取出產品資料。

(1 5)單價：當帶出產品時系統會自動帶出成本價。

(1 6)直接按下最後面的「刪」按鈕，商品可以進行刪除。

C 區：單據資料區

這裡面記載單據的詳細資料，如單據的稅別、送貨方式、單據原因…。

(1 7)含稅別：可以設定內含稅或是外加稅，選定內含稅，價格輸入框會定位在應稅單價，若是選擇外加稅，價格輸入框會定位在未稅單價，兩者計算時的價格會有小數位的些許差異。(如下圖 6-132)

內含稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅後小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	100	<input type="text" value="105"/>	105	<input type="button" value="刪"/>

外加稅

商品編號	品名	規格	數量	單位	未稅單價	應稅單價	稅前小計	
01010001	示範商品01	輸入規格	<input type="text" value="1"/>	個	<input type="text" value="100"/>	105	100	<input type="button" value="刪"/>

圖 6-132

(1 8)備註：可以填入該張出庫單所需要的備註。

出庫管理其他功能：修改、刪除、查詢、列印：

(1 9)修改出庫單：點入首頁的出庫單編號即可修改。

(2 0)刪除出庫單：出庫單刪除，請點入首頁圖 6-129 後面的刪除圖案即可。

(2 1)查詢：如下圖畫面圖 6-133，可以使用裡面的各種條件做出庫單查詢。

勾選想要的條件之後交叉產生出想要查詢的資料。

出庫單管理

新增 查詢

出庫單號：

供應商No： ...

商品編號或品名：

付款：所有情況

從 月曆

至 月曆

出庫日期

搜索

取消

圖 6-133

(2 2)列印：按下「列印」系統出現列印預覽的畫面，上方有兩個按鈕，分別是：



5、 列印：按下列印，印表機即會進行列印。

6、 關閉：結束列印畫面。

九、各式統計分析

如圖 6-127，有多種統計報表，可依各店需求過濾出需要分析的報表，請直接參考系統中所提供資料，產生報表即可。

各式統計分析
X帳(日帳)統計分析
Z帳(日帳)統計分析
日銷退貨明細表
商品別銷退貨明細表
暢銷商品排行分析
滯銷商品統計分析
部門銷售貢獻度分析
ABC商品分析表
時段消費分析表
業務員銷售明細分析
業務員業績統計表
會員消費排行分析
會員消費明細分析表
員工出勤統計報表
日進退貨明細表
供應商進貨分析表
庫存明細表
安全存量表
出/入庫明細表

圖 6-134

1.X 帳(日帳)統計分析

X 帳 (日帳) 統計分析	
標記「*」的部分，請務必填寫	
日期起迄*	起： <input type="text"/> 月曆 迄： <input type="text"/> 月曆
台號*	全部 ▼
報表格式	<input checked="" type="radio"/> 彙總式 <input type="radio"/> 日帳式
<input type="button" value="產生報表"/> <input type="checkbox"/> 不彈出窗口	

圖 6-134

輸入查詢時間跟選擇彙總式或是日帳式，如果我們有多台版的話可以選擇印依台或者全部銷售資料，選定後按下產生報表即可。

X 帳表-->報表呈現全店所有的交易內容。

2.2 帳(日帳)統計分析

Z 帳 (日帳) 統計分析	
標記「*」的部分，請務必填寫	
日期起迄*	起： <input type="text"/> 月曆 迄： <input type="text"/> 月曆
台號*	全部 ▼
報表格式	<input checked="" type="radio"/> 彙總式 <input type="radio"/> 日帳式
<input type="button" value="產生報表"/> <input type="checkbox"/> 不彈出窗口	

圖 6-135

輸入查詢時間跟選擇彙總式或是日帳式，如果我們有多台版的話可以選擇印依台或者全部銷售資料，選定後按下產生報表即可。

Z 帳表-->報表呈現僅對有開發票的交易金額做統計。

(三)、日銷退貨明細表

日銷退貨明細表	
標記「*」的部分，請務必填寫	
日期起迄*	起： <input type="text"/> 月曆 迄： <input type="text"/> 月曆
倉庫起迄	起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ... 空白即表示全部
查詢類別	<input checked="" type="radio"/> 業務員 <input type="radio"/> 客戶編號 <input type="radio"/> 商品編號 起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ...
台號*	全部 ▾
查詢單據來源*	全部單據 ▾
報表格式	<input checked="" type="radio"/> 明細式 <input type="radio"/> 商品彙總式 <input type="radio"/> 日期彙總式
<input type="button" value="產生報表"/> <input type="checkbox"/> 不彈出窗口	

圖 6-136

1. 輸入日期（必填）。
2. 而倉庫起迄代表的是銷售點的起迄編號，空白表示全部。
3. 這張報表我們可以依照業務員、客戶編號、商品編號來查詢，可依照分析的目的選擇所要的過濾條件來查詢。
4. 更可依照各台號或者前台銷售或者後台銷售的方式，要用明細式、商品彙總式、日期彙總式來做過濾條件。
5. 選定後按下產生報表即可。

(四)、商品別銷退貨明細表

商品別銷退貨明細表	
標記「*」的部分，請務必填寫	
日期起迄*	起： <input type="text"/> 月曆 迄： <input type="text"/> 月曆
倉庫起迄	起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ... 空白即表示全部
查詢類別	<input checked="" type="radio"/> 業務員 <input type="radio"/> 客戶編號 <input type="radio"/> 商品編號 起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ...
台號*	全部 ▾
查詢單據來源*	全部單據 ▾
報表格式	<input checked="" type="radio"/> 明細式 <input type="radio"/> 商品彙總式 <input type="radio"/> 日期彙總式
<input type="button" value="產生報表"/> <input type="checkbox"/> 不彈出窗口	

圖 6-137

- 1 輸入日期（必填）。
- 2 而倉庫起迄代表的是銷售點的起迄編號，空白表示全部。
- 3 這張報表我們可以依照業務員、客戶編號、商品編號來查詢，可依照分析的目的選擇所要的過濾條件來查詢。
- 4 更可依照各台號或者前台銷售或者後台銷售的方式，要用明細式、商品彙總式、日期彙總式來做過濾條件。
- 5 選定後按下產生報表即可。

(五)、暢銷商品排行分析

暢銷商品排行分析

標記「*」的部分，請務必填寫

日期起迄*	起： <input style="width: 150px;" type="text"/> <input style="width: 40px; text-align: center; border: none; background-color: #ccc;" type="button" value="月曆"/> 迄： <input style="width: 150px;" type="text"/> <input style="width: 40px; text-align: center; border: none; background-color: #ccc;" type="button" value="月曆"/>
列印範圍*	前 <input style="width: 40px; text-align: center;" type="text" value="100"/> 名
商品編號	起： <input style="width: 150px;" type="text"/> <input style="width: 30px; text-align: center; border: none; background-color: #ccc;" type="button" value="..."/> 迄： <input style="width: 150px;" type="text"/> <input style="width: 30px; text-align: center; border: none; background-color: #ccc;" type="button" value="..."/> <small>空白即表示全部</small>
倉庫起迄	起： <input style="width: 150px;" type="text"/> <input style="width: 30px; text-align: center; border: none; background-color: #ccc;" type="button" value="..."/> 迄： <input style="width: 150px;" type="text"/> <input style="width: 30px; text-align: center; border: none; background-color: #ccc;" type="button" value="..."/> <small>空白即表示全部</small>
排名方式	<input checked="" type="radio"/> 銷售金額 <input type="radio"/> 毛利 <input type="radio"/> 數量

不彈出窗口

圖 6-138

1. 查詢時間：填入查詢的時間起迄。（必填）
2. 商品編號：輸入想查詢的商品編號（空白表示全部）
3. 排名方式：可以選擇銷售金額、毛利、數量的排行。
4. 印出前幾名：可以選擇要印出總共幾名的暢銷商品。
5. 選定後按下產生報表即可。

(六)、滯銷商品統計分析

滯銷商品統計分析	
標記「*」的部分，請務必填寫	
日期起迄*	起： <input type="text"/> 月曆 迄： <input type="text"/> 月曆
銷售數量*	<input type="text"/> 以下
<input type="button" value="產生報表"/> <input type="checkbox"/> 不彈出窗口	

圖 6-139

- 1.查詢時間：輸入需要查詢的日期起迄。(必填)
- 2.銷售數量：報表要產生出銷售數量少於多少數量的商品。
- 3.選定後按下產生報表即可。

(七)、部門銷售貢獻度分析

部門銷售貢獻度分析	
標記「*」的部分，請務必填寫	
日期起迄*	起： <input type="text"/> 月曆 迄： <input type="text"/> 月曆
商品大類編號	起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ... 空白即表示全部
排序方式	<input checked="" type="radio"/> 不排序 <input type="radio"/> 銷售構成比 <input type="radio"/> 毛利
<input type="button" value="產生報表"/> <input type="checkbox"/> 不彈出窗口	

圖 6-140

- 1.日期起迄：輸入產生報表的日期起迄（必填）。
- 2.部門別（大類）：輸入大類的編號。（空白表示全部）
- 3.排序方式：不排序、銷售構成比、毛利等三種排序方式。
- 4.選定後按下產生報表即可。

(八)、ABC 商品分析表

圖 6-141

1. 日期起迄：輸入要查詢的日期起迄（必填）。
2. 商品編號：輸入要查詢的商品編號（空白表示全部）
3. 選定後按下產生報表即可。

(九)、時段消費分析表

圖 6-142

- 1 日期起迄：輸入要查詢的日期、時段起迄（必填）。
- 2 商品編號：輸入要查詢的商品編號、部門別(大類)（空白表示全部）。
- 3 選定後按下產生報表即可。

這張表的統計速度較慢，所以可能要等久一點喔。

(十)、業務員銷售明細分析

業務員銷售明細分析表	
標記「*」的部分，請務必填寫	
日期起迄*	起： <input type="text"/> 月曆 迄： <input type="text"/> 月曆
業務員編號	起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ... 空白即表示全部
<input type="button" value="產生報表"/> <input type="checkbox"/> 不彈出窗口	

圖 6-143

- 1.日期起迄：所有產生報表的日期起迄。(必填)
- 2.業務員編號：該個員工的員工編號(空白表示全部)
- 3.選定後按下產生報表即可。

(十一)、業務員業績統計表

業務員業績統計表	
標記「*」的部分，請務必填寫	
日期起迄*	起： <input type="text"/> 月曆 迄： <input type="text"/> 月曆
業務員編號	起： <input type="text"/> ... 迄： <input type="text"/> ... 空白即表示全部
<input type="button" value="產生報表"/> <input type="checkbox"/> 不彈出窗口	

圖 6-144

- 1.日期起迄：所有產生報表的日期起迄。(必填)
- 2.業務員編號：該個員工的員工編號(空白表示全部)
- 3.選定後按下產生報表即可。

(十二)、會員消費排行分析

圖 6-145

- 1.日期起迄：所有產生報表的日期起迄。(必填)
- 2.會員編號：該個會員的會員編號（空白表示全部）
- 3.排序方式：金額的大小、消費次數、最後消費的日期來排序。
- 4.選定後按下產生報表即可。

(十三)、會員消費明細分析表

圖 6-146

- 1.日期起迄：所有產生報表的日期起迄。(必填)
- 2.會員編號：該個會員的會員編號（空白表示全部）
- 3.選定後按下產生報表即可。

(十四)、員工出勤統計報表

員工出勤統計報表

標記「*」的部分，請務必填寫

日期起迄* 起： 月曆 迄： 月曆

員工編號 起： ... 迄： ...
空白即表示全部

產生報表 不彈出窗口

圖 6-147

- 1.查詢時間：輸入要查詢的時間起迄。(必填)
- 2.員工編號：輸入要查詢的員工編號(空白表示全部)
- 3.選定後按下產生報表即可。

(十五)、日進退貨明細表(進階、旗艦適用)

日進退貨明細表

標記「*」的部分，請務必填寫

日期起迄* 起： 月曆 迄： 月曆

倉庫起迄 起： ... 迄： ...
空白即表示全部

查詢類別 廠商編號 商品編號 起： ... 迄： ...

報表格式 明細式 商品彙總式 日期彙總式

產生報表 不彈出窗口

圖 6-148

- 1.輸入日期(必填)
- 2.而倉庫起迄代表的是銷售點的起迄編號。(空白表示全部)
- 3.可依照閱讀報表者的需求依廠商編號、商品編號來過濾條件。
- 4.報表格式：分為明細式、商品彙總式、日期彙總式...等。
- 5.輸入上面資料後點擊生成報表即可完成。

6. 選定後按下產生報表即可。

(十六)、供應商進貨分析表(進階、旗艦適用)

圖 6-149

1. 日期起迄：所有產生報表的日期起迄。(必填)
2. 供應商編號：該個供應商的編號起迄。(空白表示全部)
3. 選定後按下產生報表即可。

17. 庫存明細表(進階、旗艦適用)

圖 6-150

1. 可依商品編號、商品大類、商品中類來過濾您要核對的庫存量。
2. 為報表可以一目了然，您可以依需求選擇庫存為 0 的商品要不要顯示出來。
3. 選定後按下產生報表即可。

18. 安全存量表(進階、旗艦適用)

安全存量表

標記「*」的部分，請務必填寫

商品編號 起 ... ~ 迄 ...
起迄空白表示全部

部門別(大類) 起 ... ~ 迄 ...
起迄空白表示全部

供應商編號 起 ... ~ 迄 ...
起迄空白表示全部

產生報表 不彈出窗口

圖 6-151

1. 商品編號起迄：想要查詢商品的編號起迄（空白表示全部）。
2. 部門別(大類)：想要查詢安全庫存量的大類編號（空白表示全部）。
3. 供應商編號：想要查詢安全庫存量的供應商編號（空白表示全部）
4. 選定後按下產生報表即可。

19. 商品出/入庫明細表 (旗艦適用)

出入庫明細表

標記「*」的部分，請務必填寫

日期起迄* 起： 月曆 迄： 月曆

商品編號 起： ... 迄： ...
空白即表示全部

數據類型 入庫 全部 出庫 全部

產生報表 不彈出窗口

圖 6-152

1. 日期起迄：所有產生報表的日期起迄。（必填）
2. 可依商品編號起迄來查詢各店入庫、各店出庫來過濾您要核對的數量。
3. 選定後按下產生報表即可。

十、POS 鍵盤應用-以 K78 鍵盤為例

一、POS 專用鍵盤

1. 什麼是 POS 專用鍵盤？

POS 專用鍵盤（如下圖）是一種可以程式化的鍵盤，通常指我們可以將不同內容設定到每個按鍵上。

例如：在 WEBPOS 系統上，如果銷售一個商品編號是 01010005 的商品，我們用 PC 鍵盤就必須輸入按一連串數字鍵，最後按一個[Enter]。因為[Enter]鍵就是 POS 系統的 [貨號]鍵。簡單說，銷售一個商品，必須按 [0][1][0][1][0][0][0][5][Enter]，才能完成 1 筆商品銷售，我們稱這叫〔單品〕銷售或〔單品〕交易。

若這商品每天銷售量都是最高，我們就希望按一個按鍵就等於按了所有按鍵，因此我們必須把這一連串的操作按鍵寫入一個 POS 按鍵，如下圖所示。這種可以寫入不同資料或說按鍵的內容到鍵盤的任一按鍵，這就是可程化的按鍵，也是 POS 機的主要特色。



圖 7-1 K-78 鍵盤

2. 為什麼要使用 POS 專用鍵盤

1. 依原來操作習慣安排鍵盤位置：因為 POS 專用鍵盤，可以依據原來操作，例如，你原來是使用傳統收銀機族，對傳統收銀機各按鍵位置已非常熟悉，則可以依原來位置來設定。
2. 使用 PC 鍵盤，有一堆在收銀時可能不需要的按鍵，店面的店員操作越簡單越不容易出錯，所以用 POS 鍵盤只要設定出會使用的按鍵即可。
3. POS 鍵盤的每個按鍵都有一張可以印按鍵名字／用途的紙，然後，再蓋上透明的塑膠上蓋，對操作的人看到是可理解的按鍵名字，例如：WEBPOS 系統是使用 PC 鍵盤上的[N] 這個按鍵代替「統一編號」，於是新店員上線時，就要很清楚請他要記住這按鍵的用途。若使用 POS 鍵盤，則可以將某一個被規畫的按鍵，設定按鍵內容是[N]，但上面的按鍵紙卻印刷著「統一編號」，如上圖，操作的人一看就了解用途。

(三)、POS 鍵盤介紹

KB-78 是 POS 鍵盤的其中一種款式(如圖 1-1)，因為是 POS 鍵盤裡按鍵數適中也是較普遍的型號之一，本手冊以這個鍵盤做為應用範例。主要插在主機的 PS2 鍵盤 (如下圖 1-2)來進行傳輸，但是鍵盤上同時會多提供一個 PS2 的母接頭，供一般 PC-101KEY 的鍵盤連接。



圖 7-2 PS2 連接埠

(四)、WebPOS 系統的操作有三種模式：

- 1.使用滑鼠(MOUSE)點選螢幕各按鈕。
- 2.當你使用是觸控螢幕，則可以直接用手按螢幕按鈕。
- 3.直接按 PC 上的按鍵，我們稱之為「快捷鍵」。



圖 7-3

舉例來說：當我們銷售一個商品編號為 01010001，然後顧客拿 1000 元大鈔結帳，其簡單交易操作為：

[01010001] [貨號] [小計] [1000] [總計]

如果使用 PC 快捷鍵，則按 PC 的按鍵如下：

[0][1][0][1][0][0][0][1] [Enter] [Space Bar] [1] [0][0][0] [F12]

PC 的[Enter]表示〔貨號〕、[Space Bar]空白鍵表示〔小計〕、[F12]表示〔總計〕因此，如果你使用 POS 鍵盤，你就可以將[Enter]〔貨號〕、[Space Bar]〔小計〕、[F12]〔總計〕設定到你到的位置。

(五)、目前 WebPOS 對應的快捷鍵如下表(表 7-1)

功能	按鍵
小計	Space Bar (空白鍵)
貨號	Enter
折扣	Delete (刪除鍵)
折讓	Insert (插入)
立即更正	Home
指定更正	End
退貨	Pgup
VIP	Pgdn
備註	[
內用寄單]
內用買單	F6
賒欠	F7
信用卡	F8
第四付款別	F9
乘以(數量)	*
清除	~ (與~相同位)
設定	=
總計	F12
元	' (單引)
部門	/
統一編號	\
開錢櫃	;

表 7-1

(六)、二個按鍵的操作才能完成一個功能的設定

如下表 7-2，都屬於二個按鍵的操作才能完成一個功能的設定。例如：發票設定，必須先按[9] 再按 [=] (設定)，然後才按「發票編號」再按[=](設定)因此，你可以在 POS 機裡設定二個鍵，一個叫「發票設定」的按鍵，內容為[9][=]，另一個為「設定」按鍵，內容為[=]，如圖 7-4

以下為了方便說明，[] 這個符號代表的就是一個功能按鍵。

功能	組合內容
發票設定	[9] [設定]
收銀員設定	[1] [設定]
100 元 01 大類	[100] [元] [01] [/]
100 元 0101 中類	[100] [元] [0101] [/]

表 7-2



圖 7-4

一、簡單操作範例

以下幾個範例都是以 PC 鍵盤的操作完成的。

範例 1：發票設定

如果有使用發票機的時候，就必須要進行發票的設定。

第一步，要先設定發票的開始編號，即整捲發票的第 1 張號碼，例如是 00000001 完整操作如下：[9] [設定] [00000001] [設定]

這時發票的編號開始的編號，畫面顯示為 00000001，如圖 7-5。

來店客數：0
 發票NO：00000001(250張)
 統一編號：

圖 7-5

第二步，設定目前發票的編號，例如這捲發票的開始編號是 00000001，已經列印了 9 張，目前的發票編號是 00000010 但是印表的過程中，有發生卡紙的狀況，排除後 00000010 發票作廢，發票編號已是[00000011]，這時候電腦並不會自動跳號。

完整操作如下：[9] [設定] [00000011] [設定]

這時候目前的發票編號會很聰明的變成 00000011，圖 7-6。

來店客數：0
 發票NO：00000011(240張)
 統一編號：

圖 7-6

範例 2：收銀員上班

每天收銀人員上班或換班時進入 WebPOS，第一個動作就是收銀員上班的動作，我們通常稱為「收銀員開帳」。

收銀員 0001 店長打開電腦直接上班。

操作：

[1] [設定] [0001] [設定] 這時後上方的狀態會變為 1-店長，圖 7-7 的班別顯示中，1-表示的為第一班，而後面的店長則是該個員工的名稱，這些在後台都可以修改

WebPOS 台號：001 內定店名 日期：2009/4/2 12:10:02 PM 1-店長

圖 7-7

收銀員 0001 下班了，收銀員 0002 來上班，即換班。

操作：[1] [設定] [0002] [設定]。成功換班會顯示“收銀員開帳成功”的訊息，這時後上面的狀態會變成 2-小明，如圖 7-8。

WebPOS 台號：001 內定店名 日期：2009/4/2 12:15:38 PM 2-小明

圖 7-8

金額入部門：一般收銀機操作都會有金額入部門的功能，在 WebPOS 也可以透過鍵盤操作。100 塊的商品入 01 大類。

操作：[100] [元] [01] [部門]。

用 PC 鍵盤即按下：[100] ['] [01] [/]

序	商品名稱	規格	數量	小計	備註
01	第01大類		1	100	

圖 7-9

狀況 2. 100 塊的商品入 01 大類 02 中類

用 PC 鍵盤即按下：[100] ['] [0102] [/]

序	商品名稱	規格	數量	小計	備註
01	0102中分類		1	100	

圖 7-10

(七)、如何設定 KB78

詳見



風華國際顧問有限公司
www.brp.com.tw

[深入WebPOS核心](#) [使用注意事項](#) [精彩文章](#) [應用範例](#) [客戶分享](#) [萬商雲集](#) [合作方案](#) [會員專區](#) [Q&A](#) [回首頁](#)

[你有安裝或使用WebPOS的問題嗎？](#)

系統需求

適用Windows版本，如下：

- XP Professional
- Win2000
- Win2003 Professional
- Server版本皆可
- 使用Win7的用戶請聯絡風華國際或各地顧問師協助安裝

- 1 WebPOS安裝手冊下載
- 2 WebPOS操作手冊下載
- 3 POS專用鍵盤手冊下載

請先下載以上三種手冊，以方便您操作使用。

柒、功力加強篇

一、整筆交易作廢(所謂發票作廢)作業注意事項

說明:

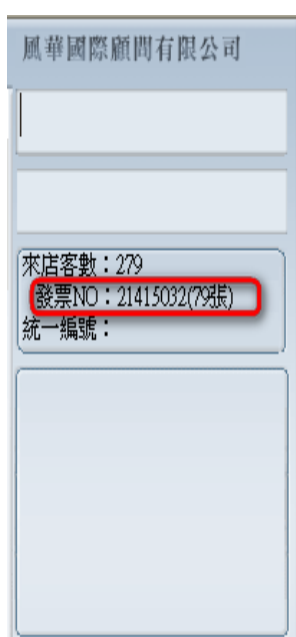
凡在 POS 前台登打幾筆銷售明細,最後按了「總計」表示,這筆生意已經完成,我們又稱為這個人這「整筆交易」;當顧客或因某原因,這整筆交易作廢的作業注意事項。

使用 POS 前台收銀作業,因是否打印發票,而作業不同。

1. 使用發票機打印發票紙。
2. 使用發票機但打印在白紙上。
3. 沒使用發票機打印任何交易。

以上三種狀況,作廢客戶整筆交易的作業方法如下,且必須在日結前執行。


(一)、POS 機接發票機,印發票的發票作廢流程。




1. POS 機開帳後,會設定該店今天的發票編號起始值,當每筆交易總計

後,該筆發票會從發票印表機印出,且紅框裡的數字會+1。


2. 當筆交易發票立即作廢時:


若我們在沒有任何交易時,馬上按作廢時 →  → 就會幫你找出剛印出的最後一張發票內容,讓你核對

確認要作廢該筆交易內容 →  → 完成該張發票作廢。

不是要作廢的交易內容 → 。

3. 當日的交易的發票要作廢時

輸入要作廢的發票號碼(不含英文字軌) →  → 核對畫面


確認要作廢該筆交易內容 →  → 完成該張發票作廢。


不是要作廢的交易內容 → 。

(二)、POS 機接發票機，但用白紙來取代發票。

因為缺乏發票 NO 可執行發票作廢，因此：

1. 若按完總計，這整筆交易，要立即作廢，可以直接「發票作廢」。

在沒有任何交易時，馬上按作廢時 →  → 就會幫你找出剛印出的最後一張發票內容，讓你核對。

確認要作廢該筆交易內容 →  → 完成該張發票作廢。

不是要作廢的交易內容 → 。

2. 若間隔其它交易，因為沒有發票編號可以辨識，故無法用發票作廢方法作廢。
請直接在 WebPOS 前台，將原白紙上所有交易，若原來是銷貨請打退貨，反之若退貨則打銷貨，最後按總計，即可沖回原先交易的金額及庫存。

(三)、POS 機沒接發票機

因為沒有發票編號可以辨識，故無法用發票作廢方法來作廢。

請直接在 WebPOS 前台，以退貨按總計，即可沖回原先交易的金額及庫存。

二、有關各種折扣深入研究

說明:

凡在 POS 前台登打銷售明細,最後按了「總計」表示,這筆生意已經完成,我們又稱為這個人這「整筆交易」;當顧客或因某原因,須對這整筆交易進行的折扣作業注意事項。

使用 POS 前台收銀作業,對於折扣的發生可分以下四種狀況。

- 1、單品折扣。
- 2、小計後折扣。
- 3、會員單品折扣。
- 4、會員小計後折扣。

(一)、單品交易的折扣處理

案例：數量*品名→90 折扣

WebPOS 台號：001 風華超級商店 日期：2013/5/16 4:30:40 PM 1-測試 風華國際顧問有限公司

序	商品條碼	商品名稱	規格	數量	單位	單價	小計	備註
01	4716022480121	橘平屋味付海苔.	78g	10	個	98	981	

折扣後：981元
1090元 折扣90%

來店客數：1
發票NO：41926716(35張)
統一編號：

未付總計：981元

1. 10x03010001
2. 90-->折扣

小計折扣讓： 小計加成加價： [10]項 合計：981

一般交易 | 特殊功能 | 輔銷系統 | 日結管理 | 關閉POS

除欠	信用卡	禮券	提貨券	統一編號	售價查詢	櫃外收入	折讓	折扣	新會員	會員	立即更正	小計	貨號
元	X	售貨員	收銀員班	贈品	手開發票	櫃外支出	備註	發票作廢	開櫃	退貨	指定更正	總計	
500	1000												

上班 下班 清 除

7	8	9	上一頁
4	5	6	
1	2	3	下一頁
0	00	.	

(二)、交易小計後的折扣處理

案例：數量*品名→數量*品名→小計→90 折扣

WebPOS 台號：001 風華超級商店 日期：2013/5/16 4:32:11 PM 1-測試 風華國際顧問有限公司

序	商品條碼	商品名稱	規格	數量	單位	單價	小計	備註
01	4716022480121	橘平屋味付海苔.	78g	10	個	109	1090	
02	4710097112628	源順-黑芝麻軟.	195g	10	包	120	1200	

2290元 折扣90%

折扣後：2061元

來店客數：2
發票NO：41926717(34張)
統一編號：

未付總計：2061元

1. 10x03010001
2. 10x03010002
3 小計-->90折扣

小計在pos是一個暫時的累計的意思,所以這個小計後的折扣是同時將這兩個商品打90折扣的意思

小計折扣讓：229 小計加成加價： [20]項 合計：2290

一般交易 | 特殊功能 | 輔銷系統 | 日結管理 | 關閉POS

除欠	信用卡	禮券	提貨券	統一編號	售價查詢	櫃外收入	折讓	折扣	新會員	會員	立即更正	小計	貨號
元	X	售貨員	收銀員班	贈品	手開發票	櫃外支出	備註	發票作廢	開櫃	退貨	指定更正	總計	
500	1000												

上班 下班 清除

7	8	9	上一頁
4	5	6	
1	2	3	下一頁
0	00	.	

(三)、會員交易的單品折扣

案例：手機→會員→數量*品名→90 折扣

WebPOS 台號：001 風華超級商店 日期：2013/5/16 4:42:22 PM 1-測試 風華國際顧問有限公司

會員：0001chenamy

序	商品條碼	商品名稱	規格	數量	單位	單價	小計	備註
01	4716022480121	橘平屋味付海苔.	78g	10	個	90	900	

折扣後：900元

1000元 折扣90%

來店客數：5
發票NO：41926720(31張)
統一編號：

未付總計：900元

1.0938000000-->會員
2.10x03010001
3.90折扣

會員的身分取出來的就是會員價了,如果再打折售價就會更低

小計折扣讓： 小計加成加價： [10]項 合計：900

一般交易 | 特殊功能 | 輔銷系統 | 日結管理 | 關閉POS

除欠	信用卡	禮券	提貨券	統一編號	售價查詢	櫃外收入	折讓	折扣	新會員	會員	立即更正	小計	貨號
元	X	售貨員	收銀員班	贈品	手開發票	櫃外支出	備註	發票作廢	開櫃	退貨	指定更正	總計	
500	1000												

上班 下班 清除

7	8	9	上一頁
4	5	6	
1	2	3	下一頁
0	00	.	

(四)、會員交易的小計後折扣

案例：手機→會員→數量*品名→數量*品名→小計→90折扣

WebPOS 台號：001 風華超級商店 日期：2013/5/16 4:45:32 PM 1-測試 風華國際顧問有限公司

會員：0001chenamy

序	商品條碼	商品名稱	規格	數量	單位	單價	小計	備註
01	4716022480121	橋平屋味付海苔.	78g	10	個	100	1000	
02	4710097112628	源順-黑芝麻軟.	195g	10	包	110	1100	

2100元 折扣90%

折扣後：1890元

來店客數：6
發票NO：41926721(305張)
統一編號：

未付總計：1890元

1.0938000000-->會員
2.10x03010001
3.10x03010002
4.小計-->90折扣

兩種商品以會員價叫出小計後再打90折扣,所以售價更低

小計折扣讓：210 小計加成加價： [20]項 合計：2100

一般交易 | 特殊功能 | 補銷系統 | 日結管理 | 關閉POS

除欠	信用卡	禮券	提貨券	統一編號	售價查詢	櫃外收入	折讓	折扣	新會員	會員	立即更正	小計	貨號
元	X	售貨員	收銀員班	贈品	手開發票	櫃外支出	備註	發票作廢	開櫃	退貨	指定更正	總計	
500	1000												

上班 下班 清除

7	8	9	上一頁
4	5	6	
1	2	3	下一頁
0	00	.	

三、有關移動平均成本深入研究

Webpos 是以單一店家的進銷存為基礎，所以採用"移動加權平均法"。

所謂"移動"是指各種會使庫存及成本變化的進銷存單據，隨時打進去，馬上反應出數量或成本。

我們定義會變動成本的系統是進貨、進退及入庫，但銷貨、銷退及出庫，則不影響成本計算。

例如：

A 商品售價 500 元，建檔時沒有開帳數量也沒有開帳成本。

3/1 進 10 個，單價 100 元。

→平均成本=(進貨後總庫存價值)/(進貨後總數量)=(進貨前當下庫存的總值+ 本次進貨總價值)/(進貨前庫存數量+本次進貨數量)

→平均成本= (0x0 + 100 x 10) / (0 + 10) =100/個

3/1 打完進貨單時，該商品庫存數 10，平均成本 100。

3/2 銷售 5 個，這時取得成本是 100，該商品庫存數 5，平均成本 100。

3/3 進貨 10 個，成本 110，該商品庫存數 15，平均成本 106.7。

這時進貨的 10 個入總庫存，當我們銷售時根本很難辨別是賣到原來剩下的 5 個，還是後面進價 110 的這 10 個，於是，在進貨時，就立即計算成本，這種方法就叫做"移動加權平均成本"。

所以，3/3 進貨後的平均成本=(100 x 5 + 110 x 10) / (5 + 10)
=106.7。

3/5 銷售 6 個，取得成本是 106.7。該商品庫存數 9，平均成本 106.7。3/6 發現其中 4 個庫存有瑕疵，要退回給廠商。

這時我們當然無法判別是第一批進的成本 100 或第二批進的成本 110

的商品，不過廠商跟我們店協調好，就用 105 元當退回的成本

這時我們會從廠商拿回退貨給廠商的退款。

我們想想，這時剩下的 5 個總庫存價值有沒有改變？

$((106.7 \times 9) - (105 \times 4)) / (9 - 4)$ 有變化

因為來庫存總值沒退出去前是 106.7×9 。

但我們退回 5 個，進退每個是 105。

所以平均成本要重算，沒退貨前，總價值是 106.7×9

但我們退給廠商 4 個是用 105 元收回來的代價，那總價值只剩 $((106.7 \times 9) - (105 \times 4)) / (9 - 4) = 108.1$ 。

若當中有銷貨退回，因為很難判訂當時的平均成本，所以，我們只好把數量加回庫存，成本沒再重算。

雖然在會計財務觀點是追求最可能客觀而公允的數字分析，但依然無法追求到百分之百。再來入庫功能是別的店調貨進來，我們視同類似進貨的一種。

只是調入倉不用進貨功能，只用入庫功能，即表示是同一個企業，僅是兩家店的庫存數的轉移，不會產生應付帳款，因為這貨款在本來的倉庫已經付過，對整個企業來說自己的東西，沒有貨款的問題，雖說自己的東西但為了確實的反應商店的經營績效，還是要算出庫存數及平均成本。

原因如下：

在連鎖企業時常發生，某商品進價低時各店搶著要..可是當某商品進價高時，卻沒人要，於是當進價高時那些要進貨的店長，因為進到高價的商品，當月的毛利就會偏低，所以，有些店長就想用調貨的方式來解決商品的需求，當你是要調入貨的店，用什麼成本，給另一調出的店，企業就會有一些規則...

所以，入庫要計算成本，但出庫就不算成本只能算是銷售的一部份。

激盪一下!!

萬一如果倒過來→先銷售，後打進貨，這種情形，會有甚麼狀況!!

我們認為理論上怎麼可能，一定要有進貨，才有貨可以賣呀！！但實務上卻有時貨已經進來了，還沒 key 進貨單，可是客戶卻拿到該商品到 pos 結帳

。所以實務上就發生了先銷售後進貨的狀況。

[該商品已建檔的情況]

A 商品售價 200 元，建檔時沒有開帳數量也沒有開帳成本。

3/1 銷售 1 個 A 商品，200 元售價，該商品庫存數-1，平均成本 0。

於是這張銷售單是毛利 200 元。

3/1 銷售後打進貨，進 2 個，單價 100 元，該商品庫存數 1，平均成本 200。

變成 $(0 \times -1 + 100 \times 2) / (-1 + 2) = 200$ 。

看似成本高於進價或等於進價總值，不合理對吧。

3/3 銷售 1 個，售價也是 200 元，該商品庫存數 1，平均成本 200。

於是這張銷售單是毛利 0 元。

我們統計 3/1 - 3/3 二張銷售單毛利則是營業額總計 400 元，成本總計 200 元，毛利 200 元。一個期間的銷售毛利統計，回歸到最客觀而且正確的狀態。

[該商品未建檔的情況]

請參考手冊 p 48 反鍵商品的操作模式。

四、WebPOS 庫存數量重算(估)的演算規則

一、目的

任何系統在運作過程都會有些意外錯誤或操作環境造成一些錯誤，例如：你在 windows，若有開關機不正常，重開機時可能進入要求安全模式；再如你的硬碟也有一個工具叫「磁碟檢查」或「重組」等等。

相同，在進銷存或 ERP 系統操作過程，可能停電、瀏覽器、當機、中毒等等，因此造成當時打一張進貨或銷貨單或前台收銀操作一半當機或重來，這時可能造成一些數據如庫存或成本計算時發生誤差。

WebPOS 系統的商品基本資料裡提供「庫存重算」及「成本重算」，就是一種自動修正再校正整個數字到正確，但所謂修正的計算，當然是以存在資料庫裡的單據上的商品編號的庫存及金額為依據重算，因停電、當機或系統意外等，遺漏的交易明細只要再補上，經重算即可恢復正確。

二、演算規則

以下演算規則，可以讓你明確了解，如當盤點調整單據與當天有進、銷、退等單據，計算的先後規則及校正的方式，有助您對系統與實務操作的了解及應用。

- 1.重算目的是全部依據目前的銷退貨單，進退貨單數據加加減減出來，再依盤點單等數據做調整的數據為標準。
- 2.計算到有盤點調整單當天又有進貨，又有銷售，就會先將進.銷.退的單據對庫存做加減然後，算出帳上的數量，重新校正填入"帳上數量"。
"帳上數量" 是經過實際有進銷退單據的數量加總，而"實盤數量"是當時人去實際盤點的當時"數量"，所以實盤數量，重算程式不會去動，因此，會重新校正"調整數量"。
- 3.表示重算時，可能盤盈虧報表，要重印。
- 4.若重算幾個月，有許多次盤點，則第 1 次盤點--->到第 2 次盤點，都依上述相同計算。

三、範例



- 1.9/4 商品新增完成,這時開帳日期-->開帳數量,開帳成本
- 2.9/30 第 1 次盤點,當時輸入盤點單, 帳上:10 實盤:5 調整:-5
9/30 同一天有進貨,銷貨
- 2.10/1 ~10/30 又有許多進,銷,退單據, 10/30 又盤點了
- 3.10/31 那天才打盤點單-->盤點日期要 Key 10/30 -->當時打入,帳上:8 實盤:10 調整:2
- 4.11/2 日, 按重算...

■ 重算規則如下

- 1.則會從 9/4 開帳重算
- 2.一直算到 9/30 那天,會先算完進,銷,退貨單,得到一個數量,如:12 --->會填入 10/30 盤點單, 帳上:12 (原來是 10), 實盤:5 (當然不能動,那是人真實去盤的),但調整量會重算, 填入 -7
- 3.依 9/30 日那天的實盤:5 --->又開始計算---->到 10/30 日那天的進,銷,退單據,又得到一個數量:6
- 4.這時相同,會將數量 6--->填入 10/30 盤點單,帳上:6 (原來 8), 實盤:10(依然不能調動), 調整: 4 (重算後,將原來 2,填入 4)
- 5.然後, 10/30 又開始計算到重算的當天, 最後數量,填入庫存,即目前(11/2)庫存

五、組合商品類型設定技巧與應用

(一)、般商品與組合商品差別

- 1.一般商品:即進貨 1 個即加入庫存 1 個，銷售 1 個即從庫存扣 1 個。
- 2.組合商品:凡設為組合商品，表示為大包裝，設為組合商品，這商品永遠不會有庫存變化，凡進貨時，系統會自動展開加入各小單位庫存；相對地，銷售時，也是自動展開到小單位，扣這些小單位庫存。

(二)、為何需要組合商品的類型？而且進或銷為何要自動展開到小單位的庫存？

■ 例如

- 1.像香菸，廠商進一條，如右圖，而所謂一「條」香菸裡有 10 包香菸條有條的條碼例如 01010050，包有包的條碼如 01010056

通常跟廠商進是一整條，不過，在賣場裡是賣「條」

跟「包」都有銷售。

於是，你建檔時，若在商品建檔時：

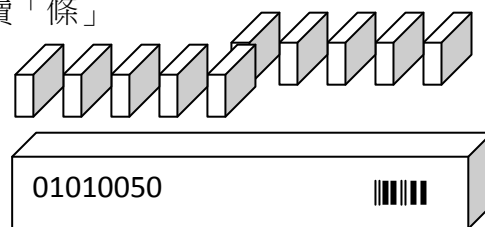
香菸、包，條碼：01010056→「一般商品」

香菸、包，條碼：01010050→「一般商品」

這是你進貨時，進 10 條香菸，你會 Key 進貨單 01010050 x 10 條

這時加入 01010050 商品 10 條，那你若現場拆 1 條出來，銷售包，你在 POS 機刷入是 1 包 01010056，這時會扣 01010056 這商品 1 包，你會發現在「條」(01010050 商品)並未扣 1 條已拆，而在「包」單位，卻也是沒增加拆開後多的 10 包，也沒扣掉銷售的 1 包。

於是，有人說那就增加一個「包裝拆換」的功能，凡大包裝拆多少「條」，就自動加入小包裝多少「包」，這在批發業也許可以，在零售業，現場常必須立即處理了，基本上我們曾經試過，是行不通的。



- 2.不同商品包裝在一起銷售或不同商品組合起來銷售不同售價,這類像極禮盒等等。這類商品在我們的系統裡，都統一在商品基本資料管理，也就是商品的類型來進行設定，將某商品定義為「組合商品」類型時，則這商品不會有庫存量，而其進貨、進退、銷貨、銷退、入庫、出庫等等商品進出，其數量會展開到其所組成的各明細或說最小單位裡的商品庫存量。

■ 最佳解決方案

這類為了解決自動拆換包裝，所以，在商品建檔時,建立條

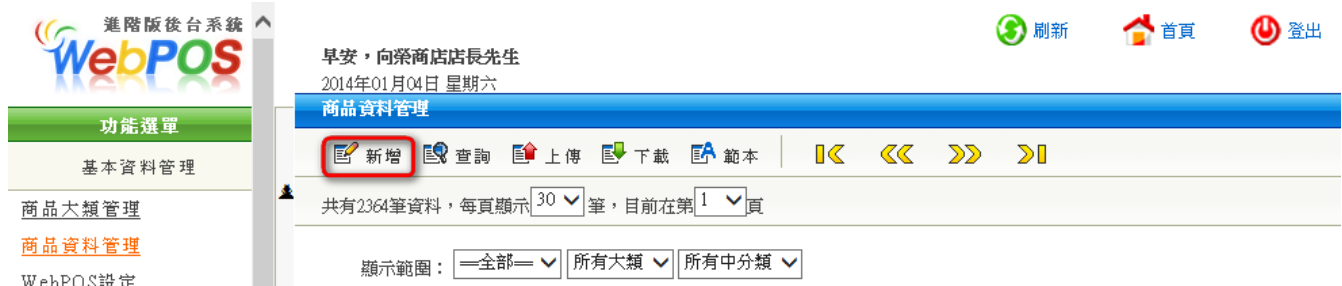
01010050 單位:條 商品類型為「組合商品」

然後在組合明細加入:01010056 10 包，設定

- 因此,進貨單若打 01010050 進 5 條 進價:80 元
會自動存入 01010056 為 50 包。
- 銷售時若銷
01010050 1 條, 扣 01010056 10 包
01010056 3 包, 扣 01010056 3 包
- 全部都以小包裝為主

(三)、組合商品設定操作

新增兩個相關商品 A. 單一罐(包) B.這個商品的大包裝商品：整箱(整包)。



A 與 B 的差別就在售價【A 是單罐(包)的價格,B 是整箱(整包)的價格】及商品類型

售價 * 含稅價 元 未稅價 元

商品類型

A 會是選擇一般商品

一般商品

商品類型

B 會是選擇組合商品,然後點選此進入設定該組合明細

組合商品

設定好後存檔即可。

請注意：商品類型設定為組合商品，不會有庫存量，所有交易的數量均會在【組合商品設定】裡所設定商品類型為一般商品的最小數量。

範例：泡麵一大包內有 6 小包,交易的模式有單買小包也可以買大包如圖：



所以我在建檔時會新增兩個商品…一個是單包,一個是大包(這兩個商品的編號、條碼、售價、商品類型都不同)

單包建檔：

商品資料管理	
標記「*」的部分，請務必填寫	
大類*	米麵食品
中分類*	米麵食品
編碼*	14010235
商品名稱*	<input type="text" value=""/> 韓國泡麵 <input type="button" value="應稅"/>
規格*	<input type="text" value="小包"/>
條碼*	<input type="text" value="80801043014984"/>
售價*	<input checked="" type="radio"/> 含稅價 <input type="text" value="40.00"/> 元 <input type="radio"/> 未稅價 <input type="text" value="38.10"/> 元
商品類別	<input type="button" value="一般商品"/> <input type="button" value="組合商品設定"/>

跨平台顯示控制
 WEBKIOSK
 網站

大包建檔：

商品資料管理

標記「*」的部分，請務必填寫

大類*	米麵食品		
中分類*	米麵食品		
編碼*	14010236		
商品名稱*	韓國泡麵大包	應稅 ▾	跨平台顯示控制 <input type="checkbox"/> WEBKIOSK <input type="checkbox"/> 網站
規格*	6入/包		
條碼*	8081043015011		
售價*	<input checked="" type="radio"/> 含稅價 200.00 元	<input type="radio"/> 未稅價 190.48 元	
商品類別	一般商品 ▾	商品類型	<input type="checkbox"/> 組合商品 ▾ <input type="checkbox"/> 組合商品設定

組合商品設定

商品編號:14010236

商品名稱:韓國泡麵大包

商品規格:6入/包

增加組合明細

選人小包的編號並且設定人數然後存檔

1 商品編號	商品名稱	規格	2 入數	參考成本比例	刪除
14010235	韓國泡麵	小包	6.00	0	<input type="button" value="刪除"/>

增加組合明細

所以新增好了會看到兩個商品明細

編號	類別	商品名稱	特價	售價	庫存	單位	編輯工具
14010236	米麵食品 米麵食品	韓國泡麵-大包		200	0.00	個	   
14010235	米麵食品 米麵食品	韓國泡麵-單		40	1.00	包	   

進貨輸入大包裝,庫存自動存入小包裝：

進貨單新增

下單倉別: 進貨日期: 進貨單編號: 0001140104001

供應商No	<input type="text" value="00002"/>	<input type="button" value="進貨歷史"/>	公司名稱	<input type="text" value="風華供應商"/>	發票No	<input type="text"/>
聯繫人	<input type="text" value="joyce"/>		聯絡電話	<input type="text" value="02-27151488"/>	驗收人	<input type="text" value="長"/>

商品編號	品名	規格	進貨數量	單位	單價(未稅)	單價(含稅)	稅前小計	
14010236	韓國泡麵-大包	6入/包	<input type="text" value="10"/>		<input type="text" value="90.00"/>	94.50	900	<input type="button" value="刪除"/>
新 <input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="button" value="新增"/>

編號	類別	商品名稱	特價	售價	庫存	單位	編輯工具
14010235	米麵食品 米麵食品	韓國泡麵-單		40	61.00	包	   
14010236	米麵食品 米麵食品	韓國泡麵-大包		200	0.00	個	   

僅小單位的庫存數有變化

前台銷售時：

WebPOS 台號：001 風華商店 日期：2014/1/4 12:22:25 PM 1-店長 風華國際顧問有限公司

序	商品條碼	商品名稱	規格	數量	單位	單價	小計	備註
01	14010235	韓國泡麵-單	單包	1	包	40	40	
02	14010236	韓國泡麵-大包	6入/包	1	個	200	200	

各銷售一小包跟一大包時









品名：韓國泡麵-大

200元

來店客數：3
發票NO：00001198(947張)
統一編號：



未付總計：240元

編號	類別	商品名稱	特價	售價	庫存	單位	編輯工具
14010235	米麵食品 米麵食品	韓國泡麵-單		40	54.00	包	   
原先進貨時的庫存61扣除前台單包1+1大包(6人)=54							
14010236	米麵食品 米麵食品	韓國泡麵-大包		200	0.00	個	   

六、僅建檔小包裝來銷售大包裝特價之問題解決

案例:高雄某便利超市,瓶與箱,箱特惠價

零售業的大小包裝同時銷售是常有經驗,但若沒妥善利用 WebPOS 的組合商品及自動換算小單位二項密技,即會發生以下問題:

商品 NO.01010261 4719861251891 瓶 售價:10 元
本商品一箱/24 入,一箱特惠價:129 元

發生錯誤案例

客人購買 3 箱,每箱特價為 129 元,總計:387 元

但因為該店只有商品建檔瓶的商品編號及條碼,如上,故以瓶打交易。

收銀操作如下:

1. [72] x [刷瓶條碼] → POS 算出目前小計 720 元

2. 收銀員用電算機,算出折讓為 333 元,故打入

[333] [折讓] → 即 72 瓶的小計應為 387 元,但經電腦重新算每瓶單價後

$387 \text{ 元} / 72 = 5.38 \text{ 元}$,此時 POS 設單品售價小數 1 位,如上小數 1 位四捨五入。

計算後,單價重填入 5.4 元

3.POS 機重算結:

$72 \times 5.4 = 388.8 \text{ 元}$ [POS 設小計 0 位,所以四捨五入後 389 元]

4.明顯無法得到 387 元

■解決方案一探討(不是最理想)

1.系統參數設單品售價小數 2 位,小計金額,小數 0 位

2.如上操作,重算單品金額

$387 \text{ 元} / 72 = 5.38 \text{ 元}$,此時 POS 設單品售價小數 2 位,如上小數 2 位四捨五入。

3.計算後,單價重填入 5.38 元

4.POS 機重算結:

$72 \times 5.38 = 387.36 \text{ 元}$ → 小數位 0 位,四捨五入後 387 元

5.看來符合,但請看探討。

探討是否理想

1.僅在商品建檔,只用最小單位,然後,大包裝再將入數展開收銀,這種反算單品售價的小數問題是任何系統無法解決的。

2.初看似乎單品售價用小數 2 位,大都可以解決,但當銷售數量再變大,即面臨相同問

題。

例如:上例,銷售 10 箱時,即發生如下問題

10 箱,每箱特價為 129 元,10 箱總價為 1290 元,反算 1 瓶為
 $1290 \text{ 元} / 240 \text{ 瓶} = 5.38 \text{ 元/瓶}$

再將 $5.38 \text{ 元} \times 240 \text{ 瓶} = 1291.2 \text{ 元}$, 四捨五入到小數 0 位

一樣得到 1291 元,還是差 1 元。

3. 僅建檔最小單位,如上例為瓶,而箱又特惠價,在收銀時,收銀人員還要用計算機再算一次,都不是最理想

■ 解決方案二、探討(最理想)

1. 在商品基本資料分別建檔大小包裝,總計 2 筆商品資料:

商品小包裝(瓶)建檔,類別:一般商品

01010261 4719861251891 瓶 售價: 10 元

商品大包裝(箱)建檔,類別:組合商品

01010305 4719861251952 箱 售價: 129 元

在商品明細裡新增他的小包裝

4719861251891 10 瓶

2. 進貨時:

凡 Key 大包裝 01010305 商品編號,例如:進 10 箱,那系統會自動展開到最小單位

01010261 商品編號庫存累加入 240 瓶。

POS 前台刷箱的條碼或打入商品編號,也會展開,從最小單位扣掉庫存,大包裝僅是過渡編號,庫存永遠為 0。

3. 例如本案例,銷售 3 箱,只要刷

[3] X [4719861251891] (箱的條碼) → 小計即自動 $129 \times 3 = 387$ 元

庫存相同會去扣最小單位瓶,72 瓶。你看是否這樣較理想!